

બીલીમોરા નગરપાલિકા, બીલીમોરા

તા. ગણદેવી.

જી. નવસારી.

# માહિતી અધિકાર પત્ર

(માહિતી અધિનિયમ – ૨૦૦૫)

સને ૨૦૧૧-૧૨

(તા. ૩૦/૬/૧૧ અંતિત)

## બીલીમોરા નગરપાલિકા, બીલીમોરા

**૨૦૧૧-૧૨**

નગરપાલિકાની રચના:-

૧(અ)નગરપાલિકાના હોદ્દેદારો

અ.નં.	નામ	ક્યારથી
૧	પ્રમુખશ્રી.નારણભાઈ એન. અમીન	તા.૧૨/૩/૨૦૦૮ થી તા. ૪/૯/૨૦૧૦
	પ્રમુખશ્રી.પ્રજેશ આર. પટેલ	તા. ૫/૯/૨૦૧૦ થી ચાલુ
૨	શ્રીમતિ પાર્વતીબેન એ. પટેલ	તા.૧૨/૩/૦૮ થી ચાલુ

૧(૨) નગરપાલિકા સ્થળ સિમા:-

૧. નગરપાલિકા હાલનો કુલવિસ્તાર ચો.કી.માં બીલીમોરા નગરપાલિકાનો હાલનો વિસ્તાર ૧૬ ચો.કી.મી. છે.

૧(૩) નગરપાલિકાની વસતી:-

૧. છેલ્લી વસતી ગણતરી આધારે નગરપાલિકાની બીલીમોરા નગરપાલિકાની હદની વસતી સને કુલ વસતી. ૨૦૦૧ ની વસતી ગણતરી આધારે ૫૧૨૧૧ છે.

૧(૪) નગરપાલિકાનું બંધારણ

બીલીમોરા નગરપાલિકાનું બંધારણ સને ૧૯૯૧ની વસતી ગણતરી મુજબ રાજ્ય ચૂંટણી પંચ ભારતીય સંવિધાનની અનુચ્છેદ ૨૪૩-૩, ૨૪૩-બ,ક તથા ગુજરાત નગરપાલિકા શહેરના વોર્ડની સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી નિયમો-૧૯૯૪ હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ બીલીમોરા નગરપાલિકામાં નીચેની વિગતે મંજૂરી રાજ્ય ચૂંટણી પંચ , સચિવાલય ,ગાંધીનગર સીમાંક- ૪૫૯ - ૯૫,તા.૧૫/૨/૦૫ થી મંજૂર કરેલ છે.

તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૦ ના રોજ થી એક વર્ષની મુદત માટેની કમિટી રચના

<p><b>કારોબારી સમિતિ</b></p> <p>૧ શ્રી હૃદયનાથ એસ. પટેલ— ચેરમેન          ૨. શ્રી. પ્રદીપભાઈ જે. ધીવર          ૩. શ્રી જગદીશભાઈ એલ પટેલ          ૪. શ્રીમતિ ગંગાબેન વી. પટેલ          ૫. શ્રી.યતીનકુમાર એ. મિસ્ત્રી          ૬. શ્રીમતિ અરુણાબેન વાય. પટેલ          ૭. શ્રીમતિ ભાવિનીબેન એમ. દેસાઈ          ૮. શ્રી હેમંતસિંહ હરીસિંહ ચૌહાણ          ૯.શ્રી. મનુભાઈ એમ. પટેલ.          ૧૦.શ્રી. વાલજીભાઈ જે. સોસા          ૧૧.શ્રી. બાબુભાઈ એ. ટેલર</p>	<p><b>જાહેર બાંધકામ સમિતિ</b></p> <p>૧. શ્રી. યતીનભાઈ એ. મિસ્ત્રી—ચેરમેન          ૨. શ્રી અરવીંદભાઈ આર. ટંડેલ          ૩. શ્રી હરીશભાઈ સી. ઓડ          ૪. શ્રી પ્રદીપભાઈ જે. ધીવર          ૫. શ્રીમતિ ભાવિનીબેન એમ. દેસાઈ          ૬. શ્રી જગદીશભાઈ એલ. પટેલ          ૭. શ્રીમતિ ગંગાબેન વી. પટેલ</p>	<p><b>આરોગ્ય અને હોસ્પિટલ સમિતિ</b></p> <p>૧. શ્રીમતિ ગંગાબેન વી. પટેલ—ચેરમેન          ૨. શ્રીમતિ જશુબેન આઈ. પટેલ          ૩. શ્રીમતિ ઉષાબેન ડી. મહેતા          ૪. શ્રીમતિ અરુણાબેન વાય. પટેલ          ૫. શ્રી રણછોડભાઈ બી. પટેલ          ૬. શ્રી સમીતભાઈ ડી. દેસાઈ          ૭. શ્રી નારણભાઈ એન. અમીન</p>
<p><b>વોટર વર્ક્સ અને કંટ્રોલીંગ સમિતિ</b></p> <p>૧. શ્રી રણછોડભાઈ બી. પટેલ — ચેરમેન          ૨. શ્રી સુખદેવ જે. પટેલ          ૩. શ્રી અરવીંદભાઈ બી. પટેલ          ૪. શ્રી વાલજીભાઈ જે. સોસા          ૫. શ્રીમતી રીટાબેન જે. સોલંકી          ૬. શ્રી મનુભાઈ એમ. પટેલ          ૭. શ્રી યતીન એ. મિસ્ત્રી</p>	<p><b>ફાયર અને લાઈટ સમિતિ</b></p> <p>૧. શ્રી હરીશભાઈ સી. ઓડ— ચેરમેન          ૨. શ્રીમતી બકુબેન આર. રાઠોડ          ૩. શ્રી વાલજીભાઈ જે. સોસા          ૪. શ્રીમતી જશુબેન આઈ. પટેલ          ૫. શ્રી અરવીંદભાઈ બી. પટેલ          ૬. શ્રી હૃદયનાથ એસ. પટેલ          ૭. શ્રી જગદીશ એલ. પટેલ</p>	<p><b>ડ્રેનેજ સમિતિ</b></p> <p>૧. શ્રીમતી રીટાબેન જે. સોલંકી — ચેરમેન          ૨. શ્રી હેમંતભાઈ એચ. ચૌહાણ          ૩. શ્રી નારણભાઈ એન. અમીન          ૪. શ્રી બાબુભાઈ એ. ટેલર          ૫. શ્રી અરવીંદભાઈ આર. ટંડેલ          ૬. શ્રી સુખદેવભાઈ જે. પટેલ          ૭. શ્રી પ્રદીપભાઈ જે. ધીવર</p>
<p><b>શાળા સમિતિ</b></p> <p>૧. શ્રીમતી અરુણાબેન વાય. પટેલ— ચેરમેન          ૨. શ્રીમતી ઉષાબેન ડી. મહેતા          ૩. શ્રી મનુભાઈ એમ. પટેલ          ૪. શ્રી સમીત ડી. દેસાઈ          ૫. શ્રીમતી ભાવિનીબેન એમ. દેસાઈ          ૬. શ્રી હેમંતભાઈ એચ. ચૌહાણ          ૭. શ્રી રણછોડભાઈ બી. પટેલ</p>	<p><b>ટાઉન પ્લાનીંગ અને સીટી ઈમ્પ્રુવમેન્ટ સમિતિ</b></p> <p>૧. શ્રીમતી ભાવિનીબેન એમ. દેસાઈ— ચેરમેન          ૨. શ્રી હેમંતસીંહ એચ. ચૌહાણ          ૩. શ્રી યતીનભાઈ એ. મિસ્ત્રી          ૪. શ્રી પ્રદીપભાઈ જે. ધીવર</p>	

પ્રમુખ ઉપપ્રમુખ અને સદસ્યશ્રીઓની યાદી

અ.નં.	નામ સરનામુ	
૧	પ્રજ્ઞેશભાઈ રામજીભાઈ પટેલ કલ્યાણ ચેમ્બર્સ માણેકભાઈ ટાટરોડ, બીલીમોરા	પ્રમુખ
૨	પાર્વતીબેન અમરતભાઈ પટેલ અનાવીલ સ્ટ્રીટ જગન્નાથ મંદિર પાસે, બીલી, બીલીમોરા	ઉપપ્રમુખ
૩	જગદીશભાઈ લાલાભાઈ પટેલ વખારીયા બંદરરોડ, આઈસ ફેક્ટરી સામે, બીલીમોરા	સભ્ય
૪	પ્રદીપકુમાર જમનાદાસ ધીવર વખાર ફળિયા, પોલીસ સ્ટેશન પાછળ, બીલીમોરા	સભ્ય
૫	જશુબેન ઈશ્વરભાઈ પટેલ જયુબીલી તળાવ મોરાઈ માતાના મંદિર પાછળ, બીલીનાકા, બીલીમોરા	સભ્ય
૬	વાલજીભાઈ જેસીગભાઈ સોસા ગાયકવાડ મીલ રોડ, ચીકલવાડી, બીલીમોરા	સભ્ય
૭	ભરતભાઈ કેશવભાઈ રાવલ ૧૫/ અમૃતનગર સોસાયટી, બીલીમોરા	સભ્ય
૮	ગંગોબન વિજયભાઈ પટેલ ભવાની મહોલ્લો, ગાયકવાડ મીલ રોડ, બીલીમોરા	સભ્ય
૯	નારણભાઈ નાથાભાઈ અમિન બી/૨ શ્યામનગર સોસાયટી કાંકરાખાડી, બીલીમોરા	સભ્ય
૧૦	હરીશભાઈ ચીમનભાઈ ઓડ ઓડ નગર બીલીનાકા, બીલીમોરા	સભ્ય
૧૧	વર્ષાબેન રમેશભાઈ સારંગ કસ્ટમ ઓફીસ પાછળ, ચોકી ફળિયું, બીલીમોરા	સભ્ય
૧૨	જગદીશભાઈ સુખાભાઈ ટંકેલ પોલીસ સ્ટેશન પાછળ, વખાર ફળિયા, બીલીમોરા	સભ્ય

૧૩	સુરેશકુમાર જમનાદાસ ધીવર વખાર ફળિયા, પોલીસ સ્ટેશન પાછળ, બીલીમોરા	સત્ય
૧૪	બદરૂનબેન ગુલામભાઈ કુરેશી (દમણીયા) C/o. મીનાક્ષીબેન મહેશભાઈ પટેલ , ક્રિષ્ના નિવાસ, વુડ પોલીમરની સામે, એમ.જી. રોડ, , બીલીમોરા	સત્ય
૧૫	અરવિંદભાઈ બાબુભાઈ પટેલ ૧૦૬ સર્જન એપાર્ટ. એસ.વી. પટેલ રોડ, બીલીમોરા	સત્ય
૧૬	બકુબેન રાકેશભાઈ રાઠોડ ગૌહરબાગ , પોષ્ટ ઓફિસ પાછળ, બીલીમોરા	સત્ય
૧૭	હેમંતસિંહ હરીસિંહ ચૌહાણ જકાત નાકા પાસે, નર્સરી રોડ, બીલીમોરા	સત્ય
૧૮	મનીષ હર્ષદભાઈ દેસાઈ ૩૦-બી જાલનગર સોસાયટી, ગૌહરબાગ, બીલીમોરા	સત્ય
૧૯	ભાવિનીબેન મગનલાલ દેસાઈ ૧૪, સંકલ્પ એપાર્ટ. કોલેજ રોડ, બીલીમોરા.	સત્ય
૨૦	રણછોડભાઈ ભંગીયાભાઈ પટેલ ૧૪૦, ગુજરાત હાઉ.બોર્ડ, કોલેજ રોડ, બીલીમોરા.	સત્ય
૨૧	હૃદયનાથ સુખસ્વરૂપ પટેલ શકિત એપા. કોલેજ રોડ, બીલીમોરા.	સત્ય
૨૨	ઉષાબેન દિપકભાઈ મહેતા શ્રી રંગ ઓઈલ સેન્ટર, અશોકવાડી, ગૌહરબાગ, બીલીમોરા	સત્ય
૨૩	મનુભાઈ મોરારભાઈ પટેલ ૫૩, ગુજરાત હાઉ.બોર્ડ. કોલેજ રોડ, બીલીમોરા	સત્ય
૨૪	યતીનકુમાર અશોકભાઈ મિસ્ત્રી ઓનેસ્ટ કંમ્પાઉન્ડ, ૩ મહાદેવનગર, બીલીમોરા	સત્ય
૨૫	રીટાબેન જયોતિષભાઈ સોલંકી બીલી હરીજનવાસ, બીલીમોરા.	સત્ય

૨૬	અશ્વિનભાઈ મનુભાઈ પટેલ દેસરા, ઓરીયામોરા, બીલીમોરા	સત્ય
૨૭	મલંગભાઈ ફકીરભાઈ કોલીયા જવાહર રોડ, બીલીમોરા	સત્ય
૨૮	લીલાબેન ફકીરભાઈ ટેલર ચોકી ફ., બંદર રોડ, બીલીમોરા.	સત્ય
૨૯	બાબુભાઈ અમ્રતભાઈ ટેલર ચોથીયાની વાડી, વખારીયા બંદર રોડ, બીલીમોરા.	સત્ય
૩૦	અરવિંદભાઈ રામજીભાઈ ટંડેલ મચકડી નાકા, માછીવાડ, બીલીમોરા.	સત્ય
૩૧	અરૂણાબેન યોગેશભાઈ પટેલ અનીલ બીડી વર્કસ, દેસરા રોડ, બીલીમોરા.	સત્ય
૩૨	સુખદેવભાઈ જગદીશભાઈ પટેલ શિવશક્તિ રોહાઉસની સામે, ઓરીયામોરા, દેસરા, બીલીમોરા.	સત્ય
૩૩	સમિત દિનેશચંદ્ર દેસાઈ મણીભવન, દેસરા રોડ, બીલીમોરા	સત્ય
૩૪	મનિષાબેન રમેશભાઈ પટેલ દેસરા, શામળા ફ., બીલીમોરા.	સત્ય
૩૫	ભરતભાઈ પરસોતમભાઈ પટેલ ૧૮, શિવશક્તિ, હાઉસીંગ સોસાયટી, ભાઠા રોડ, દેસરા, બીલીમોરા	સત્ય
૩૬	હરિશભાઈ ખાપાભાઈ પટેલ તળાવ ફ. દેસરા, બીલીમોરા.	સત્ય

## પ્રકરણ - ૧ પ્રસ્તાવના

### ૧.૧. આ પુસ્તિકા (માહિતી અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫) ની પાશ્ચાદભૂમિકા અંગે જાણકારી :

પ્રત્યેક જાહેર સત્તા મંડળના કામકાજમાં પારદર્શિતા અને જવાબદારીને ઉત્તેજન આપવાની હેતુથી જાહેર સત્તામંડળોના નિયંત્રણ હેઠળની કામગીરી નાગરિકો મેળવી શકે તેવા માહિતીના અધિકારના વ્યવહાર તંત્રની રચના કરવા નગરપાલિકા સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબતનો અધિનિયમ.

લોકશાહીમાં નાગરિકોને માહિતગાર રાખવા અને તેની (લોકશાહી) કામગીરી તેવી માહિતી પારદર્શિતા માટે મહત્વની જરૂર છે. અને ભ્રષ્ટાચારને નિયંત્રણમાં રાખવા અને સરકારો અને તેના માધ્યમો પ્રજાને જવાબદાર રહે તે પણ જરૂરી છે.

અને ખરેખર વ્યવહારમાં માહિતીને જાહેર કરવાથી સરકારના કાર્યક્ષમ સંચાલન મર્યાદિત નાણાકીય સાધનોનો મહત્તમ ઉપયોગ અને સંવેદનશીલ માહિતીની ગોપનીયતાની જાળવણી સહિતના બીજા જાહેર હિતો સાથે સંઘર્ષ થાય તેમ છે. અને લોકશાહી આદર્શની સર્વોપરિતા જાળવતી વખતે આ સંઘર્ષમય હિતો વચ્ચે સંવાદિતતા સાધવી પણ જરૂરી છે.

### ૧.૨. આ પુસ્તિકાનો ઉદ્દેશ / હેતુ :

વહીવટી તંત્રને પ્રત્યેક કક્ષાએ જવાબદાર પૂર્ણ પારદર્શક અને લોકાભિમુખ બનાવવાની દિશામાં કેન્દ્ર તથા રાજ્ય સરકારો દ્વારા કાર્યાન્વિત કરવાની યોજના હેઠળ

- \* જવાબદાર નાગરિક મિત્રતાપૂર્ણ સહકાર
- \* વહીવટમાં પારદર્શકતા તથા માહિતી પ્રાપ્ત કરવાનો લોકોનો અધિકાર
- \* લોકસેવામાં સુધારણા અને પ્રમાણિકતા

આ ઉદ્દેશોને પરિપૂર્ણ કરવા માહિતી અધિકાર ખરડો એકમાત્ર અસરકારક અને સક્ષમ વહીવટી સાધન માધ્યમ છે.

### ૧.૩ આ પુસ્તિકા કઈ વ્યક્તિઓ/સંસ્થાઓ/સંગઠનો વગેરેને ઉપયોગી છે ?

આ પુસ્તિકા નગરપાલિકા વિસ્તારના નાગરિકોને ઉપયોગી છે.

### ૧.૪ આ પુસ્તિકામાં આપેલી માહિતીનું માળખું :

- (૧) પોતાના વ્યવસ્થા તંત્ર , કાર્યો અને ફરજોની વિગતો
- (૨) પોતાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો.
- (૩) દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યની રીત.
- (૪) પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલા ધોરણો.
- (૫) પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સુચનાઓ, નિયમ સંગ્રહ અને રેકર્ડ.
- (૬) પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વર્ગનું પત્રક

- (૭) તેની નિતી અથવા તેના અમલીકરણના ઘડતરના સંબંધમાં જનતાના સભા સાથે વિચાર વિનિમય માટે અથવા તેમના દ્વારા રજૂઆત માટેની વિદ્યમાન કોઈ ગોઠવણની વિગતો.
- (૮) તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે બે અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓના બનેલા બોર્ડ , કાઉન્સિલો , સમિતિઓ અને બીજા મંડળોની બેઠકો. લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ અથવા તેવી બેઠકોની કાર્યનોંધો લોકોને મળવાપાત્ર છે કે કેમ?
- (૯) તેના અધિકારો અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા.
- (૧૦) તેના વિનિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે વળતરની પદ્ધતિ સહિત તેના દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને મળતાં માસિક વળતર.
- (૧૧) તમામ યોજનાઓ, સુચિત ખર્ચ અને કરેલી વહેંચણી પરના અહેવાલનો વિગતો દર્શાવતી તેની દરેક એજન્સીને ફાળવેલ અંદાજપત્ર.
- (૧૨) ફાળવેલ રકમો અને એવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગતો સહિત આર્થિક સહાય કાર્યક્રમોની અમલ બજવણીની રીત.
- (૧૩) તેણે આપેલ છૂટછાટલ, પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારાની વિગતો.
- (૧૪) ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં તેને ઉપલબ્ધ અથવા તેણે ધરાવેલ માહિતીને લગતી વિગતો.
- (૧૫) જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય તેવા ગ્રંથાલય અથવા તેના વાંચનાલયના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો.
- (૧૬) જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામો, હોદ્દાઓ અને બીજી વિગતો.
- (૧૭) ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી માહિતી.

૧.૫ વ્યાખ્યાઓ (પુસ્તિકામાં વાપરવામાં આવેલ જુદા જુદા શબ્દોની વ્યાખ્યા આપવા વિનંતી.) :

૧.૬ કોઈ વ્યક્તિ આ પુસ્તિકામાં આવરી લેવાયેલ વિષયો અંગે વધુ માહિતી મેળવવા માંગે તો તે માટેની સંપર્ક વ્યક્તિ.

**માહિતી અધિકારીશ્રી અને ચીફ ઓફિસરશ્રી  
બીલીમોરા નગરપાલિકા.**

૧.૭ આ પુસ્તિકામાં ઉપલબ્ધ ન હોય તે માહિતી મેળવવા માટેની કાર્યપદ્ધતિ અને ફી.  
નિયત નમુનામાં નકલ મેળવવાની અરજી – ફી રજુ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે.



## પ્રકરણ-૨ (નિયમ સંગ્રહ -૧) સંગઠનની વિગતો, કાર્યો અને ફરજો

૨.૧ જાહેર તંત્ર ઉદ્દેશ/હેતુ : સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થા લોકો વ્હારા,લોકો માટે, ચુંટાયેલ પ્રતિનિધિઓ દ્વારા જાહેર જનતા માટે જાહેર આરોગ્ય, જાહેર સુવિધા પુરી પાડવા માટે .

૨.૨ જાહેર તંત્રનું મિશન/દુરંદેશીપણું (વિઝન):

ભવિષ્યમાં નગરપાલિકાના આજુબાજુના વિસ્તૃત ગામોનો સમાવેશ થવાથી નગરપાલિકાની વિકાસની તકો ઉભી કરવાની જરૂરીયાત.

૨.૩ જાહેર તંત્રનો ટૂંકો ઈતિહાસ અને તેની રચનાનો સંદર્ભ

" બીલીમોરા " શબ્દ બે નાનકડા શબ્દોના જોડાણ વડે બનેલો શબ્દ છે. બીલી નામનું પહેલાં નાનકડું ગામડું હતું. જ્યાં તે જમાનામાં બીલીના વૃક્ષોનાં ઝુંડ હતા. એ બીલી વૃક્ષો ઉપરથી " બીલી " નામનો વિસ્તાર તે વખતે ઓળખાતો. હજી આજે પણ " બીલી " નો વિસ્તાર જાણીતો છે જ. આ વિસ્તાર આજના શહેરના ઉત્તર ભાગમાં આવ્યો છે. " મોરા " શબ્દ ટેકરાવાળી જગ્યાનો નિર્દેશ કરે છે. " મોરો" એટલે જ ટેકરો. " મોરા " વાળો વિસ્તાર એટલે આજના બીલીમોરાનું બજાર. બીલીમોરા એટલે ટેકરી ઉપર અથવા ઉચાણવાળી જગ્યા ઉપર વસેલું નાનકડું નગર. બીલીમોરા શહેરમાં ફરતાં આવા ટેકરા ચાર-પાંચ જગ્યાએ જોવા મળે છે. જેમકે, ઘોબીતળાવ પર જતાં ઢોળાવ આવે છે. પાછલા કુંભારવાડથી બાંગિયા ફળિયા જતાં ઢોળાવ આવે છે. બંદર ઉપર જતાં ઢોળાવ આવે છે. વાંકા મહોલ્લાથી સ્ટેશન ઉપર જતાં ઢોળાવ આવે છે. આમ, બીલીમોરા ટેકરીઓ ઉપર વસેલું નાનકડું સુંદર નગર છે.

ચારસો વર્ષ પૂર્વે આ ગામમાં કોઈ વસતિ ન હતી, પરંતુ ગાઢ જંગલો હતા. એટલે ખરેખર આ ગામ કોણે વસાવ્યું હતું તે વિષે આધારભૂત માહિતી મળતી નથી. છતાં એટલું કહી શકાય કે આ ગામમાં પહેલ-વહેલાં કેટલાંક પારસી કુટુંબોએ વસવાટ કર્યો હતો.

**બીલીમોરામાં પારસીઓનો વસવાટ :-**

ઈ.સ.ના અગિયારમાં સૈકામાં કેટલાંક પારસી કુટુંબો સંજાણ છોડી નવસારી, ખંભાત, અંકલેશ્વર, ભરૂચ અને સુરત પાસેનાં વરીયાવ ગામે આવીને વસ્યો હતો. કેટલાંક પારસીઓ ત્યારે બીલીમોરાની પાસે આવેલા નળોદ - બીગરી જવાં ગામોમાં પણ વસ્યા હતા. ઈ.સ.ના પંદરમાં સૈકામાં કેટલાંક જરથોસ્તીઓ ( પારસીઓ) તળોદ - બીગરીથી બીલીમોરા અંબિકા નદી કાંઠે બંદર ઉપર આવીને પહેલ-વહેલાં વસ્યા હતા. અને એ રીતે "મોરા" ગામનો વસવાટ શરૂ થયો હતો. હાલના બંદર ઉપર જ્યાં ચોતરો આવેલો છે તેની સામે કેટલીક વખારો હતી ત્યાં પહેલ-વહેલાં બરજોરજી લીમવાળાના વડવાઓ વસ્યા હતા.

ઈ.સ. ૧૫૨૬ ના અરસામાં જ્યારે દિલ્હીમાં મોગલ સલ્તનત સત્તા સ્થાને હતી ત્યારે સમગ્ર ગુજરાતમાં મોગલ શાસન ચાલતું હતું. બીલીમોરા પણ મોગલાઈને તાબે હતું, એ સમયે પારસી કુટુંબોના વસવાટથી "મોરા" ની ઉજ્જડ અને વેરાન ભૂમિનો ધીમે ધીમે વિકાસ શરૂ થયો હતો. બીલીમોરા શહેરના વિકાસમાં પહેલ - વહેલો કોઈ લત્તો ધંધા ઉદ્યોગથી વિકસતો થયો હોય તો તે હતો બંદર મહોલ્લો કે જ્યાં પારસીઓના ઘણાં મકાનો બંધાયા હતા, બીલીમોરા બંદરે પણ વહાણોની અવર-જવર સારી હતી.

૨.૪ જાહેર તંત્રની ફરજો:

જાહેર જનતા પાસેથી કરવેરાની વસુલાતમાંથી જાહેર સુવિધાઓ, જેવી કે જાહેર રસ્તા, જાહેર શૌચાલય , સફાઈની સુવિધા ,ગટર વ્યવસ્થા, પાણીની સુવિધા પુરી પાડવાની ફરજ .

૨.૫ જાહેર તંત્રની મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ / કાર્યો

૧. નગરપાલિકા વિસ્તારમાં જાહેરતેમજ સોસાયટીવિસ્તારના રસ્તાઓ બનાવવાની

- ૨.કાંસ પાણી નિકાલની ગટરો બનાવવા તથા મરામત કરાવવા
- ૩.વરસાદી પાણી નિકાલની ગટરો બનાવવા
- ૪.સંસ્થાની ઈમારતોને મરામત તથા જાળવણી
- ૫.કુદરતી આફતો સામે રક્ષણઆપવાનું
- ૬.શિક્ષણ અંગે શાળાઓની ઈમારતોની જાળવણી
- ૭.સ્ટ્રીટ લાઈટોની મરામત તથા જાળવટી
- ૮.જાહેર જનતાને શુદ્ધ પાણી પૂરવઠો પુરો પાડવાની કામગીરી.
- ૯.વોટર વર્ક્સના પમ્પીંગ સ્ટેશનોની મરામત અને જાળવણી

## ૨.૬ જાહેર તંત્ર દ્વારા આપવામાં આવતી સેવાઓની યાદી અને તેનું સંક્ષિપ્ત વિવરણ.

- |  |                 |
|--|-----------------|
| (૧) પાણી પુરવઠો પૂરો પાડવો.                                | (૨) જાહેર રસ્તા |
| (૩) ગટર વ્યવસ્થા   | (૪) જાહેર સફાઈ  |
| (૫) સ્વાસ્થ્ય સેવા   | (૬) શિક્ષણ      |
| (૭) આરોગ્ય :-  |                 |
| ૧. જાહેર રસ્તાઓની સફાઈ કરી ઘન કચરાનો નિકાલ                 |                 |
| ૨. જાહેર બંધ અને ખુલ્લી ગટરની સફાઈ                         |                 |
| ૩. મૃત પશુઓનો નિકાલ  |                 |
| (૮) લાઈટ :-  |                 |
| ૧. રહેણાંક વિસ્તારમાં સ્ટ્રીટ લાઈટની વ્યવસ્થા તથા રીપેરીંગ |                 |
| (૯) ફાયર :-  |                 |
| ૧. હદ વિસ્તારમાં આગ લાગવાના પ્રસંગે આગ બુઝાવવાની કામગીરી.  |                 |
| ૨. નિયત થયેલ ફી વસુલ લઈ એમ્બ્યુલન્સ સેવા.                  |                 |

- ૨.૭ જાહેર તંત્રના રાજ્ય, નિયામક કચેરી, પ્રદેશ, જિલ્લો, બ્લોક વગેરે સ્તરોએ સંસ્થાગત માળખાનો આલેખ (જ્યાં લાગુ પડતું હોય ત્યાં)
- શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર તથા મે.નિયામકશ્રી, નગરપાલિકા, નગરપાલિકા નિયામકશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગર.

## ૨.૮ જાહેર તંત્રની અસરકારતા અને કાર્યક્ષમતા વધારવા માટેની લોકો પાસેથી અપેક્ષાઓ

૧. નગરપાલિકાના કરવેરા સમયસર જમા કરાવા.
૨. પાણીનો દૂર ઉપયોગ અટકાવવો.
૩. સ્વચ્છતા જાળવવા નગરપાલિકાને સહયોગ આપી જાહેરમાં ગંદકી કરવી નહીં.
૪. નગરપાલિકા કે સરકારી જગ્યાનું દબાણ કરવું નહીં.
૫. નગરપાલિકાની જાહેર મિલકતને નુકસાન કરવું નહીં.
૬. ટ્રાફિક નિયમોનું પાલન કરવું.
૭. પાણી તથા વીજળીની બચત કરવી.

## ૨.૯ લોકસહયોગ મેળવવા માટેની ગોઠવણ અને પદ્ધતિઓ

૧. ખાનગી સોસાયટીઓના રસ્તા બનાવવા માટે લોકફાળો મેળવી કામો કરવા.
૨. સેવાકીય સંસ્થાઓના સહકાર મેળવી જાહેર કામોમાં લોકભાગીદારી.

## ૨.૧૦ સેવા આપવાના દેખરેખ નિયંત્રણ અને જાહેર ફરિયાદ નિવારણ માટે ઉપલબ્ધ તંત્ર

નાગરિક અધિકાર પત્ર અન્વયે ફરિયાદ વિભાગમાં ફરિયાદો લઈ સંલગ્ન શાખાઓ દ્વારા ત્વરિત નિકાલ નક્કી કરેલ મુદતમાં ફરિયાદ નિકાલ કરવાની પદ્ધતિ.

૨.૧૧ મુખ્ય કચેરી અને જુદા જુદા સ્તરોએ આવેલી અન્ય કચેરીઓનાં સરનામાં (વપરાશકારને સમજવામાં સરળ પડે તે માટે જિલ્લા વાર વર્ગીકરણ કરો.)

બીલીમોરા નગરપાલિકાની મુખ્ય કચેરી સિવાય વોર્ડ ઓફિસો નથી.

૨.૧૨. કચેરી શરૂ થવાનો સમય : ૧૦ : ૩૦

કચેરી બંધ થવાનો સમય : ૬ : ૧૦

## પ્રકરણ – ૩ ( નિયમ સંગ્રહ – ૨ )

### અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો

#### ૩.૧ સંસ્થાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજોની વિગતો આપો.

શ્રી વી.એન.પરીખ

હોદ્દા: ચીફ ઓફિસરશ્રી

સત્તાઓ :-

૧. પ્રમુખના નિયંત્રણ, માર્ગદર્શન અને દેખરેખને આધીન રહીને, નગરપાલિકાના નાણાકીય અને કારોબારી તંત્ર ઉપર દેખરેખ રાખશે. અને આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ તેમના ઉપર નાંખવામાં આવે તેવી ફરજો બજાવશે અથવા તેને મળે તેવી અથવા સોંપવામાં આવે તેવી સત્તા વાપરશે.
૨. નગરપાલિકાના તમામ નિર્ણયો અથવા ઠરાવોને અમલમાં લાવવા માટે પગલાં લેશે.
૩. નગરપાલિકાના હિસાબો અને રજીસ્ટરો રખાવશે અને દેખરેખ રખાવશે.
૪. નગરપાલિકાના હુકમોને આધીન રહીને, ઓડિટરે દર્શાવેલી કોઈ અનિયમિતતા દૂર કરવા માટે ઝડપી પગલાં લેશે.
૫. અંદાજપત્ર તૈયાર કરશે અને તે કારોબારી સમિતિને સાદર કરશે.
૬. નગરપાલિકાનાં નાણાં તથા મિલકતને લગતાં કપટ, ઉચાપત, ચોરી અથવા નુકસાનના તમામ કેસોનો રીપોર્ટ પ્રમુખ અને સંબંધિત સમિતિને કરશે.
૭. નગરપાલિકાના તમામ અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના કાર્યો અને કાર્યવાહીઓ ઉપર દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે.
૮. આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમો, ઉપ-નિયમો અને સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમોને આધીન રહીને, નગરપાલિકાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના સંબંધમાં પગાર, ભથ્થાં, રજા અને બીજા લાભો સંબંધી તમામ પ્રશ્નોનો નિર્ણય કરશે.
૯. કલેક્ટર અથવા કલેક્ટર આ અર્થે વખતોવખત નીમે તેવા બીજા અધિકારીને, નગરપાલિકાની કોઈ પણ બેઠકમાં પસાર કરેલ દરેક ઠરાવની નકલ પૂરી પાડશે.

- (૨) મુખ્ય અધિકારી, નિયામકની પૂર્વમંજૂરીથી , કોઈ નગરપાલિકા અધિકારી અથવા કર્મચારીને પોતાની સત્તા અથવા ફરજો સોંપી શકશે.  
પરંતુ આવી સોંપણી, નિયામક ઠરાવે તેવી મર્યાદાઓ હોય તો તેને અને મુખ્ય અધિકારીના નિયંત્રણ અને સુધારાને આધીન રહેશે.

#### કર્મચારીઓની ફરજો

વહીવટી શાખા:-

૧.	શ્રી સુમંતરાય સી.પટેલ હેડ કલાર્ક	વહીવટી શાખાને લગતી તમામ સરકારી પત્ર વ્યવહાર, સામાન્ય સભા / કારોબારી / વહીવટી તપાસણી/ જાહેર માહિતી અધિકાર અન્વયેની કામગીરી/ એમ.આઈ.એસ.ની કામગીરી/ હિસાબી શાખામાંથી પેમેન્ટ માટે રજુ થતા બીલોની જરૂરી ચકાસણી કરી, ચેક પર સહી કરવાની કામગીરી/ જન સેવા કેન્દ્ર લગતની કામગીરી/મહેકમ/ રાજ્ય ચૂંટણી પંચના આદેશ અન્વયે નગરપાલિકાની મતદાર યાદી તૈયાર કરાવવાની કામગીરી/ પ્રમુખશ્રી અને ચીફ ઓફિસરશ્રીના આદેશ અન્વયેની કામગીરી
૨.	શ્રી પ્રકાશ એન.પટેલ	પ્રોસીડીંગ કલાર્ક, કારોબારી , સમગ્ર સભા પ્રોસીડીંગ કામગીરી તથા રેકર્ડ તથા સ્ટોરની કામગીરી
૩.	શ્રી મિનેષભાઈ બી. રાજપુત	નગરપાલિકા તપાસણી પત્રકો , મતદાર યાદી, માસિક મીટીંગ, ડાયરી મહેકમને લગતી તમામ કામગીરી, ગુમાસ્તાઘાર ઈન્સ્પેક્ટરની વધારાની કામગીરી, માહિતી અધિકારની કામગીરી

૪.	શ્રીમતી રેખાબેન એમ. જોષી	જનસેવા કેન્દ્ર કલાર્ક
૫.	શ્રીમતી મંજુલાબેન એન.રાણા	જનસેવા કેન્દ્ર કલાર્ક
૬.	શ્રી રીટા એસ. પટેલ	રોજીંદા કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર
૭.	શ્રી રમેશભાઈ દેવાભાઈ	પટાવાળા
૮.	શ્રી હસમુખભાઈ આર.પટેલ	પટાવાળા
૯.	શ્રી જશવંતભાઈ એમ. સોલંકી	પટાવાળા

### વોટર વર્ક્સ શાખા:-

૧.	શ્રી ચંદ્રકાંતભાઈ એન.પટેલ શીફ્ટ એન્જનીયર	વોટર વર્ક્સના લીકેજ, કનેક્શન આપવા તથા પંપીંગ સ્ટેશન ઉપર સુપરવીઝન, ની કામગીરી
૨.	શ્રી અશ્વિનભાઈ આર. તલાવીઆ	વોટર વર્ક્સ તથા લાઈટની કામગીરી
૩.	શ્રી દિનેશભાઈ મંગાભાઈ બેલદાર	પટાવાળા તરીકેની કામગીરી
૪.	શ્રી પ્રકાશભાઈ બી. ટંડેલ	પટાવાળા (નાકાસિપાઈ)
૫.	શ્રી રાજેશભાઈ શુકરભાઈ વાલ્વમેન કમ ચોકીદાર	પટાવાળા

### સેનીટરી શાખા :-

૧.	શ્રી હસમુખભાઈ એમ. પટેલ ચીફ સેનીટરી ઈન્સ્પેક્ટર	આરોગ્ય , ફાયર બ્રિગેડ , જન્મ-મરણ, લગ્ન નોંધણી, માર્કેટ, ફુડ ઈન્સ્પેક્ટર, લગતી તમામ કામગીરી તથા લાઈટ શાખાની કામગીરી
૨.	શ્રી જયેશભાઈ ટી.મહેતા સેનીટરી ઈન્સ્પેક્ટર	સફાઈ કામદારો તેમજ પરચુરણ કામદારોની હાજરી અને કામની વહેંચણી, શહેરની સફાઈને લગતી કામગીરી
૩.	શ્રી પંકજભાઈ એ.દેસાઈ	ફાયર બ્રિગેડના કર્મચારીઓને કામની વહેંચણી, વાહનો રીપેરીંગ, કુદરતી આપત્તિ સમયેની કામગીરી
૪.	શ્રી ચંદ્રશેખર આર.પટેલ સેનીટરી કલાર્ક	સેનીટરી શાખાને લગતી તમામ કામગીરી, સ્ટોક પત્રક અને હીસ્ટ્રીશીટ લખવાની કામગીરી
૫.	શ્રી ભરતભાઈ સી.સોલંકી જન્મ-મરણ કલાર્ક	જન્મ-મરણ નોંધણી નકલો, રોજમેળ, જન્મ-મરણ અંગે કોર્ટમાં હાજરી
૬.	તારાબેન જી. પટેલ કલાર્ક	ફુડની કામગીરી
૭.	શ્રી ગુલામ એમ.સૈયદ માર્કેટ કલાર્ક	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર તરીકેની કામગીરી
૮.	શ્રી નટવરભાઈ રવજીભાઈ ડ્રાયવર	ડ્રાયવર તરીકેની કામગીરી
૯.	શ્રી પ્રકાશભાઈ એ. પટેલ ડ્રાયવર	ડ્રાયવર તરીકેની કામગીરી
૧૦.	શ્રી દિનેશભાઈ ઠાકોરભાઈ બંબા ખલાસી	કલીનર તરીકેની કામગીરી
૧૧.	શ્રી હરીશભાઈ લક્ષ્મણભાઈ કલીનર	કલીનર તરીકેની કામગીરી
૧૨.	શ્રી શાંતિલાલ કે.પટેલ પટાવાળા	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર તથા માર્કેટની કામગીરી
૧૩.	શ્રી રમણભાઈ મોતીભાઈ	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટરની કામગીરી
૧૪.	શ્રી શાંતિલાલ ગિરધરલાલ પરચુરણ કામદાર	કલીનર તરીકેની કામગીરી
૧૫.	શ્રી અરવિંદભાઈ પરસોત્તમભાઈ પરચુરણ કામદાર	માર્કેટ પગી તરીકેની કામગીરી
૧૬.	શ્રી ફકીરભાઈ બસીરભાઈ પરચુરણ કામદાર	માર્કેટ પગી
૧૭.	શ્રી રાઘવભાઈ ભાણાભાઈ પરચુરણ કામદાર	પટાવાળા

૧૮	શ્રી ઈલ્યાસ એ.મુલ્લા નાકા સિપાઈ	કલીનર તરીકેની કામગીરી
૧૯	શ્રી હસમુખભાઈ કે.માછી કલાર્ક	માર્કેટ કલાર્કની કામગીરી
૨૦	શ્રી ઉમેષભાઈ ચીમનભાઈ વોર્ડ બોય	કલીનર તરીકેની કામગીરી
૨૧	શ્રી શ્રી ગઢુભાઈ ભીખુભાઈ સોલંકી નાકા સિપાઈ	પટાવાળા
૨૨	શ્રી રતિલાલ એમ.કેવત નાકા સિપાઈ	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર
૨૩	શ્રી સુમનભાઈ સી.પટેલ વોર્ડ બોય	કલીનર
૨૪	શ્રી વિરજીભાઈ ડી.ચૌહાણ નાકા કલાર્ક	સુપરવાઈઝર તરીકેની કામગીરી
૨૫	શ્રી નગીનભાઈ સોમાભાઈ બેલદાર	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર
૨૬	શ્રી રમણભાઈ એમ. સોલંકી	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટરની કામગીરી

### વેરા શાખા :-

૧.	શ્રી પરેશભાઈ કે.નાયક કલાર્ક કમ ઈનચાર્જ ટેક્ષ સુપ્રિન્ટન્ડન્ટ	વોર્ડ નં.૩,૫ વેરા વસુલાતની કામગીરી, કોમ્પ્યુટર ઉપર તમામ વોર્ડના બીલ અને નોટીસ કાઢવાની કામગીરી, માસિક-ત્રિમાસિક અને વાર્ષિક પત્રકોની કામગીરી
૨.	શ્રી કિર્તીભાઈ આર. કેવત કલાર્ક	વો.નં. ૧ તથા ૧૨ ની વેરા વસુલાતની કામગીરી
૩.	શ્રી રમેશભાઈ સી.સારંગ નાકા કલાર્ક	કલાર્ક
૪.	શ્રી પ્રદિપભાઈ જે. મકવાણા	કલાર્ક વેરા વસુલાત તથા વ્યવસાય વેરાની કામગીરી
૫.	શ્રી સલીમભાઈ કાસમભાઈ શેખ વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર	વેરા કલાર્ક
૬.	શ્રી અબ્દુલરઝાક એચ.દેશી નાકા કલાર્ક	વાહન વેરા અને ઈમારતભાડાની વસુલાત ની કામગીરી
૭.	શ્રી કિશોરભાઈ ડી.બારોટ પટાવાળા	પટાવાળા તરીકેની કામગીરી
૮.	શ્રી હેમંતકુમાર ટી.દેસાઈ નાકા સિપાઈ	પટાવાળા તરીકેની કામગીરી
૯.	શ્રી બાબુભાઈ વી.પટેલ નાકા સિપાઈ	પટવાળા
૧૦.	શ્રી છબીલદાર આર.મિસ્ત્રી નાકા સિપાઈ	પટાવાળા

### એકાઉન્ટ શાખા :-

૧.	શ્રી એમ.આઈ.કોલીઆ એકાઉન્ટન્ટ	એડવાન્સ , ગ્રાંટ અને લોન રજીસ્ટર નિભાવવાની કામગીરી પગાર બીલો, પેન્શન, ગ્રેજ્યુઈટી, સરકારી ટપાલના જવાબો જી.પી.ફંડના હિસાબો
૨.	શ્રી કુસુમબેન બી.ઈટવાલા કલાર્ક	કેશીયર કમ કલાર્ક
૩	શ્રીમતી જયાબેન એલ. રાઠોડ	કલાર્ક
૪.	શ્રી પ્રવિણ આર. ટંડેલ	પટાવાળા

### વ્યવસાય વેરા શાખા :-

૧.	શ્રી જયદીપ બી.નાયક ઈન્ટરનલ ઓડિટર	વ્યવસાય વેરાની વસુલાત બીલોની ચકાસણી , ઓડિટ પેરા નિકાલ, પહોંચ બુક, પેટા રોજમેળની ચકાસણી
૨.	શ્રી પ્રકાશભાઈ જી.શર્મા નાકા સિપાઈ	પંપીંગ સ્ટેશન ઉપર કામગીરી

**મેંગુષી જનરલ હોસ્પિટલ, બીલીમોરા :-**

૧.	શ્રી હેમંતકુમાર જી.શાહ નાકા કલાર્ક	કુટુંબ નિયોજનની કામગીરી
૨.	શ્રી ભીખીબેન ગુલાબભાઈ આયા	આયા તરીકેની કામગીરી
૩.	શ્રી રમેશભાઈ છોટુભાઈ મહેતર	મહેતરની કામગીરી
૪.	શ્રી ઉર્મિલાબેન એમ.સોલંકી મહેતરાણી	મહેતરાણી તરીકેની કામગીરી

**બાંધકામ શાખા :-**

૧.	શ્રી હરિશભાઈ એચ.ટંડેલ સીટી એન્જનીયર	બાંધકામ શાખા ના કર્મચારીઓને સોંપવામાં આવેલ કામગીરી ઉપર દેખરેખ, સરકારશ્રી દ્વારા મળતી ગ્રાંટો તેમજ સ્વતંત્રોળમાંથી જાહેર સમગ્ર સભા દ્વારા નક્કી કરેલ જાહેર સુવિધા માટેના બાંધકામોના અંદાજો તૈયાર કરાવી તાંત્રિક મંજૂરી મેળવવી, ટેન્ડરો તૈયાર કરાવી ઈજારો સોંપવા માટેની કાર્યવાહી, દર મહિને પ્રગતિ અહેવાલ સરકારશ્રીમાં રજૂ કરવા, નગરપાલિકા વિસ્તારના બાંધકામો તેમજ ભૂગર્ભ ગટરને લગતી કામગીરી, ચીફ ઓફિસરશ્રીના આદેશ મુજબ ન્યાયની કોર્ટમાં દાવા ફરિયાદ દાખલ કરવા.
૨.	શ્રી ભરતભાઈ એમ.મિસ્ત્રી બિલ્ડીંગ ઈન્સ્પેક્ટર	બાંધકામ પરવાનગી મેળવવા માટે આવતી અરજીઓની ચકાસણી કરી સ્થળ તપાસ કરી બાંધકામ પરવાનગીના જરૂરી અભિપ્રાયો આપવા. કંપલીશન સર્ટી. મેળવવા આવતી અરજીઓની ચકાસણી કરી જરૂરી અભિપ્રાયો આપવા. શ્રી ફેસ પાવર મેળવવા, મોબાઈલ પાવરો ફીટ કરવા, ફટાકડાં લાયસન્સ અંગે એન.ઓ.સી. મેળવવા જરૂરી અભિપ્રાયો આપવા. બિન અધિકૃત બાંધકામોની સ્થળ તપાસ કરી અટકાવવા અંગે જરૂરી રીપોર્ટ તૈયાર કરવા. જર્જરિત મકાનોના પંચનામાઓ કરી દૂર કરવાની કામગીરી, આર્કિટેક્ટ એન્જનીયર, સ્ટ્રક્ચરલ ડિઝાઈનર્સના લાયસન્સ મેળવવા માટે આવતી અરજીઓની ચકાસણી કરી અભિપ્રાયો આપવા.
૩.	શ્રી અરવિંદભાઈ એમ. પટેલ કલાર્ક	બાંધકામ સમિતિ, ટાઉન પ્લાનીંગ સમિતિના ઠરાવો લખવાની કામગીરી, વસુલાતની કામગીરી, કોન્ટ્રાક્ટરોના ચાલતાં કામોની પ્રગતિ અને સુચના તૈયાર કરવી. રોજંદા કર્મચારીઓના મોર્નિંગ રીપોર્ટ, હાજરી તથા પગાર બીલ તૈયાર કરવા.
૪.	શ્રી ફિરોઝભાઈ જે.વરીયાવા નાકા કલાર્ક	બાંધકામ પરવાનગીની અરજીઓની ચકાસણી કરી રજીસ્ટરમાં નોંધ કરવાની કામગીરી, સરકારી તથા ખાનગી ટપાલોની કામગીરી, પરવાનગી તેમજ કંપલીશન ઓર્ડર લખવાની કામગીરી.
૫.	શ્રી રમેશ બી. ખુમાણ કલાર્ક	કલાર્કની કામગીરી
૬.	શ્રી દિવ્યેશ પટેલ	સુપરવાઈઝરની કામગીરી (ઓવરસીયરને લગતી કામગીરી)
૭.	શ્રી યુસુફભાઈ એચ.સુરતી નાકા સિપાઈ	પટાવાળા તરીકેની કામગીરી
૮.	શ્રી અરવિંદભાઈ સી.રાઠોડ પટાવાળા	પટાવાળા તરીકેની કામગીરી
૯.	શ્રી કાશીબેન કિશોરભાઈ બેલદાર	ગટર અને રસ્તાના મરામતની કામગીરી
૧૦.	શ્રી સુરેશભાઈ વલ્લભભાઈ બેલદાર	ગટર અને રસ્તાના મરામતની કામગીરી
૧૧.	શ્રી પાર્વતીબેન મહેશભાઈ બેલદાર	ફરાશ તરીકેની કામગીરી
૧૨.	શ્રી ડાહ્યાભાઈ મોહનભાઈ બેલદાર	બેલદાર

૧૩	શ્રી પ્રવિણ એન. દેસાઈ	સુપરવાઈઝર
૧૪	શ્રી વિપુલ પટેલ	સીવીલ સુપરવાઈઝર
૧૫	શ્રી મીથુન પટેલ	ડ્રાફ્ટમેન

**સફાઈ ખાતા :-**

૧	શ્રી રમેશ ભાઈ ભીખુભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨	શ્રી મગનભાઈ સોમાભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩	શ્રી રમણભાઈ પૂનાભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૪	શ્રી ઘનસુખભાઈ મોહનભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૫	શ્રી દોલત ભાઈ મગન ભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૬	શ્રી અરવિંદભાઈ જુમનભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૭	શ્રી રમણ ભાઈ મંગા ભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૮	શ્રી નગીન ભાઈ માધુ ભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૯	શ્રી સુમન ભાઈ છના ભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૧૦	શ્રી રમેશ ભાઈ પ્રેમજી ભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૧૧	શ્રી મહેશભાઈ છોટુભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૧૨	શ્રી અજીત ભાઈ કેશવ ભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૧૩	શ્રી શાંતુ છગન ભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૧૪	શ્રી પરેશભાઈ રડકાભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૧૫	શ્રી રાકેશભાઈ ઠાકોરભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૧૬	શ્રી કિશનભાઈ ઈચ્છુભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૧૭	શ્રી ગોવિંદભાઈ ભગવાનભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૧૮	શ્રી નાગજુભાઈ ભીખાભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૧૯	શ્રી ફકીરભાઈ રડકાભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨૦	શ્રી પ્રવિણભાઈ બાબુભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨૧	શ્રી જયેશભાઈ છીકાભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨૨	શ્રી મહેન્દ્રભાઈ રમણભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨૩	શ્રી લક્ષ્મણભાઈ મંગુભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨૪	શ્રી દિપકભાઈ મગનભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨૫	શ્રી ભીખુભાઈ અમૃતભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨૬	શ્રી જયેશભાઈ કાલીદાસભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨૭	શ્રી સોનાબેન જીવીબેન સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨૮	શ્રી નીરુ બેન જમનાબેન સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૨૯	શ્રી વનાતાબેન કાલીદાસભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩૦	શ્રી કપીલાબેન કનુભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩૧	શ્રી મોઘીબેન ગોપાળભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩૨	શ્રી સમજુબેન ખીમાભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩૩	શ્રી બાલુ બેન કેશવભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩૪	શ્રી પૂનમબેન કાંભિઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩૫	શ્રી શકુંતલાબેન ભગવાનભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩૬	શ્રી રમીલાબેન ડાહીબેન સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩૭	શ્રી પ્રેમીલાબેન વિરજીભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩૮	શ્રી ચંપાબેન ભગવાનભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૩૯	શ્રી જમનાબેન બાબુભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૪૦	શ્રી જશુ બેન વસંતભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૪૧	શ્રી ગજરાબેન ઠાકોરભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૪૨	શ્રી હંસાબેન ચંદુભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૪૩	શ્રી પ્રવિણાબેન ઘનસુખભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી



૪૪	શ્રી મધુબેન ઘનસુખભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૪૫	શ્રી ઉષાબેન અનીલભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૪૬	શ્રી રતનબેન નગીનભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૪૭	શ્રી શારદાબેન ચકોરભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૪૮	શ્રી મંજુલાબેન ભાઈલાલ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૪૯	શ્રી રમીલાબેન ભગવાનભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૫૦	શ્રી શકુંતલાબેન મનહરભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી
૫૧	શ્રી મંજુલાબેન કચરાભાઈ સફાઈ કામદાર	સફાઈ કામગીરી

**પ્રકરણ - ૪ ( નિયમ સંગ્રહ - ૩ )**  
**કાર્યો કરવા માટેના નિયમો, વિનિમયો, સૂચનાઓ નિયમ સંગ્રહ અને દફતરો**

૪.૧ જાહેર તંત્ર અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓએ ઉપયોગ કરવાના નિયમો, વિનિમયો, સૂચનાઓ, નિયમસંગ્રહ અને દફતરોની યાદી

અ.નં.	દસ્તાવેજનું નામ	દસ્તાવેજનો પ્રકાર	દસ્તાવેજ પરનું ટૂંકું લખાણ
૧	આજીવન વાહનવેરાના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકા વિસ્તારમાં વાહનોના વેરા વસુલાતના નિયમ
૨	નકલ ફીના નિયમો	નિયમ	નકલ માટે ફી વસુલાતના નિયમો
૩	ટેન્ડરના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકા ટેન્ડર અંગેના નિયમો
૪	મનોરંજન ટેક્ષના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકા વિસ્તારમાં મનોરંજન ટેક્ષ વસુલાત અંગેના નિયમ
૫	જકાત ઈજારા પદ્ધતિના નિયમો	નિયમ	લાગુ નથી
૬	પેન્શનના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકાના નિવૃત્ત કર્મચારીને પેન્શન ચુકવવા અંગે નિયમ
૭	નોટીસ ફીના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકા વેરા વસુલાત અંગે નોટીસ ફીના નિયમ
૮	માર્કેટ ફીના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકાની માર્કેટમાં ફી વસુલાત અંગેના નિયમ
૯	હિન્દી પરીક્ષા અંગેના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકાના કર્મચારીઓને હિન્દી પરીક્ષા પાસ કરવા અંગેના નિયમ
૧૦	રેકર્ડ જાળવણી અંગેના નિયમો	નિયમ	રેકર્ડની જાળવણી કરવા અંગેના નિયમ
૧૧	૨૭૧ (ડી) હેઠળના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકાના કર્મચારીઓને મળવાપાત્ર ભથ્થાં અંગેના નિયમો
૧૨	ભરતી-બઢતી અંગેના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકામાં નિમણુંક ભરતી-બઢતી અંગેના નિયમ
૧૩	એમ્બ્યુલન્સ ફીના નિયમો	નિયમ	એમ્બ્યુલન્સ ફી વસુલ કરવા અંગેના નિયમો
૧૪	હોસ્પિટલના ફીના નિયમો	નિયમ	હોસ્પિટલમાં ફી વસુલ કરવા અંગેના નિયમો
૧૫	ગ્રેજ્યુઈટીના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકાના નિવૃત્ત કર્મચારીઓને ગ્રેજ્યુઈટી ચુકવવા અંગેના નિયમો
૧૬	ટ્રેનેજના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકામાં ટ્રેનેજ અંગેના નિયમો
૧૭	સભાસંચાલનના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકાના સભાસંચાલનના નિયમો
૧૮	મિલકત નામફેર ટ્રાન્સફર ફીના નિયમો	નિયમ	નગરપાલિકાના મિલકત નામફેર ટ્રાન્સફર ફીના નિયમો
૧૯	સફાઈ વેરાનો નિયમ	નિયમ	સફાઈ ઉપકર
૨૦	લાઈટ વેરાના નિયમ	નિયમ	લાઈટ વેરા

વ્યક્તિને નિયમો, વિનિમયો, સૂચનાઓ  
નિયમ સંગ્રહ અને દફતરોની નકલ  
અહીંથી મળશે.

**સરનામું :** નાગરિક અધિકાર પત્ર વિભાગ  
રૂમ નં.૨, (જનસેવા કેન્દ્ર)  
**બીલીમોરા નગરપાલિકા કચેરી,**  
સોમનાથ રોડ, જલારામમંદિરની બાજુમાં,  
બીલીમોરા.

એસ.ટી.ડી.કોડ નં. ૦૨૬૩૪  
ટેલીફોન નંબર : ૨૭૮૬૧૧, ૨૮૮૦૩૭,  
૨૮૦૪૭૦, ૨૮૭૭૫૦

**ફેક્સ :** ૨૭૮૭૧૧

ઈ-મેઈલ: [bilimoranagarpalica@yahoo.co.in](mailto:bilimoranagarpalica@yahoo.co.in)

**વેબ સાઈટ :** [www.bilimoranagarpalika.net](http://www.bilimoranagarpalika.net)

વિભાગ દ્વારા નિયમો, વિનિમયો, સૂચનાઓ :  
નિયમસંગ્રહ અને દફતરોની નકલ માટે લેવાની ફી (જો હોય તો નિયમ મુજબ)

**પ્રકરણ – ૫ ( નિયમ સંગ્રહ-૪ )**  
**નીતિ ઘડતર અથવા નીતિનાં અમલ સંબંધી જનતાના સભ્યોસાથે સલાહ-પરામર્શ અથવા તેમના પ્રતિનિધિત્વ માટેનીકોઈ વ્યવસ્થા હોય તો તેની વિગત**

**૫.૧ નીતિ ઘડતર:**

ગુજરાત મ્યુનિ.એક્ટ ૧૯૬૩ ની જોગવાઈઓ મુજબ નગરપાલિકા મંજુર થયેલ બંધારણ અન્વયે થયેલ વોર્ડ રચના મુજબ વિવિધ વોર્ડની નક્કી કરેલ અનામત બેઠકો અન્વયે ચુંટાયેલ પ્રતિનિધિઓનું કુલ – ૩૬ સદસ્યશ્રીઓનું વોર્ડનું અસ્તિત્વ આવે છે. જેઓ દ્વારા નગરપાલિકાનું વહીવટ કરવામાં આવે છે. જેમાં જનતા સભ્યોના પ્રતિનિધિત્વ માટે વ્યવસ્થા નથી.

આનાથી નાગરિકને કયા આધારે નીતિ વિષયક બાબતોના ઘડતર અને અમલમાં જનતાની સહભાગિતા નક્કી કરાઈ છે તે સમજવામાં મદદ થશે.

**પ્રકરણ - ૬ ( નિયમ સંગ્રહ -૫)**  
**જાહેર તંત્ર અથવા તેનાનિયંત્રણ હેઠળની વ્યક્તિઓ પાસેના**  
**દસ્તાવેજોની કક્ષાઓ અંગેનું પત્રક**

૬.૧

અનુ. નં.	દસ્તાવેજની કક્ષા	દસ્તાવેજનું નામ અને તેની એક લીટીમાં ઓળખાણ	દસ્તાવેજ મેળવવાની કાર્ય પદ્ધતિ	નીચેની વ્યક્તિ પાસે છે / તેના નિયંત્રણમાં છે.
	<b>(અ)</b>			
૧	સમગ્ર સભા ઠરાવબુક	સામાન્યસભામાં થતાઠરાવ	નિયત નમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૨	પેટાસમિતિ ઠરાવ બુક	પેટાસમિતિમાં કરવામાં આવતા ઠરાવ	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૩	મકાનોના આકારેલ કરેલ કરોનું રજીષ્ટર	મકાનોની આકારણની કરોની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૪	બારનીશી	આવક તથા જાવક રજીષ્ટરની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૫	દાવા રજીષ્ટર	નગરપાલિકા ના કોર્ટ કેસોની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૬	પ્રો.ફંડ લેઝર	કર્મચારી પ્રો.ફંડ અંગેનું રજીષ્ટર	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૭	પ્રો.ફંડ રજીષ્ટર	કર્મચારી પ્રો.ફંડ અંગેનું રજીષ્ટર	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૮	મુખ્ય રોજમેળ	નગરપાલિકાના આવક-જાવકનો હિસાબ	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૯	સ્થાવર મિલકત રજીષ્ટર	નગરપાલિકાના સ્થાવર મિલકતની વિગતો	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૦	જંગમ મિલકત રજીષ્ટર	નગરપાલિકાનું મિલકતનું રજીષ્ટર	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૧	લોન રજીષ્ટર	લોન અંગેનું રજીષ્ટર	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૨	મૂડી રોકાણ રજીષ્ટર	મૂડી રોકાણ અંગેની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૩	જન્મના રજીષ્ટર	જન્મની નોંધ અંગેનું રજીષ્ટર	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૪	મરણના રજીષ્ટર	મરણ નોંધ અંગેનું રજીષ્ટર	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૫	રજાચિટ્ટી રજીષ્ટર	રજાચિટ્ટી બાબતનીવિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૧૬	મંજૂર થયેલ નિયમ	ન.પા. મંજૂર થયેલ નિયમ	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૭	વેરાના રજીષ્ટર	વેરા અંગેનીમાહિતી	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૮	વાર્ષિક બજેટ	બજેટ બાબતેની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
	<b>(બ)</b>			
૧	ઓડિટ પેપર્સ	ઓડિટની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૨	પગાર પત્રક	કર્મચારીઓનો પગાર	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૩	મ્યુનિ.મિલકતનો ભાડાપત્રક	મિ લકતોનીવિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૪	એડવાન્સ રજીષ્ટર	એકાઉન્ટસને લગતીમાહિતી	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૫	ડિપોઝીટ રજીષ્ટર	ડિપોઝીટની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૬	પેટા રોજમેળ	પેટારોજમેળ અંગેની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૭	ફાયર રજીષ્ટર	ફાયર બાબતેની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
	<b>(સી)</b>			
૧	મ્યુનિ.મકાનોના રીપેરીંગને લગતા પેપર્સ	મ્યુનિ.મકાનોના રીપેરીંગ બાબતેની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફઓફિસર
૨	સુધારેલા અથવાદાખલ કરેલ વેરાઓને લગતા પત્રવ્યવહાર	વેરા અંગેની માહિતી	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૩	પગાર અથવા પાસબુક અને ચલનના અડધિયા	એકાઉન્ટસને લગતી વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૪	બેંક પાસ બુક	ન.પા.ના નાણાંનીવિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૫	મ્યુનિ.કર્મચારીઓના	મ્યુનિ.કર્મચારીના સીક્યુરીટી બોન્ડની	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર

	સીક્યુરીટી બોન્ડ (વ્યક્તિની સર્વિસ પુરી થયાપછી નાશ કરવાના)	વિગત		
૬	નકલ ફી રજીષ્ટર	ફી અંગેનો રોજમેળ	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૭	ડિલીવરી બુક અને પોષ્ટલ ટીકીટના હિસાબ	પોષ્ટ સ્ટેમ્પ રોજમેળ	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૮	લાયસન્સનું રજીષ્ટર	લાયસન્સ અંગેની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૯	ખોરાક, દૂધ અને ઘી ના ભેળસેળને લગતું રજીષ્ટર	ફૂડ લાયસન્સ ની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૦	ખાનગી અને જાહેર સંસ્થા ઓના ગ્રાટને લગતા પેપર	ગ્રાટ અંગેની માહિતી	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૧	પાણી પૃથ્થકરણને લગતા પેપર્સ	પાણી પૃથ્થકરણને લગતી વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૨	ખાતાકીય કામગીરીમાં નાણાં મળ્યા અંગેનું રજીષ્ટર	રોજમેળ	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૩	મેઝરમેન્ટ બુક	બાંધકામ અંગેની માપપોથી	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૪	અનપેઈડ પગારરજીષ્ટર	અનપેઈડ પગારનીવિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૫	ડેડ સ્ટોક રજીષ્ટર	ડેડસ્ટોક વસતુઓની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૬	સ્ટોર્સનું રજીષ્ટર	સ્ટોક અંગેની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૭	જમીનવિસ્તરણ અને લાઈટ બાબતની ફરિયાદની અરજીઓ	ફરિયાદ અંગેની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
	(ડી)		નિયતનમુનામાં અરજી	
૧	સમગ્ર સભા અને કમિટી – ઓના પરિપત્રો	સમગ્રસભા તેમજ કમિટીઓની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૨	કર સુધારા પેપર્સ અને અરજીઓ	કરસુધારા અંગેની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૩	આકારણીને લગતાપરચુરણ પેપર્સ	આકારણીના પેપર્સનીવિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૪	કર્મચારીઓના રજા બાબતના રીપોર્ટ્સ	કર્મચારીઓના રજા ની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૫	મ્યુનિ.કર્મચારીઓના હાજરી પત્રક	કર્મચારીઓની હાજરીની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૬	નકલ માટેની અરજીઓ	નકલ ની વિગત બાબતે	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૭	નકલ મેળવવાની પાવતીબુકો	નકલનીપાવતીબુકનીવિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૮	બીલ બુકના અડધીયા	બીલબુકના અડધીયાનીવિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૯	પોષ્ટેજ સ્ટેમ્પની રોજંદી બુક	પોષ્ટેજસ્ટેમ્પની વિગત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૦	લાયસન્સને લગતા પેપર્સ	લાયસન્સ અંગેની માહિતી	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૧	મીટર રીડીંગ અને ફરિયાદોને લગતા પેપરો	લાઈટ અંગેની માહિતી	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૨	કારકુનોને આપવાની ખાલી રસીદ બુકોના હિસાબ દર્શાવતું રજીષ્ટર	રસીદ બુકોઅંગેનું રજીષ્ટર	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૩	ચેક રજીષ્ટર	ચેક અંગેની માહિતી બાબત	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર
૧૪	વહીવટને લગતા પરિપત્રો	ન.પા.ના વહીવટ બાબતેના પરિપત્રોની માહિતી	નિયતનમુનામાં અરજી	ચીફ ઓફિસર

## પ્રકરણ - ૭ ( નિયમ સંગ્રહ - ૭ )

તેના ભાગ તરીકે રચાયેલી બોર્ડ, પરિષદ , સમિતિઓ અને અન્ય સંસ્થાઓનું પત્રક

૭.૧ જાહેર તંત્રને લગતાં બોર્ડ, પરિષદો , સમિતિઓ અને અન્ય મંડળોમાંની વિગત

માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું નામ અને સરનામું: બીલીમોરા નગરપાલિકા  
નગર સેવા સદન,  
જલારામ બાપાના મંદિરની બાજુમાં,  
સોમનાથ રોડ, બીલીમોરા. જિ. નવસારી.

❖ માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો પ્રકાર (બોર્ડ, પરિષદ , સમિતિઓ, અન્ય મંડળો):

સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થા:

સમગ્ર સભા તથા અન્ય સમિતિઓ :

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| ૧. કારોબારી સમિતિ                            | ૨. જાહેર બાંધકામ સમિતિ          |
| ૩. આરોગ્ય રક્ષણ અને હોસ્પિટલ સમિતિ           | ૪. વોટરવર્ક્સ કન્ટ્રોલીંગ સમિતિ |
| ૫. ફાયર અને લાઈટસમિતિ                        | ૬. શાળાસમિતિ                    |
| ૭. ટાઉનપ્લાનીંગ અને સીટી ઈમ્પ્રુવમેન્ટ સમિતિ | ૮. ડ્રેનેજ સમિતિ                |

❖ માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો પરિચય(સંસ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ): ૧૯૦૧

" બીલીમોરા " શબ્દ બે નાનકડા શબ્દોના જોડાણ વડે બનેલો શબ્દ છે. બીલી નામનું પહેલાં નાનકડું ગામડું હતું. જ્યાં તે જમાનામાં બીલીના વૃક્ષોનાં ઝુંડ હતા. એ બીલી વૃક્ષો ઉપરથી " બીલી " નામનો વિસ્તાર તે વખતે ઓળખાતો. હજી આજે પણ " બીલી " નો વિસ્તાર જાણીતો છે જ. આ વિસ્તાર આજના શહેરના ઉત્તર ભાગમાં આવ્યો છે. " મોરા " શબ્દ ટેકરાવાળી જગ્યાનો નિર્દેશ કરે છે. " મોરો " એટલે જ ટેકરો. " મોરા " વાળો વિસ્તાર એટલે આજના બીલીમોરાનું બજાર. બીલીમોરા એટલે ટેકરી ઉપર અથવા ઉંચાણવાળી જગ્યા ઉપર વસેલું નાનકડું નગર. બીલીમોરા શહેરમાં ફરતાં આવા ટેકરા ચાર-પાંચ જગ્યાએ જોવા મળે છે. જેમકે, ઘોબીતળાવ પર જતાં ઢોળાવ આવે છે. પાછલા કુંભારવાડથી બાંગિયા ફળિયા જતાં ઢોળાવ આવે છે. બંદર ઉપર જતાં ઢોળાવ આવે છે. વાંકા મહોલ્લાથી સ્ટેશન ઉપર જતાં ઢોળાવ આવે છે. આમ, બીલીમોરા ટેકરીઓ ઉપર વસેલું નાનકડું સુંદર નગર છે.

ચારસો વર્ષ પૂર્વે આ ગામમાં કોઈ વસતિ ન હતી, પરંતુ ગાઢ જંગલો હતા. એટલે ખરેખર આ ગામ કોણે વસાવ્યું હતું તે વિષે આધારભૂત માહિતી મળતી નથી. છતાં એટલું કહી શકાય કે આ ગામમાં પહેલાં-વહેલાં કેટલાંક પારસી કુટુંબોએ વસવાટ કર્યો હતો.

❖ માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભૂમિકા/સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી/અન્ય): જાહેર સેવાકીય પ્રવૃત્તિઓ.

માળખુ અને સભ્ય બંધારણ નગરપાલિકાનું બંધારણ

૧. નગરપાલિકા વિસ્તારમાં જાહેર તેમજ સોસાયટી વિસ્તારના રસ્તાઓ બનાવવાની
૨. કાંસ પાણી નિકાલની ગટરો બનાવવા તથા મરામત કરાવવા
૩. વરસાદી પાણી નિકાલની ગટરો બનાવવા
૪. સંસ્થાની ઈમારતોને મરામત તથા જાળવણી
૫. કુદરતી આફતો સામે રક્ષણ આપવાનું
૬. શિક્ષણ અંગે શાળાઓની ઈમારતોની જાળવણી
૭. સ્ટ્રીટ લાઈટોની મરામત તથા જાળવણી
૮. જાહેર જનતાને શુદ્ધ પાણી પૂરવઠો પુરો પાડવાની કામગીરી.
૯. વોટર વર્ક્સના પમ્પીંગ સ્ટેશનોની મરામત અને જાળવણી

### માળખુ અને સભ્ય બંધારણ:-

બીલીમોરા નગરપાલિકાનું બંધારણ સને ૨૦૦૧ વસતી ગણતરી મુજબ રાજ્ય ચૂંટણી પંચ ભારતિય સંવિધાનની અનુચ્છેદ ૨૪૩-ડ, ૨૪૩-બ,ક તથા બીલીમોરા નગરપાલિકા બંધારણ સને ૨૦૦૧ ની વસતી ગણતરી મુજબ શહેર વિસકા અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ સચિવાલય ગાંધીનગર જાહેરનામા ક્રમાંક નં. કેવી/૧૧૧-૨૦૦૭-એનપીએમ /૧૩૨૦૦૫/૭૪૨૯ (૭૧) આર તા. ૫/૩/૦૭ થી મંજૂર થયેલ છે.

અ.નં.	વોર્ડનંબર	વોર્ડનીવસતિ	પહેલાબેઠકની ફાળવણી મહિલા અનામત	બીજીબેઠકની ફાળવણી અનામત કે બિનઅનામત	ત્રીજી બેઠકની ફાળવણી બિન અનામત
૧	૧	૪૪૨૦	સામાન્ય	અનુ.આદિજાતિ	સામાન્ય
૨	૨	૪૧૨૮	અનુ.આદિજાતિ	અનુ.જાતિ	સામાન્ય
૩	૩	૪૫૦૩	અનુ.આદિજાતિ	અનુ.જાતિ	સામાન્ય
૪	૪	૪૫૬૨	સામાન્ય	પછાતવર્ગ	સામાન્ય
૫	૫	૪૪૭૦	સામાન્ય	સામાન્ય	સામાન્ય
૬	૬	૪૦૦૨	સામાન્ય	સામાન્ય	સામાન્ય
૭	૭	૪૧૭૩	સામાન્ય	પછાતવર્ગ	સામાન્ય
૮	૮	૩૯૬૩	સામાન્ય	અનુ. આદિજાતિ	સામાન્ય
૯	૯	૪૬૪૦	અનુ. જાતિ	અનુ.આદિજાતિ	સામાન્ય
૧૦	૧૦	૪૩૨૪	સામાન્ય	પછાતવર્ગ	સામાન્ય
૧૧	૧૧	૪૦૯૬	સામાન્ય	અનુ.આદિજાતિ	સામાન્ય
૧૨	૧૨	૩૯૩૦	પછાતવર્ગ	અનુ.આદિજાતિ	સામાન્ય

❖ સંસ્થાના વડા : ૧. પ્રમુખશ્રી(પદાધિકારી) ૨. ચીફઓફિસરશ્રી(અધિકારી)

❖ મુખ્ય કચેરી અને તેની શાખાઓના સરનામાં: બીલીમોરા નગરપાલિકા કચેરી

❖ બેઠકોની સંખ્યા : (૨૦૧૦-૧૧)

❖ શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે? : હા

❖ શું બેઠકોની કાર્યનોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?: હા

❖ બેઠકોની કાર્યનોંધ જનતાને ઉપલબ્ધ છે? જો તેમ હોય તો તે મેળવવા માટેની પધ્ધતિની માહિતી આપો.

નગરપાલિકા મંજૂર થયેલ નકલ ફીના નિયમ મુજબ જરૂરી ફી ભરવાથી નકલ આપી શકાય છે.



## પ્રકરણ - ૮ (નિયમ સંગ્રહ -૭)

### સરકારી માહિતી અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દા અને અન્ય વિગતો

૮.૧ જાહેર તંત્રના સરકારી માહિતી અધિકારીઓ, મદદનીશ સરકારી માહિતી અધિકારીઓ અને વિભાગીય કાયદાકીય (એપેલેટ)સત્તાધિકારી વિશેની સંપર્ક માહિતી :-

#### સરકારી તંત્રનું નામ:

#### મદદનીશ સરકારી માહિતી અધિકારીઓ:

અ.નં.	નામ	હોદ્દા	એસ.ટી. ડી.કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ-મેઈલ	સરનામું
				કચેરી	ઘર			
૧.	શ્રી સુમંતરાય સી.પટેલ	હેડ ક્લાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૩૦૪૨	૨૭૮૭૧૧	bilimoranagar palica@yahoo. co.in	દેસરા ભગત ફળિયા, બીલીમોરા

#### મદદનીશ સરકારી માહિતી અધિકારીઓ:

અ. નં.	નામ	હોદ્દા	એસ.ટી. ડી.કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ-મેઈલ	સરનામું
				કચેરી	ઘર			
૧	હરિશભાઈ એચ. ટંડેલ	સીટી એન્જી.	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૬૬૬૬	૨૭૮૭૧૧	bilimorana garpalica @yahoo.c o.in	મોટી વાઘરેય, બીલીમોરા
૨	શ્રી એચ.એમ. પટેલ	ચીફ સેની. ઈન્સ્પે.	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧		૨૭૮૭૧૧	bilimorana garpalica @yahoo.c o.in	ચાંદની ચોક, દેસરા બીલીમોરા
૩	શ્રી મહંમદ ઈકબાલ આઈ. કોલીઆ	એકા.	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૭૫૮૭	૨૭૮૭૧૧	bilimorana garpalica @yahoo.c o.in	જવાહર માર્ગ બીલીમોરા
૪	જયદીપ બી. નાયક	ઈન્ટરનલ ઓડિટર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧		૨૭૮૭૧૧	bilimorana garpalica @yahoo.c o.in	૧૦૫, મહાવીર પેલેસ ટેલીફોન એક્ષે. બાજુમાં, નવસારી.
૫	ચંદ્રકાન્તભાઈ એન. પટેલ	શીફ્ટ એન્જી.	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૪૮૪૭	૨૭૮૭૧૧	bilimorana garpalica @yahoo.c o.in	સોમનાથ વોટરવર્ક્સ ક્વાર્ટર્સ બીલીમોરા
૬	ભરતભાઈ એમ. મીસ્ત્રી	બિલ્ડીંગ ઈન્સ્પે.	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૪૫૮૦	૨૭૮૭૧૧	bilimorana garpalica @yahoo.c o.in	રાવલ નગર કોન્વે.રોડ બીલીમોરા

## સરકારી માહિતી અધિકારીઓ:

અ. નં.	નામ	હોદ્દા	એસ.ટી. ડી.કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ-મેઇલ	સરનામું
				કચેરી	ઘર			
૧.	શ્રી વી.એન.પરીખ	ચીફ ઓફિસર	૦૨૬૩૪	૨૮૮૦૩૭	—	૨૭૮૭૧૧	<a href="mailto:bilimoranagarpalica@yahoo.co.in">bilimoranagarpalica@yahoo.co.in</a>	શ્રીજીપાર્ક, ૨૦૬, બાગબાન-૧, એપાર્ટ. કોન્વેન્ટ રોડ, બીલીમોરા

## વિભાગીય એપેલેટ (કાયદા) સત્તાધિકારી

અ. નં.	નામ	હોદ્દા	એસ.ટી. ડી.કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ-મેઇલ	સરનામું
				કચેરી	ઘર			
૧	રાજેશ તન્ના સાહેબ	પ્રાંત ઓફિસર અને નાયબ કલેક્ટર ચીખલી	૦૨૬૩૪	૨૩૩૫૪૪		૨૩૩૬૪૪	—	પ્રાંત ઓફિસર અને નાયબ કલેક્ટર ચીખલી

**પ્રકરણ - ૯**  
**નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતિ**

- ૯.૧ જુદા જુદા મુદ્દાઓ અંગે નિર્ણય લેવા માટે કઈ કાર્યપદ્ધતિ અનુસરવામાં આવે છે? (સચિવાલય નિયમસંગ્રહ અને કામકાજનાં નિયમોનાં નિયમસંગ્રહ, અન્ય નિયમો/ વિનિયમો વગેરેનો સંદર્ભ ટાંકી શકાય)
- ગુજરાત ન.પા.અધિ.૧૯૬૩ની જોગવાઈ હેઠળ કાર્યાન્વિત અનુસરવામાં આવે છે તેમજ એકા.કોડ જોગવાઈઓ નાણાકીય કાર્યપદ્ધતિ માં તથા જી.સી.એસ.આર.ની જોગવાઈઓ હેઠળ વહીવટી કાર્યપદ્ધતિ અનુસરવામાં આવે છે.
- ૯.૨ અગત્યની બાબતો માટે કોઈ ખાસ નિર્ણય લેવા માટેની દસ્તાવેજી કાર્યપદ્ધતિઓ/ઠરાવેલી કાર્યપદ્ધતિઓ/ નિયત માપદંડો/નિયમો કયા કયા છે? નિર્ણય લેવા માટે કયા કયા સ્તરે વિચાર કરવામાં આવે છે?
- ગુજરાત ન.પા.અધિનિયમ ૧૯૬૩ની જોગવાઈઓ હેઠળ સમગ્રસભા, પેટાસમિતિઓમાં ઠરાવોથી નિર્ણય લેવામાં આવે છે.
- ૯.૩ નિર્ણયને જનતા સુધી પહોંચાડવાની કઈ વ્યવસ્થા છે?
- ઠરાવોની નકલ માંગણી મુજબ આપવામાં આવે છે.
- ૯.૪ નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં જેનાં મંતવ્યો લેવાનાર છે તે અધિકારીઓ કયા છે?
૧. ચીફ ઓફિસર                      ૨. સીટી ઈજનેર                      ૩. ટાઉન પ્લાનર
- ૯.૫ નિર્ણય લેનાર અંતિમ સત્તાધિકારી કોણ છે?
- સમગ્ર સભા
- ૯.૬ જે અગત્યની બાબતો પર જાહેર સત્તાધિકારી વ્હારા નિર્ણય લેવામાં આવે છે તેની માહિતી અલગરીતે નીચેના નમૂનામાં આપો.

ક્રમ નંબર	નગરપાલિકામાં ચૂંટાયેલ સદસ્યો દ્વારા પ્રમુખશ્રીની ચૂંટણી કરવામાં આવે છે. ગુજરાત મ્યુનિ. એક્ટ ૧૯૬૩ અન્વયે રચાયેલ સમિતિમાં ઠરાવ કરી બહુમતિ નિર્ણય લેવામાં આવે છે.
જેના પર નિર્ણય લેવાનાર છે તે વિષય	જેનો અમલ ચીફ ઓફિસર વ્હારા કરવામાં આવે છે. નિર્ણય લેવા અંગે પ્રમુખ તથા વિવિધ સમિતિના ચેરમેનશ્રીઓ સંકળાયેલ હોય છે.
માર્ગદર્શક સૂચન/દિશાનિર્દેશ જો કોઈ હોયતો અમલની પ્રક્રિયા	જેના ઠરાવો અંગે ગુજરાત મ્યુનિ. એક્ટની કલમ-૨૫૮ અન્વયે ઠરાવો રદ કરવા કે અમલ મુલતવી રાખવા હુકમ કરે છે.
નિર્ણય લેવાની કાર્યવાહિમાં સંકળાયેલ અધિકારીઓનો હોદ્દો	કલેક્ટરશ્રીના હુકમને નગરપાલિકા નિયામકશ્રી, ગાંધીનગર અપીલ કરી શકાય.
ઉપર જણાવેલ અધિકારીઓના સંપર્ક અંગેની માહિતી	
જો નિર્ણયથી સંતોષ ન હોય તો, કયાં અને કેવી રીતે અપીલ કરવી?	

**પ્રકરણ - ૧૦**  
**અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી-પુસ્તિકા (ડીરેક્ટરી)**

અ.નં.	નામ	હોદ્દા	એસ.ટી. ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ-મેઈલ	સરનામું
				કચેરી	ઘર			
૧	શ્રી વી.એન. પરીખ	ચીફ ઓફિસર	૦૨૬૩૪	૨૮૯૦૩૭	૯૮૨૫૧૦૬૦૬૦ / ૦૨૬૩૪ - ૨૮૦૬૧૧	૨૭૮૭૧૧	bilimora nagarpalica @ yahoo. co.in	શ્રીજીપાર્ક, ૨૦૬, બાગબાન- ૧, એપાર્ટ. કોન્વેન્ટ રોડ, બીલીમોરા
૨	શ્રી હરિશકુમાર એચ.ટંડેલ	સીટી એન્જનીયર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૬૬૬૬	---	---	મોટીવાચરેચ, વાયા બીલીમોરા
૩	શ્રી સુમંતરાય સી. પટેલ	હેડ કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૩૦૪૨	---	---	દેસરા ભગત ફળિયા
૪	શ્રી એમ.આઈ. કોલીઆ	એકાઉન્ટન્ટ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૭૧૨૩	---	---	જવાહરોડ બીલીમોરા
૫	શ્રી જયદીપ બી.નાયક	ઈન્ટરનલ ઓડિટર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૩૫૭૩૭	---	---	મહાવીરપેલેસ, ૧૦૫, ટેલીફોન એક્ષ્યેજનીબાજુમાં, મુ.વેજલપોર
૬	શ્રી ભરતભાઈ એમ. મિસ્ત્રી	બિલ્ડીંગ ઈન્સ્પેક્ટર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૪૫૮૦	---	---	રાવલનગર, કોન્વેન્ટ રોડ, બીલીમોરા
૭	શ્રી હસમુખભાઈ એમ. પટેલ	ચીફ સેનીટરી ઈન્સ્પેક્ટર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૯૯૦૪૪૦૦૬૮૪	---	---	ચાંદનીચોક, દેસરા બીલીમોરા
૮	શ્રી ચંદ્રકાંત એન. પટેલ	શીફ્ટ એન્જનીયર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૪૮૪૭	---	---	વો.વ.કંપાઉન્ડ, સોમનાથ રોડ, બીલીમોરા
૯	શ્રી જયેશભાઈ ટી. મહેતા	સેનીટરી ઈન્સ્પેક્ટર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૨૫૮૮	---	---	ગાંધીનગર સોસા. નર્સરીરોડ, દેવસર
૧૦	શ્રી પંકજકુમાર એ.દેસાઈ	ફોરેમન	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	ફાયરબ્રીગેડ કંપા. બીલીમોરા
૧૧	શ્રીમતી તારાબેન જી. પટેલ	કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૯૪૯૫	---	---	સોમનાથરોડ, બીલીમોરા
૧૨	શ્રી પ્રકાશભાઈ એન. પટેલ	કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૧૨૪૧	---	---	દેસરા તળાવફળિયા, બીલીમોરા
૧૩	શ્રી મિનેષભાઈ બી.રાજપુત	કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૭૩૨૦૫	---	---	રંગદર્શન સોસા. અમલસાડ
૧૪	શ્રી પરેશભાઈ કે.નાયક	કલાર્ક કમ ઈન.ટેક્ષ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૭૩૩૧૧	---	---	તલીયારા, વાયા અમલસાડ
૧૫	કુ.કુસુમબેન બી.ઈટવાલા	કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૦૭૮૪	---	---	જલારામમંદિર સામે, બીલીમોરા
૧૬	શ્રી પ્રદીપભાઈ જે.મકવાણા	કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૭૯૦૦૫	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૭	શ્રી અરવિંદભાઈ એમ. પટેલ	કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	મોટીદેવસર, બીલીમોરા
૧૮	શ્રીમતી મંજુલાબેન એન. રાણા	કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	બંદરરોડ, વલસાડ
૧૯	શ્રીમતી રેખાબેન એમ. જોષી	કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૮૮૦૭	---	---	સાગરદર્શન એપાર્ટ. બીલીમોરા

૨૦	શ્રી અશ્વિનભાઈ આર.તલાવીયા	કલાર્ક કમ ઈન. ગુમા. ધા. ઈન્સ્પેક્ટર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૩૩૧૩૮	---	---	કોળીવાડ, દેગામ
૨૧	શ્રી રમેશભાઈ બી. પુમાણ	કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	ગાયકવાડ મીલચાલ, બીલીમોરા
૨૨	શ્રી હસમુખભાઈ કે. માછી	બજાર કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૭૭૪૨	---	---	વખારફળિયા, બીલીમોરા
૨૩	શ્રી કિર્તીભાઈ આર. કેવત	બજાર કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	અગિયારીમહોલ્લા, બીલીમોરા
૨૪	શ્રી ગુલામભાઈ એમ. સૈયદ	બજાર કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૧૧૩૭	---	---	પોષ્ટ ઓફિસ ગલી, ગૌહરબાગ, બીલીમોરા
૨૫	શ્રી વિરજીભાઈ ડી. ચૌહાણ	નાકા કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૨૬	શ્રી હેમંતકુમાર જી. શાહ	નાકા કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	બાંગીયાફળિયા, બીલીમોરા
૨૭	શ્રી ફિરોઝભાઈ જે. વરીયાવા	નાકા કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૬૫૮૬	---	---	સાગરદર્શન એપાર્ટ. બીલીમોરા
૨૮	શ્રી અબ્દુલરઝાક એચ. દેશી	નાકા કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૬૦૦૮	---	---	દેસરા મેમણ સોસા. બીલીમોરા
૨૯	શ્રી ભરતકુમાર સી. સોલંકી	નાકા કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૩૦	શ્રી રમેશભાઈ સી. સારંગ	નાકા કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	વખારફળિયા, બીલીમોરા
૩૧	શ્રી ચંદ્રશેખર આર. પટેલ	નાકા કલાર્ક	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૭૧૪૦	---	---	સ.વ. પટેલરોડ, બીલીમોરા
૩૨	શ્રી નટવરભાઈ આર. પટેલ	ડ્રાયવર	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૩૭	-	---	---	ફાયર બ્રીગેડ કંપા. બીલીમોરા
૩૩	શ્રી પ્રકાશ એ. પટેલ	ડ્રાયવર	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૩૭	-	---	---	જીવન જયોત એપાર્ટ. સામે બીલીમોરા
૩૪	શ્રી જયવંતીબેન એલ. રાઠોડ	કલાર્ક કમ કંપાઉન્ડર	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૪૬	-	---	---	મ. નગર સોસા. એરુ ચાર રસ્તા નવસારી
૩૫	શ્રી ભગવતીબેન એમ. ગાંધી	નર્સ	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૪૬	-	---	---	જીવનજયોત એપાર્ટ. બીલીમોરા
૩૬	શ્રી સલીમભાઈ કે. શેખ	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	બાંગીયાફળિયા, બીલીમોરા
૩૭	શ્રી રાકેશભાઈ સી. પટેલ	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	દેસરા, ઓરીયામોરા, બીલીમોરા
૩૮	શ્રી હસમુખભાઈ આર. પટેલ	પટાવાળા	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	બાંગીયા ફળિયા, બીલીમોરા
૩૯	શ્રી રમેશભાઈ ડી. પટેલ	પટાવાળા	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	નવજીવન સોસા. બીલીમોરા
૪૦	શ્રી શાંતિલાલ કે. પટેલ	પટાવાળા	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	વાઘરેચ, કોળીવાડ, બીલીમોરા
૪૧	શ્રી અરવિંદભાઈ સી. રાઠોડ	પટાવાળા	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	રાઈસમીલસામે, બીલી રોડ, બીલીમોરા
૪૨	શ્રી કિશોરભાઈ ડી. બારોટ	પટાવાળા	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	માહ્યાવંશીમહોલ્લા, બીલીમોરા
૪૩	શ્રી પ્રવિણકુમાર એન. દેસાઈ	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	-	---	---	દેસાઈફળિયું, તલોધ-બીલીમોરા
૪૪	શ્રી હેમંતકુમાર ટી. દેસાઈ	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૨૪૦૦	---	---	નવજીવન સોસા. બીલીમોરા

૪૫	શ્રી યુસુફભાઈ એચ.સુરતી	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	મોટીવાઘરેચ, બીલીમોરા
૪૬	શ્રી ઈલ્યાસ એ.મુલ્લા	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	બજાર, બીલીમોરા
૪૭	શ્રી બાબુભાઈ વી.પટેલ	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	આદર્શનગર સો. નર્સરીરોડ, દેવસર
૪૮	શ્રી ગુટુભાઈ બી. સોલંકી	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૪૯	શ્રી પ્રકાશભાઈ જી.શર્મા	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	મસ્જીદપાસે, આલીપોર
૫૦	શ્રી પ્રકાશભાઈ બી.ટંડેલ	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	મોટીવાઘરેચ, બીલીમોરા
૫૧	શ્રી રતિલાલ એમ.કેવત	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	પોલિસ ચોકી પાછળ, બીલીમોરા
૫૨	શ્રી પ્રવિણકુમાર આર.ટંડેલ	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	સાગરદર્શન એપાર્ટ, બીલીમોરા
૫૩	શ્રી છબીલદાસ આર.મિસ્ત્રી	નાકા સિપાઈ	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	ચોકીસ્ટ્રીટ, બીલીમોરા
૫૪	શ્રી શાંતિલાલ જી.કેવત	પરચુરણ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	સાગરદર્શન એપાર્ટ, બીલીમોરા
૫૫	શ્રી અરવિંદભાઈ બી.પટેલ	પરચુરણ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	ફાયર બ્રીગેડ કવા. બીલીમોરા
૫૬	શ્રી અરવિંદભાઈ પી.સોલંકી	પરચુરણ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૫૭	શ્રી ફકીરભાઈ બસીરભાઈ	પરચુરણ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	બાંગીયાફળિયા, બીલીમોરા
૫૮	શ્રી રાઘવભાઈ બી.વણકર	પરચુરણ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	અમૃતનગર સોસા. બીલીમોરા
૫૯	શ્રી દિનેશભાઈ એમ.ટંડેલ	ચોકીદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	વો.વ.કંપા.જવાહર રોડ, બીલીમોરા
૬૦	શ્રી ડાહ્યાભાઈ મોહનભાઈ	બેલદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	ઘનાફળિયા, મોરલી
૬૧	શ્રી રાજેશભાઈ શુકકરભાઈ પટેલ	વાલ્વમેન કમ ચોકીદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	વો.વ.કંપા.જવા.રોડ, બીલીમોરા
૬૨	શ્રીમતી કાશીબેન કે.પટેલ	બેલદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	બીલીનાકા, બીલીમોરા
૬૩	શ્રી નગીનભાઈ એસ.ટંડેલ	બેલદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	સુભાષચોક, બીલીમોરા
૬૪	શ્રી સુરેશભાઈ બી.પટેલ	બેલદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	પોલિસ ચોકી પાછળ, બીલીમોરા
૬૫	શ્રીમતી પાર્વતીબેન એમ.પટેલ	બેલદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	—	—	સોમેશ્વર સોસા. નર્સરીરોડ, બીલીમોરા
૬૬	શ્રી દિનેશભાઈ ટી.રાણા	ક્લીનર	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૩૭	—	—	—	ફાયર બ્રીગેડ કંપા. બીલીમોરા
૬૭	શ્રી હરીશભાઈ એલ.ટંડેલ	ક્લીનર	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૩૭	—	—	—	ફાયર બ્રીગેડ કંપા. બીલીમોરા
૬૮	શ્રીમતી ભીખીબેન જી.પટેલ	આયા	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૪૬	—	—	—	મંગુસી હોસ્પિલકંપા. બીલીમોરા
૬૯	શ્રી સુમનભાઈ સી.પટેલ	વોર્ડ બોય	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૪૬	—	—	—	પટેલફળિયા, વાઘરેચ
૭૦	શ્રી ઉમેશભાઈ	વોર્ડ બોય	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૪૬	—	—	—	મંગુસી હોસ્પિટલ

	સી. પટેલ							કંપા. બીલીમોરા
૭૧	શ્રી જશવંતભાઈ એમ. સોલંકી	પટાવાળા	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૪૬	—	---	---	મેંગુસી હોસ્પિટલ કંપા. બીલીમોરા
૭૨	શ્રી રમેશભાઈ સી. રૂવેકર	મહેતર	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૪૬	—	---	---	મેંગુસી હોસ્પિટલ કંપા. બીલીમોરા
૭૩	શ્રીમતી ઉર્મિલાબેન એમ. સોલંકી	મહેતરાણી	૦૨૬૩૪	૨૮૫૬૪૬	—	---	---	મેંગુસી જનરલ હો. કંપા. બીલીમોરા
૭૪	શ્રી રમેશ ભાઈ ભીખુભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૭૫	શ્રી મગનભાઈ સોમાભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૭૬	શ્રી રમણભાઈ પૂનાભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૭૭	શ્રી ધનસુખભાઈ મોહનભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૭૮	શ્રી દોલત ભાઈ મગન ભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	મેંગુસી હોસ્પિ. કંપા. બીલીમોરા
૭૯	શ્રી અરવિંદભાઈ જુમનભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૮૦	શ્રી રમણ ભાઈ મંગા ભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૮૧	શ્રી સુમન ભાઈ છના ભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૮૨	શ્રી રમેશ ભાઈ પ્રેમજી ભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૮૩	શ્રી મહેશભાઈ છોટુભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૮૪	શ્રી અજીત ભાઈ કેશવ ભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	વણકરટેકરો, બીલીમોરા
૮૫	શ્રી શાંતુ છગન ભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૮૬	શ્રી પરેશભાઈ રડકાભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૮૭	શ્રી રાકેશભાઈ ઠાકોરભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૮૮	શ્રી કિશનભાઈ ઈચ્છુભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, ગણદેવી
૮૯	શ્રી ગોવિંદભાઈ ભગવાનભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	વણકરટેકરો, બીલીમોરા
૯૦	શ્રી નાગજુભાઈ ભીખાભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	વણકરટેકરો, બીલીમોરા
૯૧	શ્રી ફકીરભાઈ રડકાભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૯૨	શ્રી પ્રવિણભાઈ બાબુભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૯૩	શ્રી જયેશભાઈ છીકાભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૯૪	શ્રી મહેન્દ્રભાઈ રમણભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૯૫	શ્રી લક્ષ્મણભાઈ મંગુભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૯૬	શ્રી દિપકભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ,

	મગનભાઈ							બીલીમોરા
૯૭	શ્રી ભીખુભાઈ અમૃતભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૯૮	શ્રી જયેશભાઈ કાલીદાસભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	વણકરટેકરો, બીલીમોરા
૯૯	શ્રી સોનાબેન જીવીબેન	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૦૦	શ્રી નીરુ બેન જમનાબેન	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	વણકરટેકરો, બીલીમોરા
૧૦૧	શ્રી વનાતાબેન કાલીદાસભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૦૨	શ્રી કપીલાબેન કનુભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૬૯૧૭	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૦૩	શ્રી મોઘીબેન ગોપાળભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૭૬૮૪	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૦૪	શ્રી સમજુબેન ખીમાભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૦૫	શ્રી બાલુ બેન કેશવભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૭૭૬૮	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૦૬	શ્રી પૂનમબેન કાંતિભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૬૭૮૦	---	---	સાગરદર્શન એપાર્ટ. બીલીમોરા
૧૦૭	શ્રી શકુંતલાબેન ભગવાનભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૦૮	શ્રી રમીલાબેન ડાહીબેન	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	૨૮૮૮૩૫	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૦૯	શ્રી પ્રેમીલાબેન વિરજીભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૧૦	શ્રી ચંપાબેન ભગવાનભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૧૧	શ્રી જમનાબેન બાબુભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૧૨	શ્રી જશુ બેન વસંતભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૧૩	શ્રી ગજરાબેન ઠાકોરભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૧૪	શ્રી હંસાબેન ચંદુભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૧૫	શ્રી પ્રવિણાબેન ધનસુખભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૧૬	શ્રી મધુબેન ધનસુખભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	રેલ્વે.કર્વા.બીલીમોરા
૧૧૭	શ્રી ઉષાબેન અનીલભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૧૮	શ્રી શારદાબેન ચકોરભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૧૯	શ્રી મંજુલાબેન ભાઈલાલ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૨૦	શ્રી રમીલાબેન ભગવાનભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૨૧	શ્રી શકુંતલાબેન મનહરભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા
૧૨૨	શ્રી મંજુલાબેન કચરાભાઈ	સફાઈ કામદાર	૦૨૬૩૪	૨૭૮૬૧૧	—	---	---	હરિજનવાસ, બીલીમોરા



## પ્રકરણ - ૧૧ (નિયમ સંગ્રહ-૧૦)

વિનિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પધ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું

૧૧.૧ નીચેના નમૂનામાં માહિતી આપો

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (બેઝીક પગાર)	વળતર/વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નક્કી કરવાની કાર્યવધ્ધતિ
<b>વહીવટી શાખા</b>					
૧	શ્રી વી.એન.પરીખ	ચીફ ઓફિસર	૮૩૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., ટ્રા.એ., વ્હી.એ., મેડિ.એ.	સરકારી ધારા ધોરણ મુજબ
૨	શ્રી સુમંતરાય સી. પટેલ	હેડ કલાર્ક	૯૦૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., ટ્રા.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૩	શ્રી એમ.આઈ.કોલીઆ	એકાઉન્ટન્ટ	૯૩૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., યા.એ.	-સદર-
૪	શ્રી જયદીપ બી. નાયક	ઈન્ટરનલ ઓડિટર	૮૧૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., ટ્રા.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૫	શ્રી અશ્વિન આર. તલાવિઆ	કલાર્ક હાલ વોટર વર્ક્સ શાખા	૫૮૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ., વ્હી.એ., યા.એ.	-સદર-
૬	શ્રી કુસુમબેન બી. ઈટવાલા	કલાર્ક	૫૪૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૭	શ્રી પ્રકાશભાઈ એન. પટેલ	કલાર્ક	૪૭૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., ટ્રા.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૮	શ્રી મિનેષ બી. રાજપુત	કલાર્ક	૪૬૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., ટ્રા.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૯	શ્રી હસમુખ આર. પટેલ	પટાવાળા	૩૪૭૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૧૦	શ્રી રમેશભાઈ ડી. પટેલ	પટાવાળા	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રા.એ.	-સદર-
<b>જકાત શાખા</b>					
૧૧	શ્રી વિરજી ડી. ચૌહાણ	નાકા કલાર્ક	૫૫૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૧૨	શ્રી હેમંતકુમાર જી. શાહ	નાકા કલાર્ક	૫૪૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૧૩	શ્રી ફિરોઝભાઈ જે. વરીઆવા	નાકા કલાર્ક	૫૨૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., વ્હી.એ.	-સદર-
૧૪	શ્રી અબ્દુલરઝાક હાશમ દેશી	નાકા કલાર્ક	૫૨૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૧૫	શ્રી ભરતકુમાર સી. સોલંકી	નાકા કલાર્ક	૪૬૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૧૬	શ્રી રમેશભાઈ સી. સારંગ	નાકા કલાર્ક	૪૫૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૧૭	શ્રી ચંદ્રશેખર આર. પટેલ	નાકા કલાર્ક	૪૫૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., કુ.નિ.એ.	-સદર-

૧૮	શ્રી ગઢુભાઈ બી. સોલંકી	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૧૯	શ્રી પ્રવિણકુમાર એન.દેશાઈ	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ., કુ.નિ.એ.	-સદર-
૨૦	શ્રી હેમંતકુમાર ટી.દેશાઈ	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૨૧	શ્રી યુસુફભાઈ એચ. સુરતી	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૨૨	શ્રી ઈલીયાસ એ. મુલ્લા	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ.	-સદર-
૨૩	શ્રી બાબુભાઈ વી. પટેલ	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૨૪	શ્રી પ્રકાશભાઈ જી. શર્મા	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ., કુ.નિ.એ.	-સદર-
૨૫	શ્રી પ્રકાશભાઈ બી. ટંડેલ	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૨૬	શ્રી રતિલાલ એમ. કેવત	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૨૭	શ્રી પ્રવિણકુમાર આર. ટંડેલ	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૨૮	શ્રી છબીલદાસ આર. મિસ્ત્રી	નાકા સિપાઈ	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
	<b>વેરા વસુલાત શાખા</b>				
૨૯	શ્રી પરેશ કે. નાયક	કલાર્ક	૫૩૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., ટ્રાં.એ., વ્હી.એ., યા.એ.	-સદર-
૩૦	શ્રી કિર્તી આર. કેવત	કલાર્ક	૫૧૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૩૧	શ્રી પ્રદીપભાઈ જે. મકવાણા	કલાર્ક	૪૭૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., શિ.ઉ.એ.	-સદર-
૩૨	શ્રી કિશોર ડી. બારોટ	પટાવાળા	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ., શિ.ઉ.એ.	-સદર-
	<b>અગ્નિશાંતિ શાખા</b>				
૩૩	શ્રી પંકજ એ.દેશાઈ	ફોરમેન	૬૮૭૫	ડી.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૩૪	શ્રી નટવર રવજી	ડ્રાયવર	૪૭૦૦	ડી.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૩૫	શ્રી પ્રકાશ એ. પટેલ	ડ્રાયવર	૪૫૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૩૬	શ્રી દિનેશ ઠાકોરભાઈ	બંબા ખલાસી	૩૪૧૦	ડી.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૩૭	શ્રી હરીશ લક્ષ્મણભાઈ	કલીનર	૩૪૭૫	ડી.એ., મેડિ.એ., યા.એ.	-સદર-
	<b>વોટર વર્ક્સ શાખા</b>				
૩૮	શ્રી ચંદ્રકાંત એન. પટેલ	શીફ્ટ એન્જી.	૧૦૫૦૦	ડી.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ., વ્હી.એ.	-સદર-
૩૯	શ્રી મંજુલા એન. રાણા	કલાર્ક	૫૫૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૪૦	શ્રી રમેશ બી. ખુમાણ	કલાર્ક હાલ બાંધકામ શાખા	૪૬૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૪૧	શ્રી અરવિંદ સી. રાઠોડ	પટાવાળા	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૪૨	શ્રી દિનેશ મંગા	બેલદાર	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-

૪૩	શ્રી ડાહ્યા મોહન	બેલદાર	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૪૪	શ્રી રાજેષ શુક્કર	વાલ્વમેન કમ ઓઈલમેન	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
	<b>સેનેટરી શાખા</b>				
૪૫	શ્રી હસમુખભાઈ એમ. પટેલ	ચીફ સેનેટરી ઈન્સ્પે.	૧૦૫૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ., વ્હી.એ., યા.એ.	-સદર-
૪૬	શ્રી જયેશ ટી. મહેતા	સેનેટરી ઈન્સ્પેક્ટર	૭૯૫૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ., વ્હી.એ.	-સદર-
૪૭	શ્રી રેખાબેન એમ. જોષી	કલાર્ક	૫૦૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૪૮	શ્રી તારાબેન જી. પટેલ	કલાર્ક	૫૧૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., ટ્રાં.એ., મેડિ.એ.	-સદર-
૪૯	શ્રી શાંતિલાલ કે. પટેલ	પટાવાળા	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૫૦	શ્રી સલીમ કાસમ શેખ	વોર્ડ ઈન્સ્પે. (કલાર્ક હાલ વેરાશાખામાં)	૪૩૫૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., કુ.નિ.એ.	-સદર-
૫૧	શ્રી રાકેશ સી. પટેલ	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર	૩૭૨૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
	<b>રસ્તા સફાઈ શાખા</b>				
૫૨	શ્રી રમેશ ભીખુ	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૫૩	શ્રી મગન સોમા	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૫૪	શ્રી રમણ પૂના	સફાઈ કામ.	૩૩૪૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૫૫	શ્રી ઘનસુખ મોહન	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૫૬	શ્રી દોલત મગન	સફાઈ કામ.	૩૨૮૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૫૭	શ્રી અરવિંદ જુમન	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૫૮	શ્રી રમણ મંગા	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૫૯	શ્રી સુમન છના	સફાઈ કામ.	૩૪૭૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૬૦	શ્રી રમેશ પ્રેમજી	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૬૧	શ્રી મહેશ છોટ્ટુ	સફાઈ કામ.	૩૪૭૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૬૨	શ્રી અજીત કેશવ	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., યા.એ.	-સદર-
૬૩	શ્રી શાંતુ છગન	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૬૪	શ્રી પરેશ રડકા	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૬૫	શ્રી રાકેશ ઠાકોર	સફાઈ કામ.	૩૧૫૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૬૬	શ્રી કિશન ઈચ્છુ	સફાઈ કામ.	૩૩૪૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૬૭	શ્રી ગોવિંદ ભગવાન	સફાઈ કામ.	૩૪૧૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૬૮	શ્રી નાગજી ભીખા	સફાઈ કામ.	૩૩૪૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૬૯	શ્રી ફકીર રડકા	સફાઈ કામ.	૩૪૭૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૭૦	શ્રી પ્રવિણ બાબુ	સફાઈ કામ.	૩૩૪૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૭૧	શ્રી જયેશ છીકા	સફાઈ કામ.	૩૪૭૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., યા.એ.	-સદર-
૭૨	શ્રી મહેન્દ્ર રમણ	સફાઈ કામ.	૩૩૪૫		
૭૩	શ્રી લક્ષ્મણ મંગુ	સફાઈ કામ.	૩૨૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૭૪	શ્રી દિપક મગન	સફાઈ કામ.	૩૪૭૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-

૭૫	શ્રી ભીષુ અમૃત	સફાઈ કામ.	૩૨૦૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૭૬	શ્રી જયેશ કાલીદાસ	સફાઈ કામ.	૩૪૭૫	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૭૭	શ્રી સોના જીવી	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૭૮	શ્રી નીરુ જમના	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,મે.એ.	-સદર-
૭૯	શ્રી વનીતા કાલીદાસ	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૮૦	શ્રી કપીલા કનુ	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૮૧	શ્રી મોઘી ગોપાળ	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૮૨	શ્રી સમજુ ખીમા	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૮૩	શ્રી બાલુ કેશવ	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૮૪	શ્રી પૂનમ કાંતિ	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૮૫	શ્રી શકુંતલા ભગવાન	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૮૬	શ્રી રમીલા ડાહી	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,મે.એ.	-સદર-
૮૭	શ્રી પ્રેમીલા વિરજી	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,મે.એ.	-સદર-
૮૮	શ્રી ચંપા ભગવાન	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૮૯	શ્રી જમના બાબુ	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૯૦	શ્રી જશુ વસંત	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૯૧	શ્રી ગજરા ઠાકોર	સફાઈ કામ.	૩૪૭૫	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૯૨	શ્રી હંસા ચંદુ	સફાઈ કામ.	૩૨૦૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૯૩	શ્રી પ્રવિણા ધનસુખ	સફાઈ કામ.	૩૪૭૫	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૯૪	શ્રી મધુ ધનસુખ	સફાઈ કામ.	૩૩૪૫	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૯૫	શ્રી ઉષા અનીલ	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૯૬	શ્રી શારદા ચકોર	સફાઈ કામ.	૩૪૭૫	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૯૭	શ્રી મંજુલા ભાઈલાલ	સફાઈ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૯૮	શ્રી રમીલા ભગવાન	સફાઈ કામ.	૩૩૪૫	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૯૯	શ્રી શકુંતલા મનહર	સફાઈ કામ.	૩૪૭૫	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૧૦૦	શ્રી મંજુલા કચરા	સફાઈ કામ.	૩૨૦૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ.	-સદર-
૧૦૧	શ્રી જે. એલ. રાહોડ	ક્લાર્ક કમ કંપાઉન્ડર હાલ એકાઉન્ટમાં ક્લાર્ક	૫૫૦૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૧૦૨	શ્રી. ગીતાબેન એ.મિસ્ત્રી	નર્સ હાલ ન.પા.માં કામગીરી	૬૦૦૦	ડી.એ.,મે.એ.,વો.એ.,એચ. આર.એ.,ટ્રાં.એ.	-સદર-
૧૦૩	શ્રી ભીખીબેન ગુલાબભાઈ	આયા	૩૫૪૦	ડી.એ.,મે.એ.,વો.એ.,એચ. આર.એ.,ટ્રાં.એ.	-સદર-
૧૦૪	શ્રી સુમન છગન	વોર્ડ બોય હાલ ક્લીનર તરીકે	૩૫૪૦	ડી.એ.,એચ.આર.એ.,મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૧૦૫	શ્રી જશવંત મોતીભાઈ	પટાવાળા	૩૫૪૦	ડી.એ.,મે.એ.,કુ.નિ.એ.	-સદર-
૧૦૬	શ્રી ઉમેષ ચીમન	વોર્ડ બોય	૩૫૪૦	ડી.એ.,મે.એ.	-સદર-
૧૦૭	શ્રી રમેશભાઈ છોટુભાઈ	મહેતર	૩૫૪૦	ડી.એ.,મે.એ.	-સદર-

૧૦૮	શ્રી ઊમિલા મોહનભાઈ	મહેતરાની	૩૫૪૦	ડી.એ., મે.એ.	-સદર-
૧૦૯	શ્રી રમણ મોતીભાઈ	વોર્ડબોય હાલ વોર્ડ ઈન્પે.	૩૫૪૦	ડી.એ., મે.એ.	-સદર-
	<b>પરચુરણ કામદાર</b>				
૧૧૦	શ્રી શાંતિલાલ ગીરધરલાલ	પરચુરણ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૧૧૧	શ્રી અરવિંદ પરષોત્તમ	પરચુરણ કામ.	૩૪૧૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૧૧૨	શ્રી ફકીર બસીર	પરચુરણ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૧૧૩	શ્રી રાઘવભાઈ ભાણાભાઈ	પરચુરણ કામ.	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
	<b>માર્કેટ શાખા</b>				
૧૧૪	શ્રી હસમુખભાઈ કે. માછી	માર્કેટ કલાર્ક	૫૩૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૧૧૫	શ્રી ગુલામ એમ. સૈયદ	માર્કેટ કલાર્ક	૪૪૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
	<b>બાંધકામ શાખા</b>				
૧૧૬	શ્રી હરીશકુમાર એચ. ટંડેલ	સીટી ઈજનેર	૧૩૫૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ., વ્હી.એ.	-સદર-
૧૧૭	શ્રી ભરત એમ. મિસ્ત્રી	બિલ્ડીંગ ઈન્સ્પેક્ટર (હાલ સસ્પેન્ડ)	૧૦૫૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ., વ્હી.એ., યા.એ.	-સદર-
૧૧૮	શ્રી અરવિંદ એમ. પટેલ	કલાર્ક	૫૩૦૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-
૧૧૯	શ્રી કાશીબેન કિશોરભાઈ	બેલદાર	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૧૨૦	શ્રી નગીનભાઈ સોમાભાઈ	બેલદાર	૩૫૪૦	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ.	-સદર-
૧૨૧	શ્રી સુરેશ વલ્લભભાઈ	બેલદાર	૩૪૭૫	ડી.એ., મે.એ.	-સદર-
૧૨૨	શ્રી પાર્વતીબેન મહેશભાઈ	બેલદાર	૩૪૭૫	ડી.એ., એચ.આર.એ., મે.એ., ટ્રાં.એ.	-સદર-

પ્રકરણ – ૧૨ ( નિયમ સંગ્રહ –૧૧)

પ્રત્યેક સંસ્થાને ફાળવાયેલ અંદાજપત્ર

તમામ યોજનાઓ, સૂચિત ખર્ચ અને કરેલ ચુકવણી અંગે  
અહેવાલોની વિગતો  
વિકાસ ,નિર્માણ અને તકનિકી કાર્યો અંગે જવાબદાર  
જાહેર તંત્ર માટે

વર્ષ ૨૦૧૦–૨૦૧૧

પ્રકરણ-૧૨ ( નિયમ સંગ્રહ-૧૧)

પ્રત્યેક સંસ્થાને ફાળવાયેલ અંદાજપત્ર

તમામ યોજનાઓ, સૂચિત ખર્ચ અને કરેલ ચુકવણી અંગે અહેવાલોની વિગતો, વિકાસ,

નિર્માણ અને તકનિકી કાર્યો અંગે જવાબદાર જાહેર તંત્ર માટ

વર્ષ ૨૦૧૧-૨૦૧૨

૨૦૦૯-૧૦ નાં વર્ષના ચાલુ ૨૦૧૦-૨૦૧૧માં પુરાં કરવાનાં કામોની યાદી			
ખર્ચનું પત્રક નં.૧			
(એ)	અગિયારમાં નાણાપંચ સને ૨૦૦૦-૦૧ , ૨૦૦૧-૦૨ તથા ૨૦૦૩-૦૪, ૨૦૦૪-૦૫ ના વર્ષની ગ્રાંટના કામો		
	૧	વો.નં.૭ અને ૯ માં ચરીવાલાનાં બંગલા પાછળથી પરાગની વાડી સુધી ૨ ફુટ ડા.મી.ની પાઈપવાળી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૨૬૪,૦૦૦.૦૦
	૨	વો.નં.૯ બી.ડી.બી. ચાલ પાછળનાં ગરનાળાથી નીલનગર સોસાયટી થઈ ગરનાળા સુધી ૨ ફુટ ડાયાની મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૩૬૮,૩૦૦.૦૦
	૧	ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ કોલોનીથી નર્સરી રોડ સ્લેબ ડ્રેન સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૪૨૮,૨૫૦.૦૦
			<b>એ નું કુલ</b>
			<b>૧,૦૬૦,૫૫૦.૦૦</b>
(બી)	અર્બન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડવલપમેન્ટ પ્રોજેક્ટ હેઠળ ફાળવેલ ગ્રાંટ કરવાના કામો		
	૧	અમૃતનગર સો.થી બેસ્ટ રાઈસ મીલ સુધી વરસાદી પાણી નિકાલની ગટર	૪૩૧,૪૦૦.૦૦
	૨	નર્સરી રોડની બંને બાજુએ વરસાદી પાણી નિકાલની ગટર	૩૯૦,૬૦૦.૦૦
			<b>બી નું કુલ</b>
			<b>૮૨૨,૦૦૦.૦૦</b>
(સી)	૧	મનોરંજન કરની વ્યવસાય વેરાની ૨૦૦૪-૦૫ ના વર્ષની ગ્રાંટ માંથી કરવાના કામો	
	૧	રેલ્વે અંડર ગ્રાઉન્ડ કોઝ વે થી ગણદેવી રોડને જોડતા રસ્તાને મેટલીંગ તથા કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૧૧૫,૦૦૦.૦૦
	૨	<b>સને ૨૦૦૮-૦૯ નાં વર્ષની મનોરંજન ગ્રાંટ</b>	
	૧	સોમનાથ વોટર વર્ક્સનાં રસ્તાને મેટલીંગ તથા કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૯૧,૧૦૦.૦૦
	૨	વો.નં.૮ સાંઈનાથ નગરાં રસ્તાને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૪૮૪,૯૦૦.૦૦
	૩	<b>મનોરંજન કરની સને ૨૦૦૭-૦૮/ ૨૦૦૮-૦૯ ની અનુસુચિત જાતિ સબ પ્લાન હેઠળની ગ્રાંટ</b>	
	૧	વો.નં.૨ બીલી હરીજનવાસમાં ધનસુખભાઈ લાઈટવાલાનાં મકાનથી બાકી જગ્યામાં બ્લોક પેવીંગનું કામ	૧૦૨,૫૦૦.૦૦
	૪	<b>સને ૨૦૦૩-૦૪ નાં વર્ષની મનોરંજન ગ્રાંટ</b>	

	૧	વો.નં.૬ હોલસેલ મચ્છી મારકેટ આગળનાં ચોકને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૨૩૭,૫૦૦.૦૦
	<b>૫</b>	<b>મનોરંજન ગ્રાંટ</b>	
	૧	સ્ટેશન ખાડા સ.વ. પટેલ રોડથી વિવેકાનંદ સ્ટેચ્યુ સુધીનાં રોડને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૨૦૬,૧૦૦.૦૦
	૨	વો.નં.૩ બીલી બ્રાહમણવાડનાં રસ્તાને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૩૧,૫૦૦.૦૦
	૩	કચરાનાં કન્ટેઈનર નીચે સિમેન્ટ કોન્ક્રીટનું પ્લેટફોર્મ	૩,૦૮૯.૦૦
	૪	સોમનાથ વો.વ.ની દક્ષિણે રસ્તાને મેટલીંગ તથા કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૩૪૦,૩૦૦.૦૦
	૫	વો.નં.૮, શિવચરણ સોસાયટી-૨ નાં રસ્તાને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૨૮૬,૧૫૦.૦૦
	<b>૬</b>	<b>મનોરંજન કર શહેરી ગરીબી યોજના</b>	
	૧	શ્યામનગર સોસાયટીના રસ્તાને મેટલીંગ કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ.	૪૪૮,૩૦૦.૦૦
	૨	વોર્ડનં. ૧૧ મંગુભાઈના ધરથી તલાવડી મેઈનરોસુધીના રસ્તાને મેટલીંગ કરવાનું કામ.	૧૦૬,૮૦૦.૦૦
	<b>૭</b>	<b>સને ૨૦૦૮-૦૯ નાં વર્ષની મનોરંજન ગ્રાંટ</b>	
	૧	વો.નં.૪ આનંદનગર મેઈન રોડ ગુજરાત હાઉસીંગ કોલોની સુધી વરસાદી પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૨૬૪,૩૫૦.૦૦
	૨	કોન્વેન્ટ રોડ ભોગીલાલનાં બંગલા સામેથી હેરીસન્સ હેલ્થ કલબ સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૫૩,૬૫૦.૦૦
		<b>સી નું કુલ</b>	<b>૨,૭૭૧,૨૩૯.૦૦</b>
<b>(ડી)</b>	<b>૧</b>	<b>વ્યવસાય વેરાની સને ૨૦૦૮-૦૯ નાં વર્ષની ગ્રાંટ</b>	
	૧	વો.નં.૨ ચીકલવાડી કોલીયાની ચાલીમાં બ્લોક પેવીંગનું કામ	૯૬,૬૦૦.૦૦
	૨	વો.નં.૧ બીલી અનાવીલ સ્ટ્રીટ વિસ્તારનાં રોડને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૧૩૯,૮૦૦.૦૦
	૩	વો.નં.૨ કૃષ્ણ મહોલ્લામાં બ્લોક પેવીંગનું કામ	૮૨,૭૦૦.૦૦
	૪	વો.નં.૧૦ પાંચબત્તી નજીક રસ્તાની બંને બાજુ બ્લોક પેવીંગનું કામ	૫૨,૨૦૦.૦૦
	૫	વો.નં.૪ મ્યુનિસિપલ બીલ્ડીંગ સામે શાકભાજી વેચવા બેસે તે ચોકને બ્લોક પેવીંગનું કામ	૫૪,૨૦૦.૦૦
	<b>૨</b>	<b>વ્યવસાય વેરાની સને ૨૦૦૭-૦૮ નાં વર્ષની ગ્રાંટ</b>	
	૧	ગૌહરબાગ સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા થી સોમનાથ મંદિર સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી હોટમીક્ષ કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૧,૯૫૫,૮૦૦.૦૦
	<b>૩</b>	<b>વ્યવસાય વેરાની સને ૨૦૦૮-૦૯ નાં વર્ષની ગ્રાંટ</b>	
	૧	વો.નં.૧૧ ચરીવાલા ચાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૧૦૮,૯૦૦.૦૦
		<b>ડી નું કુલ</b>	<b>૨,૪૯૦,૨૦૦.૦૦</b>



-	-	-	-
(ઈ)	-	નિરોગી બાળવર્ષ	-
	૧	ગુલબાઈ વાસણીયા બીલડીગમાં સોમનાથ પ્રા.શાળામાં બે શીટ લેટ્રીન	૯૧,૦૦૦.૦૦
	૨	શેઠ ભાણાભાઈ દુર્લભભાઈ પ્રા.શાળામાં બે શીટ લેટ્રીન	૯૧,૦૦૦.૦૦
	૩	દેસરા ઓરીયામોરા પ્રા.શાળા સ્કુલમાં ૪ શીટ લેટ્રીન	૧૨૯,૪૦૦.૦૦
	૪	શાહ લાલચંદ મુખ્ય કુમાર શાળામાં ચાર શીટ લેટ્રીન	૧૨૯,૪૦૦.૦૦
	૫	વખારીયા બંદર રોડ મરાઠી પ્રા.શાળામાં બે શીટ લેટ્રીન	૯૧,૦૦૦.૦૦
	૬	શાહ છગનલાલ ઝવેરચંદ પ્રા.શાળામાં બે શીટ લેટ્રીન	૯૧,૦૦૦.૦૦
		ઈ નું કુલ	૬૨૨,૮૦૦.૦૦
(એફ)	-	ગંદા વિસ્તાર વાતાવરણલક્ષી સુધારણા યોજનાં (ખાસ અંગભુત) અનુ.જાતિ પેટા યોજના ૨૦૦૮-૦૯ નાં વર્ષની ગ્રાંટ	
	૧	બીલી હરીજનવાસ ડેલાવાળી જગ્યામાં મેલા પાણી નિકાલની ગટર	૧૩૦,૯૦૦.૦૦
	૨	વોર્ડ નં. ૭ અને ૧૨ સોમનાથ મંદિર પાછલા દરવાજાથી દેસરા તળાવની પાળ દેસરા કોળીવાડ થઈ દેસરા હરીજન વાસ સુધીના રસ્તાને મેટલીંગ તથા હોટમીક્ષ કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨,૯૮૧,૪૦૦.૦૦
	૩	વોર્ડ નં. ૧ અને વોર્ડ નં. ૨ બીલી ચાર રસ્તાથી બીલી હરીજન વાસ સુધીના રસ્તા પહોળા કરી આર.સી.સી. બનાવવાનું કામ	૨,૨૩૦,૮૦૦.૦૦
	૪	નાયકીવાડ હયાત બોક્ષ કલવર્ટથી ભીપુ મોદીની ચાલ ગરનાળા તથા ભવાની મહોલ્લા સુધી બોક્ષ કલવર્ટનું કામ	૧,૮૨૬,૭૦૦.૦૦
		એફ નું કુલ	૭,૧૬૯,૮૦૦.૦૦
(આઈ)	૧	વાજપાઈ નગર વિકાસ યોજનાં અનુ.જાતિ સબ પ્લાન હેઠળ	
	૧	વો.નં.૨ ગાયકવાડ મીલ ચાલ વિસ્તારમાં વોયમેન ચાલથી જાહેર સંડાસ સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર	૭૨,૨૫૦.૦૦
	૨	વો.નં.૨ માહયાવંશી મહોલ્લામાં મેલા પાણી નિકાલની ગટર	૨૮૧,૯૦૦.૦૦
	૩	દેસરા હરીજનવાસનાં મેઈન રોડની બંને બાજુએ વરસાદી પાણી નિકાલની ગટર	૬૨૪,૫૦૦.૦૦
	૪	વો.નં.૨ માં ગાયકવાડ મીલ ચાલ પાછળ પુનાભાઈ ધનાભાઈ ચાલીમાં વરસાદી મેલા પાણી નિકાલની ગટર	૭૪,૭૦૦.૦૦
	૫	નગરપાલિકા વિસ્તારમાં રસ્તાઓને હોટમીક્ષ મેટલ કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૨,૦૮૨,૧૦૦.૦૦
		(અ) વોર્ડ નં.૨ જયુબીલ તળાવથી માહયાવંશી મહોલ્લા થઈ માંદણ ફળિયા સુધીના રસ્તા	
		(બ) વોર્ડ નં. ૨ તથા ૩ ના.ચે.કન્યાવિદ્યાલયથી ચીકલવાડી થઈ અમૃતનગર સોસાયટી, તલોધ રોડ સુધીના રસ્તા	
		(ક) વોર્ડ નં.૧૨ દેસરા હરીજન વાસમાં રમાબેન ના ઘરથી જાહેર સંડાસ સુધીનો રસ્તો	
	૩	વાજપાઈ નગર વિકાસ યોજના હેઠળ બીજા તબક્કાની ગ્રાંટ	

-	૧	વોર્ડ નં. ૬ અને ૭ ગૌરવપથ ઉપર ટી.પી. સ્કીમની હદમાં રસ્તાની સાઈડમાં વરસાદી પાણીની પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ	૩,૫૪૭,૩૦૦.૦૦
-	૨	વોર્ડ નં. ૬ અને ૭ ગૌરવપથ ઉપર કારપેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨,૫૫૨,૯૫૦.૦૦
-	૩	વોર્ડ નં. ૫, ૬, ૭ અને ૮ નગરપાલિકા વિસ્તારમાં રસ્તાઓને હોટમીક્ષ મેટલ કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૬,૩૯૪,૪૫૦.૦૦
		(અ) સોમનાથ રોડને પહોળો બનાવી કારપેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	
		(બ) સ્ટેશન જવાહર રોડ (જુનો રોડ) પહોળો કરી રીસરફેસીંગ કરવાનું કામ	
		(ક) નવજીવન સોસાયટીનાં અંદરનાં રસ્તાને કારપેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	
		(ડ) પાર્થ રો હાઉસની દક્ષિણે કોન્વેન્ટ રોડથી ભારત ગેસ ગોડાઉન સુધીના રસ્તાને મેટલીંગ તથા કારપેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	
-	૪	કસ્ટમ ઓફિસ પાસે સુખાલાલ જોગીનાં મકાનની પાછળની ગલીને સ્ટ્રીટ પેવીંગનું કામ	૯૭,૫૦૦.૦૦
		<b>આઈ નું કુલ</b>	<b>૧૫,૭૨૭,૬૫૦.૦૦</b>
(જે)		<b>નિર્મળ ગુજરાત વર્ષ ૨૦૦૭-૦૮ ઈનામી રકમ</b>	
	૧	ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડથી જાલ નગર સોસાયટી સુધી વરસાદી પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૧,૧૬૬,૧૫૦.૦૦
	૨	રેલ્વે અંડર ગ્રાઉન્ડથી કાફે સન્માન સુધી કાંસમાં કોંક્રીટ કરવાનું કામ	૧,૦૭૯,૩૦૦.૦૦
		<b>જે નું કુલ</b>	<b>૨,૨૪૫,૪૫૦.૦૦</b>
(કે)		<b>પ્રાયોજના વિસ્તાર બહારના બીલીમોરા નગરપાલિકાના છુટાછવાયા વિસ્તારના વિકાસના કામો માટે ૭૫ % સહાય.સને ૨૦૦૯-૨૦૧૦</b>	
	૧	વોર્ડ નં. ૫ ખાડા વિસ્તારમાં જલારામ ખમણની સામે ઝુપડપટ્ટી માટે મેલા પાણી નિકાલની ગટર માટે	૨૯,૮૦૦.૦૦
	૨	વોર્ડ નં. ૫ સ્ટેશન ખાડા મારકેટની બાજુમાં આદિવાસી વિસ્તારની ગલીમાં બ્લોક પેવીંગના કામ માટે	૨૮,૯૦૦.૦૦
		<b>કે નું કુલ</b>	<b>૫૮,૭૦૦.૦૦</b>
(એલ)		<b>સ્વભંડોળ તથા લોકફાળો મેળવીને કરવાના કામો</b>	
	૧	નવી ઓફિસ બિલ્ડીંગના પાછળના ભાગે બગીચો બનાવવાનું કામ	૫૦૦,૦૦૦.૦૦
	૨	નવજીવન કોલોની નહેરૂ ગ્રિન્ડ્રન પાર્કમાં બગીચો બનાવવાનું કામ	૮૦૦,૦૦૦.૦૦
	૩	દેસરા ફાટકની સામે પાણીની ટાંકી પાસે બગીચો બનાવવાનું કામ	૫૦૦,૦૦૦.૦૦
	૪	સરદાર વલભભાઈ પટેલ રોડ ઉપર પે -એન્ડ યુઝ ટોયલેટ ઉપર શોર્પીંગ સેન્ટર બનાવવાનું કામ	૩૦૦,૦૦૦.૦૦
	૫	સ્ટેશન ખાડા માર્કેટમાં સ્ટોલનું બાંધકામ	૨૦૦,૦૦૦.૦૦
		<b>એલ નું કુલ</b>	<b>૨,૩૦૦,૦૦૦.૦૦</b>
		<b>કુલ પત્રક નં. ૧ નું કુલ</b>	<b>૩૫,૨૬૮,૩૮૯.૦૦</b>
		<b>અર્થનું પત્રક નં. ૨</b>	

(એ)	<b>રાષ્ટ્રીય કૃષિ વિકાસ યોજના હેઠળ (R.K.V.Y.) હાઈજેનિક ફીશ મારકેટ બનાવવાની ગ્રાંટ હેઠળ</b>		
-	૧	હયાત રીટેલ મચ્છી મારકેટ તોડી પાડી તેને અધ્યતન બનાવવાનું કામ.	૪,૮૦૦,૦૦૦.૦૦
-	૨	હયાત હોલસેલ મચ્છી મારકેટને તોડીપાડી અધ્યતન હોલસેલ મચ્છી મારકેટ બનાવવાનું કામ.	૫,૨૦૦,૦૦૦.૦૦
-	૩	સ્ટેશન ખાડા વિસ્તાર રે.સ.નં.૪૧૩ વાળા મારકેટ માટે અનામત જગ્યામાં મચ્છી મારકેટ બનાવવાનું કામ.	૫,૦૦૦,૦૦૦.૦૦
-	-	<b>એ નું કુલ</b>	<b>૧૫,૦૦૦,૦૦૦.૦૦</b>
(બી)	<b>છૂટાછવાયા આદિવાસીઓનાં વિકાસની યોજનાં અંતર્ગત મોકલેલ દરખાસ્તની ગ્રાંટમાંથી કરવાનાં કામો</b>		
	૧	વોર્ડ નં. ૩ કૃષ્ણ મહોલ્લાથી જાજરૂ થઈ તલોઘ રોડ સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ.	૧૯૭,૦૦૦.૦૦
	૨	વોર્ડ નં. ૯ કાંકરાખાડી સામેની ઝુપડપટ્ટીથી ભીખાજીનગર થઈ કુદરતી કાંસ સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ.	૧૬૮,૪૦૦.૦૦
	૩	વોર્ડ નં. ૯ શ્યામનગર સોસાયટી સામે ૨ શીટ લેટીનથી કાંકરાખાડી સ્લેબડ્રેન સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ.	૪૯,૨૦૦.૦૦
	૪	વોર્ડ નં. ૧૦ કાંકરાખાડી ગોપાળભાઈનાં ઘરથી સ્લેબડ્રેન સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ.	૪૧,૮૦૦.૦૦
		<b>બી નું કુલ</b>	<b>૪૫૬,૪૦૦.૦૦</b>
(સી)	<b>ન્યુ ગુજરાત પેટર્ન સને ૨૦૦૯-૧૦ નાં આયોજનની મોકલેલ દરખાસ્તની ગ્રાંટમાંથી કરવાનાં કામો</b>		
	૧	વોર્ડ નં.૨ નવીનગરી વસાવતમાં આવેલ રસ્તાને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ.	૨૪૪,૦૦૦.૦૦
	૨	વોર્ડ નં.૪ નવાપુરા પોલીસ ચોકી પાછળ શ્રી નવયુવક ગણેશ મંડળનો ચોક સિમેન્ટ કોન્ક્રીટ કરવાનું કામ.	૭૪,૭૦૦.૦૦
	૩	વોર્ડ નં.૫ સોમનાથ સોસાયટીની બાજુમાં આદિવાસી ઝુપડપટ્ટીમાં રસ્તાને ફરસબંધી કરવાનું કામ.	૭૦,૭૫૦.૦૦
	૪	વોર્ડ નં.૬ તીસરી ગલીનો રસ્તાઓને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ.	૧૪૭,૭૫૦.૦૦
		<b>સી નું કુલ</b>	<b>૫૩૭,૨૦૦.૦૦</b>
(ડી)	<b>સને ૨૦૦૯-૧૦ નાં વર્ષ માટે મનોરંજન કર ગ્રાંટમાંથી શહેરી ગરીબો વિસ્તારનાં વિકાસનાં કામો માટેની યોજના હેઠળ કરવાનાં કામોની યાદી ગ્રાંટ રૂ.૨,૨૦,૭૮૪/-</b>		
	૧	દિસરા ભાઠા ફળિયા નજીકનાં રસ્તાઓને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૧૨,૭૦૦.૦૦

	૨	બીલી સ્મશાનભુમિ રોડ ઉપર કુંભારવાડ જવાનો એપ્રોચ આગળ પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ	૨૨,૦૫૦.૦૦
		<b>ડી નું કુલ</b>	<b>૨૩૪,૭૫૦.૦૦</b>
<b>(ઈ)</b>	<b>સને ૨૦૦૯-૧૦ નાં વર્ષની વ્યવસાય વેરાની ગ્રાંટ હેઠળ દરખાસ્ત કરી ગ્રાંટ મેળવી કરવાનાં કામોની યાદી ગ્રાંટ રૂ. ૧૩,૨૯,૪૯૦/-</b>		
	૧	ગીતાંજલી સોસાયટીમાં જવાના રસ્તાઓને હોટમીક્ષ કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧૨૦,૧૫૦.૦૦
	૨	દેસરા રોડ મ્યુ શોપીંગ સેન્ટરથી જનતાઘર સુધીનાં રસ્તાને હોટમીક્ષ કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૩૬૦,૧૦૦.૦૦
	૩	સોમનાથ રોડનાં પૂર્વનાં રસ્તાને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૬૦૨,૨૦૦.૦૦
	૪	વાંકા મહોલ્લા પાણીની ટાંકીની પૂર્વે વિકાસ એપાર્ટમેન્ટ સુધીનાં રસ્તાને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૨૩૭,૯૦૦.૦૦
	૫	સ્ટેશન ખાડા જલારામ ખમણની સામેની ગલીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૧૩,૨૦૦.૦૦
		<b>ઈ નું કુલ</b>	<b>૧,૩૩૩,૫૫૦.૦૦</b>
<b>(એફ)</b>	<b>સ્વર્ણિમ જયંતિ મુખ્યમંત્રીશ્રી શહેરી વિકાસ યોજન હેઠળની ૭૦૦ લાખની કરેલ દરખાસ્ત હેઠળ ગ્રાંટ મેળવી કરવાનાં કામો</b>		
	<b>૧</b>	<b>શહેરનાં વિવિધ વિસ્તારનાં રસ્તાઓ બનાવવાનાં કામો</b>	
	૧	મહાત્મા ગાંધી રોડ અને વખારીયા બંદર રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૮,૦૧૪,૩૫૦.૦૦
	૨	સરદાર પટેલ રોડને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧,૮૧૨,૭૫૦.૦૦
	૩	દેસરા જનતા ઘરના રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૭,૧૪૫,૪૫૦.૦૦
	૪	નર્સરી રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧,૩૫૧,૩૫૦.૦૦
	૫	પાણીની ટાંકી થી જકાતનાકા સુધીનાં રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૮૦૦,૯૫૦.૦૦
	૬	બીલીચાર રસ્તા થી સ્ટેશન જવાહર રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૭૨૪,૪૫૦.૦૦
	૭	માણેકબાઈ ટાટા રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧,૨૦૭,૭૦૦.૦૦
	૮	ફિરોજબાનુ ટાટા રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧,૪૪૭,૫૦૦.૦૦
	૯	સોનીવાડ રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૫૮૧,૦૦૦.૦૦
	૧૦	પોસ્ટ ઓફિસ પાછળનો રસ્તો અને ચોકને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૪૪,૩૦૦.૦૦

૧૧	સ્મૃતિકુંજ સોસાયટી થી બાંગીયા ફળીયા સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧,૭૬૪,૮૫૦.૦૦
૧૨	સ્મૃતિકુંજ સો. થી દેસરા કુડ ગ્રેઈન ગોડાઉન સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૩,૦૧૪,૪૫૦.૦૦
૧૩	સોમનાથ મંદિર થી જ્યોતિ નગર સોસાયટી સુધીનાં રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૩૭૬,૦૦૦.૦૦
૧૪	કોન્વેન્ટ સ્કુલ થી જુના જકાતનાકા રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧,૫૪૧,૮૦૦.૦૦
૧૫	શાંતિ નિકેતન સોસાયટી થી નર્સરી નાં અંદરનાં રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧૬૧,૬૦૦.૦૦
૧૬	નવજીવન કોલોની નાં મેઈન રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૩,૮૪૩,૧૫૦.૦૦
૧૭	સોરાબચાલ થી કુંભારવાડ સુધીનાં રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૮૫૨,૪૦૦.૦૦
૧૮	પાંચબત્તી થી બંદરચોતરા સુધીનાં રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૩,૩૨૧,૮૦૦.૦૦
૧૯	સુંથાર ગલીને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૪૦,૧૦૦.૦૦
૨૦	આનંદનગર સોસા. થી જી. એચ. બી. કોલોની ને જોડતો રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૩૧૫,૬૦૦.૦૦
૨૧	રેલ્વે અંદર ગ્રાઉન્ડ ક્રોઝવેના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૭૧૧,૫૦૦.૦૦
૨૨	પાણીની ટાંકી થી સ્મશાન ભુમી સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧,૧૬૯,૮૦૦.૦૦
૨૩	જીવનજ્યોત એપાર્ટમેન્ટ થી સ્મશાન ભુમી સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૨,૪૪૦,૩૦૦.૦૦
૨૪	બાંગીયા ફળીયા રૂહે ગુલાબના બંગલા સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૫૨૪,૫૦૦.૦૦
૨૫	રૂહે ગુલાબના બંગલા સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૮૭,૬૦૦.૦૦
૨૬	દેસરા બાલ મંદિર થી આસોપાલવનાં ઝાડ સુધીના રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૮૨૧,૮૫૦.૦૦
૨૭	આનંદનગર સોસા. નાં મેઈન રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧,૫૩૩,૮૦૦.૦૦
૨૮	આનંદનગર થી દલીચંદ નગરનાં રસ્તાને મેટલીંગ કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૮૩,૮૫૦.૦૦

	૨૯	જાલનગર સોસાયટીના રસ્તાને મેટલીંગ કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૧૯૨,૧૦૦.૦૦
	૩૦	નવજીવન કોલોની થી અવધૂત વાડી સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૪૧૮,૧૦૦.૦૦
	૩૧	દલીયંદ નગર સોસાયટીનાં મેઈન રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૮૩૭,૧૦૦.૦૦
	૩૨	સોમનાથ મંદિરનાં પાછળનાં દરવાજા થી સોમનાથ રોડને જોડતો રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૭૧,૫૦૦.૦૦
	૩૩	શાંતિ નિકેતન સોસા.નો મેઈન રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૨૩,૨૦૦.૦૦
	૩૪	વિકલનગર રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૭૪૬,૬૫૦.૦૦
	૩૫	દેસરા બાલ મંદિર થી વાધરેય જતો રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૮૭૫,૧૦૦.૦૦
	૩૬	વિવેક નર્સિંગ હોમ વાળી ગલીનો રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ	૩૧૬,૦૫૦.૦૦
		૧ નું કુલ	૫૦,૩૧૪,૮૫૦.૦૦
	૨	મ્યુ. ઓફિસ કચેરીની પાછળ જલારામ મંદિર નજીક આર.સી.સી. ફાયર બીગ્રેડ શેડ સર્વિસ સ્ટેશન અને સ્ટાફ ક્વાર્ટરનું બાંધકામ	૪,૩૧૫,૦૫૦.૦૦
	૩	હયાત ફાયર બીગ્રેડ સ્ટેશન બાજુમાં જી.આઈ. શીટનુ રૂફીંગ શેડ તથા એપ્રોચ રોડનું બાંધકામ	૧,૮૫૬,૩૫૦.૦૦
	૪	સોમનાથ તળાવનાં વિકાસનું કામ	
		૧.તળાવની ફરતે રબલ પીચીંગ કરી સ્ટ્રનીંગ કરવાનું કામ	૨,૩૯૭,૮૦૦.૦૦
		૨.સોમનાથ મંદિર નજીક તળાવ રીચાર્જીંગ કરવાનું કામ	૬૦૦,૦૦૦.૦૦
		૪ નું કુલ	૨,૯૯૭,૮૦૦.૦૦
	૫	હેલ્થ ક્લબ, સ્વીમીંગ પુલ, રમતગમત તથા બાગ બગીચો બનાવવાનું કામ	૧૦,૫૧૭,૦૦૦.૦૦
		એફ નું કુલ	૭૦,૦૦૧,૦૫૦.૦૦
(જી)		વાજપાઈ નગર વિકાસ યોજના બીજા તબક્કા અન્વયે ગંદા વિસ્તારનાં કામોની કરેલ દરખાસ્તની ગ્રાંટ માંથી કરવાનાં કામો બચત ગ્રાંટ રૂ. ૧૩,૧૫,૫૨૫/-	
	૧	વોર્ડનં. ૮ દેસરા ઓરીયામોરા પદમશાલી સોસાયટી પાછળ કાશીની ગલીમાં છાપરાઓ માટે મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૨૫૩,૨૫૦.૦૦
	૨	વોર્ડનં. ૮ રૂહે ગુલાબની સામેની ગલીનાં ઉત્તર દક્ષિણ ભાગને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૨૮,૪૫૦.૦૦
	૩	વોર્ડનં. ૧૧ ઓરીયામોરા સોમા રૂપલાનાં ઘર આગળ ગટર બનાવવાનું કામ	૩૮,૭૫૦.૦૦

		જી નું કુલ	૩૨૦,૪૫૦.૦૦
(એચ)		સંસદ સભ્ય ફંડ/ ધારા સભ્ય ફંડ વર્ષ ૨૦૦૯-૧૦ ના વર્ષની ગ્રાંટમાંથી કરવાનાં કામો	
	૧	મોરાઈમાતા મંદિરથી સંઘવીના ઘર સુધી મેલાપાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૧૨૨,૨૦૦.૦૦
	૨	ભેંકાભાઈ આઈસ ફેક્ટરી આગળ ઝુપડપટ્ટીમાં બ્લોકપેવીંગ કરવાનું કામ	૧૭૪,૦૦૦.૦૦
	૩	કામદાર કલ્યાણ કેન્દ્ર થી જેઠાભાઈની વાડી આગળના રસ્તાને મેટલીંગ તથા કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૯૮,૧૦૦.૦૦
	૪	વોર્ડ નં.૭ સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા શિવમ સોસાયટીના રસ્તાને મેટલીંગ તથા કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૩૩૩,૧૫૦.૦૦
	૫	કૃષ્ણભાગ સોસાયટીમાં રસ્તાને મેટલીંગ તથા કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૬૫૫,૦૦૦.૦૦
		એચ નું કુલ	૧,૫૮૨,૪૫૦.૦૦
(આઈ)		આઈ.એચ.એસ.ડી.પી.યોજના હેઠળની ગ્રાંટ તથા લોનમાંથી મંજૂરી મેળવી કરવાનાં કામો	
	૧	નગરપાલિકા વિસ્તારમાં નબળા વર્ગમાટે આવાસોનું બાંધકામ તથા આંતરમાળખાકીય સુવિધાઓ	૧૪૯,૦૦૦,૦૦૦.૦૦

(જે)		નગરપાલિકા વિસ્તારમાં ચાર જુદીજુદી જગ્યાએ પે એન્ડ યુઝ ટોઈલેટનું બાંધકામ	૨,૦૦૦,૦૦૦.૦૦
		કુલ પત્રક નં. ૨	૨૪૦,૪૬૫,૮૫૦.૦૦
પત્રક-૩			
સને ૨૦૧૦-૧૧ નાં બજેટમાં સંભવિત ગ્રાંટ હેઠળ જોગવાઈ કરવા સદસ્યશ્રીઓની ભલામણ મુજબનાં કામો			
વોર્ડ નં. ૧			
	૧	શાંતિનિવાસની ગલીનો રોડને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૧૪૦,૦૦૦.૦૦
	૨	ચોથીયાનીવાડીમાં પાલવ સોસાયટીમાં મેટલીંગ કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૫૦,૦૦૦.૦૦
	૩	ગુરૂકૃપા સોસાયટી - ચોથીયાનીવાડીમાં મેટલીંગ કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૦૨,૧૦૦.૦૦
	૪	લક્ષ્મીનગર સોસાયટીનું બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ(ખાનગી)	૮૮,૦૦૦.૦૦
	૫	જીવનજયોતની પાછળ મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૨૦૦,૦૦૦.૦૦
	૬	મરાઠી સ્કુલની અંદરનાં ભાગમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું	૧૧૦,૦૦૦.૦૦

		કામ(ખાનગી)	
૭		રજનીગંધા સોસાયટી સામે ઝુપડપટ્ટીમાં રોડને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ(ખાનગી)	૬૦,૦૦૦.૦૦
૮		રજનીગંધા સોસાયટી સામે ઝુપડપટ્ટીમાં મેલા પાણીની ગટર બનાવાનું કામ(ખાનગી)	૧૨૫,૦૦૦.૦૦
૯		વાડીયાશીપચાર્ડ સામે ઝુપડ પટ્ટી થી નદી સુધી મેલા પાણીની ગટર બનાવાનું કામ(ખાનગી)	૭૫,૦૦૦.૦૦
૧૦		બીલી અનાવીલ સ્ટ્રીટ (મનુ મહારાજનાં ઘર નીચે જાહેર સંદાસ સુધી) નો રસ્તો સિમેન્ટ કોન્ક્રીટનો બનાવવાનું કામ	૬૭,૭૦૦.૦૦
૧૧		બીલી દાંડેકર ચાલની સામે દિનેશભાઈ ભગુભાઈ (ઘોલ)ની બાજુમાંથી પસાર તથો રસ્તો(અરવિંદ પ્રજાપતિનાં ઘર સુધી સિમેન્ટ કોન્ક્રીટનો બનાવવાનું કામ	૯૦,૩૦૦.૦૦
૧૨		ઘોબી તળાવ પાસે આવેલ જાહેર સ્ટેન્ડ પોષ્ટની સામેની ગલીને સિમેન્ટ કોન્ક્રીટ કરવાનું કામ	૩૪,૦૦૦.૦૦
૧૩		બાબુભાઈ ભેંકાભાઈ આઈસ ફેક્ટરી સામેની સરા લાઈનની ગલીને સિમેન્ટ કોન્ક્રીટ કરવાનું કામ	૧૭૦,૦૦૦.૦૦
		<b>વોર્ડ નં. ૧ નું કુલ</b>	<b>૧,૪૧૨,૧૦૦.૦૦</b>
<b>વોર્ડ નં. ૨</b>			
૧		વોર્ડ નં. ૨ જુનીભાતની મીલ કમ્પાઉન્ડમાં બાકી રહેતા મકાનો માટે વપરાશી મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ(ખાનગી)	૩૦૦,૦૦૦.૦૦
૨		વોર્ડ નં. ૨ જુનીભાતની મીલ કમ્પાઉન્ડમાં બનેલ મકાનો માટે મેટલીંગ કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ(ખાનગી)	૬૫૦,૦૦૦.૦૦
૩		તલોઘ ગરનાળાનું પાણી નિકાલ તથા વરસાદી પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૮૫,૬૦૦.૦૦
૪		આમલી ફળિયામાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૨૩,૪૦૦.૦૦
૫		આમલી ફળિયામાં મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૪૪,૦૦૦.૦૦
૬		માહ્યાવંશી મહોલ્લામાં ઘનુબેન બારોટનાં ઘર પાસે બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૪૦,૦૦૦.૦૦
૭		હરીજનવાસ પાછળ આવેલા રામજી મહોલ્લામાંથી સુમનભાઈનાં ઘર સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર તથા પુલની આજુ બાજુ રબલ પીચીંગ બનાવવાનું કામ	૧૫૦,૦૦૦.૦૦
૮		ગાયકવાડ મીલ રામજી મંદિર થી ચોપરાનાં ઘર સુધી બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૭૦,૦૦૦.૦૦
૯		કિરણ જેસીગનાં ઘરથી કેશવ ચૌહાણનાં ઘર સુધી બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૭૦,૦૦૦.૦૦



૧૦	પી.એસ .ચોપરાનાં ઘરથી હરીશ ભાદરકાનાં ઘર સુધી બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૭૦,૦૦૦.૦૦
૧૧	ગાયકવાડ મીલનાં ચોતરા ની આજુબાજુ બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૪૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૨	માંદણ ફળિયાથી રામસુરતનાં ઘર આગળ મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૧૨૪,૦૦૦.૦૦
૧૩	વોર્ડ નં.૨ જુનીભાતની મીલ પાછળ મીનાબેન ઠાકોરભાઈનાં ઘર સુધી બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ(ખાનગી)	૭૦,૦૦૦.૦૦
૧૪	બીલી હરીજનવાસમાં તળાવની પાળ ઉપર મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૩૨૦,૦૦૦.૦૦
	<b>વોર્ડ નં.૨ નું કુલ</b>	<b>૨,૪૧૭,૦૦૦.૦૦</b>
<b>વોર્ડ નં.૩</b>		
૧	દ્રારકાઘીશ મંદિરથી ચીકલવાડીને જોડતો રોડને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૩૦,૦૦૦.૦૦
૨	નાગરજી પટેલની ચાલ થી એમ.જી.રોડને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૯૦,૦૦૦.૦૦
૩	નાગરજી પટેલની ચાલમાં લલનકેળાવાળાનાં ઘરપાસે બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૪૩,૦૦૦.૦૦
૪	ચીમોડીયાનાકા પાસે રામ એપાર્ટમેન્ટ, જલારામ એપાર્ટમેન્ટનાં રસ્તાઓને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામે	૧૫૦,૦૦૦.૦૦
૫	કૃષ્ણ મહોલ્લામાં મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૭૦,૦૦૦.૦૦
૬	ડો. બીપીનભાઈનાં દવાખાના બાજુની ગલીમાં મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૬૫,૦૦૦.૦૦
૭	ગાયકવાડ મીલ ચાલ રોડ ચીકલવાડી નજીક આવેલ પાઈપ ડ્રેન વધારવાનું કામ	૩૭,૧૦૦.૦૦
૮	મોતીબાગમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ (ખાનગી)	૭૮,૦૦૦.૦૦
૯	બીલીકુભારવાડમાં મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૩૫,૦૦૦.૦૦
૧૦	હરીજનવાસ રોડ ઉપર મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૩૫,૦૦૦.૦૦
૧૧	માજી સભ્ય લલીબેનનાં ઘર સામે મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૩૫,૦૦૦.૦૦
૧૨	પન્નાલાલા રાજારામ પ્રજાપતિના ઘર પાસે મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૩૫,૦૦૦.૦૦
	<b>વોર્ડ નં.૩ નું કુલ</b>	<b>૯૦૩,૧૦૦.૦૦</b>
<b>વોર્ડ નં.૪</b>		
૧	ઠાકોર બાબરનાં ઘરની સામેનો બાકી ભાગને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૧૪,૦૦૦.૦૦
૨	દેસાઈ પોળનાં નાકાથી હનુમાન મહોલ્લાનાં નીચે ઉતરતા સુધી (વાડીયાનાં ઘર સુધી) સિમેન્ટ કોન્ક્રીટ રોડ બનાવવાનું કામ	૨૫૦,૦૦૦.૦૦

૩	પાછલી ગોલવાડ (કાળીયા ભગત) નાં ઘરની સામેથી શરુ કરી પાછલી ગોલવાડ ચેતન ગોલા ઘર થઈ હનુમાન મંદિરની બાજુની ગલી સુધી સિમેન્ટ કોન્ક્રીટનો રોડ બનાવવાનું કામ	૧૭૦,૦૦૦.૦૦
૪	નવાપુરા પોલીસ ચોકી પાછળ શ્રી.નવયુવક ગણેશ મંડળનો ચોક સિમેન્ટ કોન્ક્રીટ કરવાનું કામ	૭૫,૦૦૦.૦૦
૫	લીમડાચોકનાં નાકા ઉપરનાં ડેલામાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૭૬,૫૦૦.૦૦
૬	હસમુખની ચાલીમાં (રાણાપંચની બાજુમાં) બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૭૬,૫૦૦.૦૦
૭	નટુ ગેરેજ (પીટીટ લાયબ્રેરીની સામે) પાછલી ગલીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ.	૫૧,૦૦૦.૦૦
૮	ભગુભાઈ ફકીરભાઈ ટંડેલનાં ઘર પાછળ બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૫૧,૦૦૦.૦૦
૯	પટેલ ફળિયા અને વખાર ફળિયાનાં પાછળનાં ભાગે બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૩૯૬,૦૦૦.૦૦
	<b>વોર્ડ નં.૪ નું કુલ</b>	<b>૧,૧૬૦,૦૦૦.૦૦</b>
<b>વોર્ડ નં.૫</b>		
૧	વાઘરીવાડમાં ઝુપડપટ્ટીમાં મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૪૩,૪૦૦.૦૦
૨	વાઘરીવાડમાં ચોસેઠ જોગણી માતાનાં મંદિર પાસે બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૧૦૫,૦૦૦.૦૦
૩	સ્વામી વિવેકાનંદ ચોકની સામે ઝુપડપટ્ટીમાં રોડને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૬૦,૨૦૦.૦૦
૪	સ્ટેશન ખાડા મારકેટની સામે ઝુપડપટ્ટીમાં રોડને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૨૮,૫૦૦.૦૦
૫	પાલીબેનનાં ઘરપાસે મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૧૧૬,૬૦૦.૦૦
૬	શ્રોફ કોમ્પલેક્ષની બાજુમાં કરવાનું કામ મેટલીંગ કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૦૫,૨૦૦.૦૦
૭	રાધેશ્યામ મંદિરની સામે રમેશભાઈ મહેતાનાં ઘર પાછળ ગલીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૩૧,૮૦૦.૦૦
૮	જલારામ ખમણની સામેની ગલીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૧૩,૨૦૦.૦૦
૯	સ્વામી વિવેકાનંદ ચોકની પુલ સુધીરસ્તાને રીકારપેટીંગ કરવાનું કામ	૩૫૫,૦૦૦.૦૦
૧૦	ચાંપાનેરી વિસ્તારમાં દિપક સ્ટોરની પાછળની ગલીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૧૪૦,૦૦૦.૦૦
૧૧	વાઘરીવાડ ખાડા વિસ્તાર માં મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૪૩,૪૦૦.૦૦
૧૨	પાલીબેનનાં ઘરપાસે બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૪૦,૦૦૦.૦૦
૧૩	સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલ રોડનું ગરનાળું પહોળુ કરવાનું કામ	૭૫૦,૦૦૦.૦૦
૧૪	વાઘરીવાડ થી ખાડા વિસ્તાર વાડીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૬૫,૬૦૦.૦૦
૧૫	આર્શીવાદ એપાર્ટમેન્ટની અંદરની ગલીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું	૨૦,૫૦૦.૦૦

	કામ	
૧૬	સ્ટેશન જવાહર રોડ ઉપર કાફે સન્માન આગળ ગરનાળું પહોળું કરવાનું કામ	૫૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૭	મહાત્મા ગાંધી રોડ પીપળાવાળી કંટોલની બાજુમાં આવેલ ગલીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૪૬,૦૦૦.૦૦
૧૮	સ્ટેશન ખાડા મચ્છી મારકેટની આગળે બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૭૮,૪૦૦.૦૦
૧૯	સ્ટેશન ખાડા શાકભાજી અને મચ્છી મારકેટમાં રીપેરીંગ તથા રીફલોરીંગ કરવાનું કામ	૪૩૦,૨૦૦.૦૦
	<b>વોર્ડ નં.૫ નું કુલ</b>	<b>૩,૦૭૩,૦૦૦.૦૦</b>
<b>વોર્ડ નં.૬</b>		
૧	આદિત્ય એપાર્ટમેન્ટનો અંદર જતો રસ્તાને ફરસબંધી કરવાનું કામ(ખાનગી)	૨૩૫,૦૦૦.૦૦
૨	યશોદા એપાર્ટમેન્ટનો રસ્તાને ફરસબંધી કરવાનું કામ (ખાનગી)	૨૩૨,૦૦૦.૦૦
૩	કૃષ્ણબાગ સોસાયટી અંદરનો રસ્તાને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૧,૦૨૬,૩૫૦.૦૦
૪	ગાયત્રી સોસાયટી અંદરનો રસ્તાને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૨૬૦,૦૦૦.૦૦
૫	સોમેશ્વર-શિવાંજલી સોસાયટી નાં રસ્તાને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૩૦૦,૦૦૦.૦૦
૬	નવજીવન સોસાયટીનો મેઈનરોડને પહોળો કરી કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૩,૯૪૫,૦૦૦.૦૦
૭	જાલભાઈની વાડીનો રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૧,૬૫૫,૦૦૦.૦૦
૮	J.C પાર્કનો રસ્તાને ફરસબંધી કરવાનું કામ(ખાનગી)	૫૬૬,૪૦૦.૦૦
૯	સુર્યકિરણના અંદરનાં રસ્તાને મેટલીંગ કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ(ખાનગી)	૨૮૮,૦૦૦.૦૦
૧૦	સ્નેહકુંજ સોસાયટીનો અંદરનો રસ્તાને ફરસબંધી કરવાનું કામ(ખાનગી)	૧૨૧,૦૦૦.૦૦
૧૧	જાલનગરમાં કચરાપેટીનું પ્લેટફોર્મ બનાવવાનું કામ	૧૦,૦૦૦.૦૦
૧૨	LMP ચાલમાં ચાર શીટ લેટ્રીન બનાવવાં (કોન્વેટ પાછળ)	૧૫૦,૪૦૦.૦૦
૧૩	ગૌરવપથમાં ડી.પી. રોડ પરમાં રેસાલાઈન વાળાભાગમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૬,૪૯૨,૦૦૦.૦૦
૧૪	ત્રીસરી ગલીનાં રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૭૦,૦૦૦.૦૦
૧૫	નર્સરી રોડથી નવજીવન વો.વ. સુધીનાં રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૭૦,૦૦૦.૦૦
	<b>વોર્ડ નં.૬ નું કુલ</b>	<b>૧૫,૬૨૧,૧૫૦.૦૦</b>
<b>વોર્ડ નં.૭</b>		
૧	શિવચરણ-૧ સોસાયટીની ગલીનાં બાકી ચાર રસ્તાને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૨૬૫,૦૦૦.૦૦

૨	શિવચરણ-૧ સોસાયટીમાં પાણી નિકાલની પાઈપ લાઈન નાખવાનું કામ	૭૬૨,૦૦૦.૦૦
૩	શિવકૃપા સોસાયટીનાં રસ્તાને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૧,૯૭૬,૦૦૦.૦૦
૪	ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડમાં મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૩૬૨,૦૦૦.૦૦
	<b>વોર્ડ નં.૭ નું કુલ</b>	<b>૩,૩૬૫,૦૦૦.૦૦</b>
<b>વોર્ડ નં.૮</b>		
૧	મામદવે મંદિરની સામે સોમનાથ ફર્નીચરની બાજુમાં આવેલ રોડ ની બાજુએ વરસાદી પાણીનાં નિકાલ માટે ગટર બનાવવાનું કામ	૫૦,૦૦૦.૦૦
૨	રેલ્વેલાઈનને અડીને આવેલ ખાઉધરી ગલીના રહીશો માટે ચાર શીટ લેટ્રીન બનાવવાનું કામ	૧૫૦,૪૦૦.૦૦
૩	ગીરધરધામ એપાર્ટમેન્ટમાં રસ્તાને મેટલીંગ તથા કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૨૧,૦૦૦.૦૦
૪	શિવમ ટોકિઝની બાજુમાં આવેલ રોડનું ગરનાળું પહોળું કરવાનું કામ	૩૦૦,૦૦૦.૦૦
૫	ઓનેસ્ટ સંકુલમાં આવેલ એલ.એમ.પી ચાલમાં ગટર બનાવવાનું કામ	૧૧૧,૬૦૦.૦૦
૬	વોર્ડ નં. ૮ સોમનાથ મંદિરનાં પુર્વેના રસ્તાને બ્લોકપેવીંગ કરવાનું કામ	૬૦૨,૨૦૦.૦૦
૭	કોન્વેન્ટ રોડને અડીને આવેલ સંકલ્પ સોસાયટીનાં અંદરનાં રસ્તાને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૭૧૦,૦૦૦.૦૦
૮	લંકા લોજની આજુ બાજુની સોસાયટીનાં અંદરનાં રસ્તાઓને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ	૨૮૪,૦૦૦.૦૦
	<b>વોર્ડ નં.૮ નું કુલ</b>	<b>૨,૪૨૯,૨૦૦.૦૦</b>

<b>વોર્ડ નં.૯</b>		
૧	આનંદબાગ સોસાયટીનાં અંદરનાં રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૧૮૦,૦૦૦.૦૦
	<b>વોર્ડ નં.૯ નું કુલ</b>	<b>૧૮૦,૦૦૦.૦૦</b>
<b>વોર્ડ નં.૧૦</b>		
૧	બજાર મસ્જીદની ગલી થી બાબુ બીલીમોરીયાનાં ઘર સુધી રોડને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૯૨,૦૦૦.૦૦
૨	કતલખાનાથી માછીવાડની પાછળ ગટરને બોક્સ કલર્વટ બનાવવાનું કામ	૭૦૦,૦૦૦.૦૦
૩	બાગીયા ફળિયા મીઠા કુવાની પશ્ચિમે ગુલામ કુરેસીનાં ઘર સુધીના રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૧૧૫,૦૦૦.૦૦

૪	કાકરાખાડી ધર્મેશ રેડીયો વાળાની દુકાનની પાછળ મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૬૨,૦૦૦.૦૦
૫	જુની માછીવાડની શાળા સામે બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૧૫૪,૦૦૦.૦૦
૬	કાપડીયાની ઘરની સામે બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૭૦,૦૦૦.૦૦
૭	પીટીટ લાઈબ્રેરીની પાછળ દેગડી સ્ટ્રીટમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૬૧,૦૦૦.૦૦
૮	બંદર અશોક સ્થંભ થી માછીવાડ પ્રાથમિક શાળા થઈ પીર ફળિયા જાજરૂવાળા રોડને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૨૧૦,૦૦૦.૦૦
૯	જળદેવી માતાનાં મંદિરનાં સામેનાં ચોકને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૧૦૨,૦૦૦.૦૦
૧૦	દેગડી મહોલ્લામાં કરશન ભાઈનાં ઘરની સામેનાં ચોકને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૬૧,૦૦૦.૦૦
૧૧	માછીપંચનાં મકાનની સામેની ગલીમાં બંને બાજુએ બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૨૦,૦૦૦.૦૦
૧૨	હોળી ચોકને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૫૦,૦૦૦.૦૦
૧૩	મચ્છીમાર્કેટ સ્ટેપ રોડ રોડને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૧૫૦,૦૦૦.૦૦
૧૪	સૌરાબચાલ આગળ જાજરૂનાં ચોકને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૮૦,૦૦૦.૦૦
૧૫	સૌરાબચાલની દક્ષિણે ઝુપડપટ્ટી નાં રોડને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૧૦૬,૦૦૦.૦૦
૧૬	ચોકી મહોલ્લામાં ભુતબાપાનાં મંદિર નજીક પૂર્વ તરફની ગલીને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૩૫,૦૦૦.૦૦
૧૭	ખાતકી ફળિયા અશોકભાઈ ટંડેલનાં ઘરથી સૌરાબ ચાલનાં રોડને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૭૫,૦૦૦.૦૦
૧૮	બરોડીયાનાં મકાન થી કતલખાના સુધીનાં રસ્તાને ફરસબંધી કરવાનું કામ	૫૬,૦૦૦.૦૦
૧૯	ધીવર સોસાયટી પાછળનાં ભાગને બ્લોક પેવીંગનું કામ	૧૦૨,૦૦૦.૦૦
૨૦	બંદર પર બાબુભાઈ સોડાવાલાનાં ઘર આગળ બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૫૫,૦૦૦.૦૦
૨૧	મહાકાળી માતાનાં મંદિરવાળા ત્રિકોણાકાર ચોકને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૨૫૫,૦૦૦.૦૦
૨૨	હરીભાઈનાં મકાનથી મહાલક્ષ્મી માતાનાં મંદિર સુધીનાં રોડને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૭૦,૦૦૦.૦૦
૨૩	માછીવાડ શાળાનાં આગળનાં ભાગને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૫૦,૦૦૦.૦૦
	<b>વોર્ડ નં. ૧૦ નું કુલ</b>	<b>૨,૯૪૧,૦૦૦.૦૦</b>
<b>વોર્ડ નં. ૧૧</b>		
૧	વોર્ડ નં. ૧૧ ગોવિંદબાગમાં જતા રસ્તાને બ્લોક પેવીંગ, ફકીર અસ્ત્રીવાળાની ગલીમાંથી ગોવિંદબાગ તથા સુલેમાન કોલોનીને જોડે તે પેવર બ્લોકનો રોડ બનાવવા તથા રાજેશ સ્ટોરની બાજુની ગલીમાં રોડ બનાવવાનું કામ	૧૧૪,૦૦૦.૦૦
૨	નવી ચરીવાલાની ચાલમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૮૦,૦૦૦.૦૦

૩	તલાવડીમાં ચંદુભાઈ ચુનાવાલા તથા તેની બાજુની ગલીમાં મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૧૫૦,૦૦૦.૦૦
૪	ઓરીયામોરા બાબુભાઈનાં ઘરથી વાઘરેચ સુધી પાઈપવાળી ગટર બનાવવાનું કામ	૩૨૦,૦૦૦.૦૦
૫	તલાવડીમાં ચંદુભાઈ ચુનાવાલાની ગલીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ	૮૦,૦૦૦.૦૦
૬	તલાવડી વિસ્તારમાં પે એન્ડ યુઝ ટોઈલેટ બનાવવાનું કામ	૫૦૦,૦૦૦.૦૦
૭	એલ.ડી.બી. રો-હાઉસની બાજુનો રસ્તો (ચરીવાળા રાઈસમાલ વાળો) રસ્તાને મેટલીંગ કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૧૮૦,૦૦૦.૦૦
૮	શામળ ફળિયાથી ઓરીયામોરા થી દેસરા રોડને જોડતા રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૫૫,૦૦૦.૦૦
૯	દેસરા રોડ પર ચરીવાલાના ઘર પાસે સ્લેબ ડ્રેન બનાવવાનું કામ	૩૫૦,૦૦૦.૦૦
૧૦	બી.ડી.પી. ચાલ પાસેનાં ગરનાળા નવા બનાવવાનું કામ	૨૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૧	દેસરા તલાવડી નીલનગર સોસાયટી સાથેનાં ભાગે મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૩૧,૦૦૦.૦૦
૧૨	નવી પ્રજાપતિ સોસાયટીમાં પાકો રસ્તો બનાવવાનું કામ	૧૩૮,૦૦૦.૦૦
૧૩	સદસ્યશ્રી સુખદેવભાઈ પટેલનાં ઘરની સામે ખુલ્લી ગટરની જગ્યાએ નાળા નાખી ગટર બનાવવાનું કામ	૩૧૦,૦૦૦.૦૦
૧૪	બાબુભાઈ પટેલનાં ઘર પાસે નીચાણવાળા ભાગમાં નાળાવાળી ગટર બનાવવાનું કામ	૯૬,૦૦૦.૦૦
૧૫	સદસ્યશ્રી સુખદેવભાઈનાં ઘરની સામેનો રોડ પુરાણ કરી નવો બનાવવાનું કામ તથા બાબુભાઈનાં ઘરની નીચાણવાળા ભાગનો રસ્તો પુરાણ કરી નવો બનાવવાનું કામ	૩૦૦,૦૦૦.૦૦
	<b>વોર્ડ નં. ૧૧ નું કુલ</b>	<b>૩,૧૦૪,૦૦૦.૦૦</b>
<b>વોર્ડ નં. ૧૨</b>		
૧	સાંઈનાથ નગર સોસાયટીમાં મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ	૩૪૭,૦૦૦.૦૦
૨	રેલ્વે અંદરગ્રાઉન્ડ (દેસરા) થી નદી સુધીનાં કાંસમાં બોક્ષ કલવર્ટ બનાવવાનું કામ	૫,૧૫૫,૦૦૦.૦૦
૩	ભાઠા રોડથી શિવશક્તિ સોસાયટીમાં જવાનાં રસ્તે બંને સાઈડ પાઈપ ડ્રેન બનાવવાનું કામ	૪૨૦,૦૦૦.૦૦
૪	ગીરીરાજ નગર સોસાયટીનાં અંદરનાં રસ્તાઓને મેટલીંગ કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ (ખાનગી)	૨૨૦,૦૦૦.૦૦
૫	રેલ્વે ફાટક થી ભાઠા ફળિયા સુધીનો રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૩૪૦,૦૦૦.૦૦
૬	અવધુતવાડી પાછળ ભુલીનગરથી નદી તરફ જતા રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૩૪૦,૦૦૦.૦૦

૭	રાવલ ફળિયા થી નાનો કોળીવાડનાં રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૫૦,૦૦૦.૦૦
૮	રેલ્વે ફાટક થી જમનાનગર થઈ વાઘરેય હદ સુધીનો રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૩૨૫,૦૦૦.૦૦
૯	રેલ્વે ફાટક થી મેમણ કોલોની પાછલો કુંભારવાડ થઈ રેલ્વે ગરનાળા સુધીનાં રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૪૬૦,૦૦૦.૦૦
૧૦	તળાવ ફળિયા મણીલાલ બાબરનાં ઘરથી વિનોદ ધીરૂનાં ઘર સુધીનાં રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૧૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૧	દેસરા તળાવ ફળિયા, મોટો કોળીવાડ મણીલાલ બાબરનાં ઘરથી વિનોદ ધીરૂનાં ઘર સુધીનો રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ	૨૧૦,૦૦૦.૦૦
૧૨	દેસરા રેલ્વે અંડર ગ્રાઉન્ડથી નદી સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ	૩૮૧,૦૦૦.૦૦
	વોર્ડ નં. ૧૨ નું કુલ	૮,૩૪૮,૦૦૦.૦૦
	વોર્ડ નં. ૧ થી ૧૨ નું કુલ	૪૪,૯૫૩,૫૫૦.૦૦

#### પત્રક-૪

સને ૨૦૦૮-૧૦ ના ચાલુ કામો ૨૦૧૦-૧૧ ના વર્ષમાં પુર્ણ કરવાના

(એ)વર્ષ ૨૦૦૮-૦૯ ની વ્યવસાય વેરાની મળેલ ગ્રાંટમાંથી કરવાના કામો

૧	વોર્ડ નં. ૬ નવજીવન કોલોની મ્યુનિ.સ્ટાફના ફાળવેલ પ્લોટના રહેણાંક યુનીટો માટે ૪" ડા.મી. તથા ૩" ડા.મી. પીવીસી પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ	૧૦૧૭૫૦
૨	વોર્ડ નં. ૧૧ દેસરા તલાવડી વિસ્તારમાં ૩" ડા.મી. ની પીવીસી પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ	૧૫૯૫૦
	એનું કુલ	૧૧૭૭૦૦
બી	વાજપાઈ નગર વિકાસ યોજના (બીજો તબક્કો)ગંદા વિસ્તાર વાતાવરણલક્ષી સુધારણા યોજના ગ્રાંટ હેઠળ કરવાના કામો	
૧	વોર્ડ નં. ૮ સોમનાથ રોડ, ગાર્ડા ચાલમાં ૯૦ એમ.એમ. ડા.મી.(૩" ડા.મી.) પીવીસી પાઈપલાઈન નાંખવાનું કામ	૨૬૭૦૦
૨	વોર્ડ નં. ૩ ગાયકવાડ મીલ રોડ કૃષ્ણ મહોલ્લા પાછળ સરાલાઈન વિસ્તારમાં ૯૦ એમએમ. ડા.મી. (૩" ડા.મી.) પીવીસી પાણીની પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ	૯૦૩૩૦
૩	વોર્ડ નં. ૫ સ.વ.પટેલ રોડથી વિઠ્ઠલનગર વિસ્તારમાં ૧૧૦ એમ.એમ. (૪") તથા ૯૦ એમએમ. (૩") ડા.મી.ની પીવીસી પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ	૭૫૫૦૦

બીનું કુલ ૧૯૨૫૩૦

સી

૧ સ્વભંડોળમાંથી ચાલુ વર્ષની આડબંધ બાંધવાનું બાકી કામ પૂર્ણ કરવાના કામ ૫૬૦૦૦૦

સીનું કુલ ૫૬૦૦૦૦

(ડી) સને ૨૦૧૦-૧૧ ના વર્ષની સંભવિત ગ્રાંટમાંથી પીવાના પાણીની લાઈન તથા હેન્ડપંપ મુકવા વિ. ના કામોની યાદી.

૧ વોર્ડ નં. ૩ ચીકલવાડી વિસ્તારમાં ૩" ડા.મી.ની પી.વી.સી. પાણીની પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ ૧૫૬૧૦

૨ વોર્ડ નં. ૧૨ દેસરા ભાઠા રોડભુરી નગરી વિસ્તારમાં ૩" ડા.મી.ની પીવાના પાણીની પાઈપ લાઈન નાંખવા બાબત ૧૯૪૫૦

૩ વોર્ડ નં. ૧૨ દેસરા તળાવ પાળ થઈ કોળીવાડ સુધી ૪" ડા.મી.ની પીવીસી પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ ૯૩૭૫૦

૪ વોર્ડ નં. ૬ તીસરી ગલીમાં ૩" ડા.મી.ની પીવીસી પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ ૧૭૮૦૦

૫ વોર્ડ નં. ૯ કાંકરાખાડી બરોડીયા ચાલની ઉત્તરે વાઘરીવાડ વિસ્તારમાં ૩" ડા.મી. ની પીવીસી પાઈપલાઈન નાંખવાનું કામ ૪૩૫૦૦

૬ વોર્ડ નં. ૧૨ દેસરા નાના કોળીવાડથી આદિવાસી ના ઘર સુધી ૩" ડા.મી.ની પીવાના પાણીની પાઈપલાઈન નાંખવાનું કામ ૧૮૮૦૦

૭ વોર્ડ નં. ૧૨ ભાઠારોડથી ગિરિરાજ નગર વિસ્તારમાં ૩" ડા.મી.ની પીવીસી પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ ૫૭૩૮૦

૮ વોર્ડ નં. ૨ જુની ભાતની મીલ કંપાઉન્ડ પાછળ બાકી રહેતા પછાત વિસ્તારમાં પીવાના પાણીની ૩" ડા.મી. ની પીવીસી પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ ૨૮૧૨૫

૯ વોર્ડ નં. ૧ વાડીયા શીપયાર્ડ સામે સરાલાઈન વિસ્તારમાં ૩" ડા.મી. ની પીવીસી પાઈપ લાઈન નાંખવા બાબત.. ૩૭૫૦૦

૧૦ વોર્ડ નં. ૩ ઓડનગર સામે પૂર્વ તરફ સરાલાઈન વિસ્તારમાં ૩" ડા.મી. પીવાના પાણીની પીવીસી પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ ૯૯૫૦૦

૧૧ બીલીમોરા સુધારણા પાણી પૂરવઠા યોજના અંતર્ગત શહેરી વિસ્તારમાં નાંખવામાં આવેલ ડીસ્ટ્રીબ્યુશન લાઈનોને વોટર વર્ક્સની હયાત પાઈપ લાઈન સાથે ઈન્ટર કનેક્ટ કરવાનું કામ ૫૦૦૦૦૦

ડીનું કુલ ૯૩૧૪૧૫

(ઈ) હેન્ડ પંપ મુકવાના કામો

૧ વોર્ડ નં. ૧ વાડીયા શીપયાર્ડ સામે ૨૦૪૫૦



૨	વોર્ડ નં.૧ બીલી કુંભારવાડ દરગાહની બાજુમાં	૨૦૪૫૦
૩	વોર્ડ નં.૨ ડાંગી મહોલ્લા	૧૯૩૩૦
૪	વોર્ડ નં.૨ આમલી ફળિયા વિસ્તાર	૨૦૪૫૦
૫	વોર્ડ નં.૨ નવી નગરી	૨૦૪૫૦
૬	વોર્ડ નં.૬ નાયકીવાડ વિસ્તાર	૨૧૪૦૦
૭	વોર્ડ નં.૬ જાલભાઈની વાડી	૨૧૪૦૦
૮	વોર્ડ નં.૧૦ પીરફળિયા, માછીવાડ	૨૦૭૦૦
૯	વોર્ડ નં.૧૦ માછી પંચના મકાન પાસે	૨૦૭૦૦
૧૦	વોર્ડ નં.૧૦ ધીમર પંચના મકાન પાસે	૨૧૪૦૦
૧૧	વોર્ડ નં.૧૦ બાબુ બીલીના મકાન સામે	૨૦૪૫૦
૧૨	વોર્ડ નં.૯ કાંકરાખાડી સોનલ એપાર્ટમેન્ટ પાછળ	૨૦૭૦૦
૧૩	વોર્ડ નં.૧૧ દેસરા તલાવડી	૨૦૪૫૦
૧૪	વોર્ડ નં. ૧ (પછાત વિસ્તાર) વસંત વેલડીગની સામે ટેકરાવાળા ભાગે	૨૦૪૫૦

ઈનું કુલ ૨૮૮૭૮૦

પત્રક-૪નું કુલ ૨૦૯૦૪૨૫

ખર્ચનું પત્રક -૫		
ટ્રેનેજ વિભાગ - ખર્ચ પત્રક		
(એ)	શહેરી વિકાસ વર્ષ -૨૦૦૫ અંતર્ગત ફાળવેલ ગ્રાંટમાંથી કરવાના બાકી કામ	-
૧	મુખ્ય પમ્પીંગ સ્ટેશનથી ડિસ્પોઝલ પ્લાંટ સુધી રાઈઝીંગમેન લાઈન નાંખવાના કામ	૩૮૪,૦૦૦
૨	સબ પમ્પીંગ સ્ટેશન નં. ૧ થી મેનહોલ બી-૦ સુધી રાઈઝીંગ મેન નાંખવાનું કામ	૧૨૪,૦૦૦
૩	સબપમ્પીંગ સ્ટેશન નં. ૨ થી મેનહોલ એફ-૨૭ સુધી રાઈઝીંગમેન નાંખવાનું કામ	૧૦૨,૦૦૦
૪	ભૂગર્ભ ગટર યોજનાના ગેપવર્કનું કામ	૩૨૬,૦૦૦
૫	રેલ્વે લાઈન નીચેની સ્યુઅર લાઈન નાંખવાનું કામ	૮૦૦,૦૦૦
૬	ભૂગર્ભ ગટર યોજનાના પમ્પીંગ સ્ટેશનોમાં સબમર્શીઅલ પમ્પ, પેનલ બોર્ડ, વાલ્વ વિ. સપ્લાય કરી ફીક્ષ કરવાનું કામ	૬૦,૦૦૦
-	(એ) નું કુલ	૧,૭૯૬,૦૦૦
(બી)	સ્વંભરોગમાંથી કરવાના કામ	-
૧	ભૂગર્ભ ગટર યોજનાની પાઈપ લાઈન સાફ સફાઈ કરવાનું કામ	-

			૧,૨૦૦,૦૦૦
		(બી) નું કુલ	૧,૨૦૦,૦૦૦
(સી)	યુ.આઈ.ડી.એસ.એસ.એમ.ટી. યોજના હેઠળ મંજૂરી મેળવી કરવાના કામ		
	૧	વંચિત વિસ્તારમાં ભૂગર્ભ ગટર યોજનાની સ્યુઅર લાઈન નાંખવાનું કામ	૩૦,૦૦૦,૦૦૦
		(સી) નું કુલ	૩૦,૦૦૦,૦૦૦
		(ડી)જેટીંગ મશીનખરીદી	૧,૦૦૦,૦૦૦
		(ડી) નું કુલ	૧,૦૦૦,૦૦૦
		પત્રક - ૫ નું કુલ	૩૩,૯૯૬,૦૦૦
		<b>ખર્ચનું પત્રક - ૬</b>	
-	યુ.આઈ.ડી.એસ.એસ.એમ.ટી. યોજના હેઠળ રૂ. ૧૩૩૯.૬૫ લાખના કામો જી.યુ.ડી.એમ.દ્વારા કરાવવાના કામ		-
	૧	ઈન્ટેકવેલથી ફીલ્ટર પ્લાન્ટ સુધી ૫૦૦ એમ.એમ. ડા. મી. ની રાઈઝીંગ મેઈન નાંખવાનું કામ.	
	૨	આર.સી.સી. સમ્પથી ટાંકી સુધી ૨૦૦ એમ.એમ. થી ૪૫૦ એમ.એમ. ડા.મી. રાઈઝીંગ મેઈન નાંખવાનું કામ.	
	૩	આર.સી.સી. ટાંકીથી હયાત ડીસ્ટ્રીબ્યુશન સીસ્ટમ સુધી કનેક્ટીંગ મેઈન નાંખવાનું કામ.	
	૪	આર.સી.સી. ટાંકી, અન્ડર ગ્રાઉન્ડ સમ્પ તથા પમ્પ હાઉસ બનાવવાનું કામ.	
	૫	વર્ટીકલ ટર્બાઈન પંપ વિગેરે મશીનરી સપ્લાય કરી ફીક્સ કરવાનું કામ.	
	૬	અંબિકા નદીનાં કિનારે ઈન્ટેકવેલ બનાવવાનું કામ.	
		પત્રક - ૪ નું કુલ	૧૩૩,૯૬૫,૦૦૦

બીલીમોરા નગરપાલીકા, બીલીમોરા

૨૦૦૧ -૨૦૧૦

ક્રમ	નગરપાલિકા નું નામ	અગત્યની યોજનાનું નામ	ભૌતિક સિદ્ધિની વિગતો	નાણાકીય સિદ્ધિની વિગતો ખર્ચ (રૂ.લાખમાં)	ચાલુ નાણાકીય વર્ષનો લક્ષ્યાંક		રીમાર્ક્સ
					લાભાર્થી ઓની સંખ્યા	લાભની કુલ રકમ	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	બીલીમોરા	વાજપાઈ	100%	197.89	-	-	
2		મનોરંજન કર	86 %	113.94	-	-	
3		વ્યવસાય વેરા	90 %	70.00	-	-	
4		મનોકર કેબલ ટી.વી.	100 %	5.60	-	-	-
5		ગંદા વિસ્તારની યોજના	80 %	69.83	-	-	-
6		પ્રવાસન વર્ષની ગ્રાન્ટ	100 %	25.00	-	-	-
7		UIDSSMT પાણી પુરવઠાની કામગીરી	100 %	181.41	-	-	કામ પ્રગતિમાં છે.
8		૧૧ માં નાણાંપંચ	100 %	35.76			
9		૧૩ મું નાણાંપંચ	30 %	17.00			
10		SJSRY વેતન રોજગાર	100 %	9.02			
11		SJSRY તાલીમ	100 %	4.25			
12		SJSRY બેંકેબલ સબસીડી	100 %	23.17			
13		ચુરીક યોજના	100 %	3.00			
14		છુટા છવાયા આદિવાસી ઉત્કર્ષ	75 %	5.00			
15		ગુજ. અર્બન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર પ્રોજેક્ટ	100 %	9.43			
16		શહેરી વિકાસ વર્ષ પાણી પુરવઠા	80 %	50.00	51212	50.00	ગુ.પા.પુ. ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ દ્વારા કામગીરી ચાલુ છે.
17		શહેરી વિકાસ વર્ષ ભુગર્ભ ગટર યોજના	86%	168.04	36000	188.00	
18		નિર્મળ ગુજરાત શૌચાલય ૨૦૦૮-૦૯	40%	9.00	300	22.50	
19		નિર્મળ ગુજરાત શૌચાલય ૨૦૦૯-૧૦	75%	27.00	200	36.00	
20		નિર્મળ ગુજરાત શૌચાલય ૨૦૧૦-૧૧	0%	0.00	871	39.20	ઈજારદારશ્રી દ્વારા કરાર કરેલ નથી
21		પે એન્ડ યુઝ ટેબલેટ	120%	25.00	720	25.00	નગરપાલીકા દ્વારા સ્વભંડોળથી ૧ પે એન્ડ

							યુઝ ટોયલેટ બનાવેલ છે.
22		કુદરતી આપત્તી	100%	79.50			
23		સ્વર્ણીમ મુખ્યમંત્રી શહેરી વિકાસ યોજના	0 %	0	0	63.02	
24							

ક્રમ નં.	યોજનાનું નામ/સદર	પ્રવૃત્તિ	પ્રવૃત્તિ શરૂ કર્યાની તારીખ	પ્રવૃત્તિના અંતની અંદાજેલ તારીખ	સૂચિત રકમ	મંજૂર થયેલ રકમ	છૂટી કરેલ/ ચૂકવેલ રકમ (હપ્તાની સંખ્યા)	છેલ્લા વર્ષનું ખરેખર ખર્ચ	કાર્યની ગુણવત્તા માટે સંપૂર્ણપણે કામગીરી માટે જવાબદાર અધિકારી
(એ)	સને ૨૦૧૦-૧૧ ના વર્ષમાં પૂર્ણ કરવાના કામોની યાદી								
		વો.નં.૭ અને ૮ માં ચરીવાલાનાં બંગલા પાછળથી પરાગની વાડી સુધી ૨ ફુટ ડા.મી.ની પાઈપવાળી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ				૨૬૪,૦૦૦			
		વો.નં.૮ બી.ડી.બી. ચાલ પાછળનાં ગરનાળાથી નીલનગર સોસાયટી થઈ ગરનાળા સુધી ૨ ફુટ ડાયાની મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ				૩૬૮,૩૦૦			
		ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ કોલોનીથી નર્સરી રોડ સ્લેબ ડ્રેન સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ				૪૨૮,૨૫૦			
		અમૃતનગર સો.થી બેસ્ટ રાઈસ મીલ સુધી વરસાદી પાણી નિકાલની ગટર				૪૩૧,૪૦૦			
		નર્સરી રોડની બંને બાજુએ વરસાદી પાણી નિકાલની ગટર				૩૯૦,૬૦૦			
		રેલ્વે અંડર ગ્રાઉન્ડ કોઝ વે થી ગણદેવી રોડને જોડતા રસ્તાને મેટલીંગ તથા કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ				૧૧૫,૦૦૦			
		સોમનાથ વોટર વર્કસનાં રસ્તાને મેટલીંગ તથા કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ				૯૧૧૦૦			

		વો.નં.૮ સોઈનાથ નગરો રસ્તાને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ				૪૮૪,૯૦૦			
		વો.નં.૨ બીલી હરીજનવાસમાં ધનસુખભાઈ લાઈટવાલાનાં મકાનથી બાકી જગ્યામાં બ્લોક પેવીંગનું કામ				૧૦૨,૫૦૦			
		વો.નં.૬ હોલસેલ મચ્છી મારકેટ આગળનાં ચોકને ફરસબંધી કરવાનું કામ				૨૩૭,૫૦૦			
		સ્ટેશન ખાડા સ.વ. પટેલ રોડથી વિવેકાનંદ સ્ટેચ્યુ સુધીનાં રોડને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ				૨૦૬,૧૦૦			
		વો.નં.૩ બીલી બ્રાહ્મણવાડનાં રસ્તાને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ				૩૧,૫૦૦			
		કચરાનાં કન્ટેઈનર નીચે સિમેન્ટ કોન્ક્રીટનું પ્લેટફોર્મ				૩,૦૮૯			
		સોમનાથ વો.વ.ની દક્ષિણે રસ્તાને મેટલીંગ તથા કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ				૩૪૦,૩૦૦			
		વો.નં.૮, શિવચરણ સોસાયટી-૨ નાં રસ્તાને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ				૨૮૬,૧૫૦			
		શ્યામનગર સોસાયટીના રસ્તાને મેટલીંગ કાર્પેટ સિલકોટ કરવાનું કામ.				૪૪૮,૩૦૦			
		વોર્ડનં. ૧૧ મંગુભાઈના ઘરથી તલાવડી મેઈનરોસુ ધીના રસ્તાને મેટલીંગ કરવાનું કામ.				૧૦૬,૮૦૦			
		વો.નં.૪ આનંદનગર મેઈન રોડ ગુજરાત હાઉસીંગ કોલોની સુધી વરસાદી પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ				૨૬૪,૩૫૦			
		કોન્વેન્ટ રોડ ભોગીલાલનાં બંગલા સામેથી હેરીસન્સ હેલ્થ ક્લબ સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર				૫૩,૬૫૦			

		બનાવવાનું કામ							
		વો.નં.૨ ચીકલવાડી કોલીયાની ચાલીમાં બ્લોક પેવીંગનું કામ				૯૬,૬૦૦			
		વો.નં.૧ બીલી અનાવીલ સ્ટ્રીટ વિસ્તારનાં રોડને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ				૧૩૯,૮૦૦			
		વો.નં.૨ કૃષ્ણ મહોલમાં બ્લોક પેવીંગનું કામ				૮૨,૭૦૦			
		વો.નં.૧૦ પાંચબત્તી નજીક રસ્તાની બંને બાજુ બ્લોક પેવીંગનું કામ				૫૨,૨૦૦			
		વો.નં.૪ મ્યુનિસિપલ બીલ્ડીંગ સામે શાકભાજી વેચવા બેસે તે ચોકને બ્લોક પેવીંગનું કામ				૫૪,૨૦૦			
		ગૌહરબાગ સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા થી સોમનાથ મંદિર સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી હોટમીક્ષ કાર્પેટ સિલકોટ કરવાનું કામ				૧,૯૫૫,૮૦૦			
		વો.નં.૧૧ ચરીવાલા ચાલની ગટર બનાવવાનું કામ				૧૦૮,૯૦૦			
		ગુલબાઈ વાસણીયા બીલ્ડીંગમાં સોમનાથ પ્રા.શાળામાં બે શીટ લેટ્રીન				૯૧,૦૦૦			
		શેઠ ભાણાભાઈ દુર્લભભાઈ પ્રા.શાળામાં બે શીટ લેટ્રીન				૯૧,૦૦૦			
		દેસરા ઓરીયામોરા પ્રા.શાળા સ્કુલમાં ૪ શીટ લેટ્રીન				૧૨૯,૪૦૦			
		શાહ લાલચંદ મુખ્ય કુમાર શાળામાં ચાર શીટ લેટ્રીન				૧૨૯,૪૦૦			
		વખારીયા બંદર રોડ મરાઠી પ્રા.શાળામાં બે શીટ લેટ્રીન				૯૧,૦૦૦			

		શાહ છગનલાલ ઝવેરચંદ પ્રા. શાળામાં બે શીટ લેટ્રીન				૯૧,૦૦૦			
		વાજપાઈ નગર વિકાસ યોજનાં અનુ. જાતિ સબ પ્લાન હેઠળ કરવાના કામો અંગે ગ્રાંટ ઉપરાંત થનાર સ્વભંડોળ ખર્ચ				૬૩૫,૪૫૦			
		વાજપાઈ નગર વિકાસ યોજન હેઠળ બીજા તબક્કાની ગ્રાંટમાંથી મંજૂર થયેલ કામો અંગે ગ્રાંટ ઉપરાંત સ્વભંડોળ ખર્ચ				૬૦૬,૭૫૭			
		ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડથી જાલ નગર સોસાયટી સુધી વરસાદી પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ				૧,૧૬૬,૧૫૦			
		રેલ્વે અંડર ગ્રાઉન્ડથી કાફે સન્માન સુધી કાંસમાં કોંક્રીટ કરવાનું કામ				૧,૦૭૯,૩૦૦			
		વોર્ડ નં. ૫ ખાડા વિસ્તારમાં જલારામ ખમણની સામે ગુપડપટ્ટી માટે મેલા પાણી નિકાલની ગટર માટે				૨૯,૮૦૦			
		વોર્ડ નં. ૫ સ્ટેશન ખાડા મારકેટની બાજુમાં આદિવાસી વિસ્તારની ગલીમાં બ્લોક પેવીંગના કામ માટે				૨૮,૯૦૦.૦૦			
		નવી ઓફિસ બિલ્ડીંગના પાછળના ભાગે બગીચો બનાવવાનું કામ				૫૦૦,૦૦૦			
		દેસરા ફાટકની સામે પાણીની ટાંકી પાસે બગીચો બનાવવાનું કામ				૫૦૦,૦૦૦			
		સરદાર વલભભાઈ પટેલ રોડ ઉપર ટેલીસ્ટાર સામે કાંસ ઉપર શોપીંગ સેન્ટર બનાવવાનું કામ				૫,૦૦૦,૦૦૦			
		સ્ટેશન ખાડા માર્કેટમાં સ્ટોલનું બાંધકામ				૨૦૦,૦૦૦			
		હયાત રીટેલ મચ્છી મારકેટ તોડી પાડી તેને અધ્યતન બનાવવાનું કામ.				૪,૮૦૦,૦૦૦			



		હયાત હોલસેલ મચ્છી મારકેટને તોડીપાડી અધ્યતન હોલસેલ મચ્છી મારકેટ બનાવવાનું કામ.				૫,૨૦૦,૦૦૦			
		સ્ટેશન ખાડા વિસ્તાર રે.સ.નં.૪૧૩ વાળા મારકેટ માટે અનામત જગ્યામાં મચ્છી મારકેટ બનાવવાનું કામ				૫,૦૦૦,૦૦૦			
		વોર્ડ નં. ૩ કૃષ્ણ મહોલ્લાથી જાજરુ થઈ તલોધ રોડ સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ.				૧૯૭,૦૦૦			
		વોર્ડ નં. ૯ કાંકરાખાડી સામેની ઝુપડપટ્ટીથી ભીખાજીનગર થઈ કુદરતી કાંસ સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ.				૧૬૮,૪૦૦			
		વોર્ડ નં. ૯ શ્યામનગર સોસાયટી સામે ૨ શીટ લેટીનથી કાંકરાખાડી સ્લેબ્ડેન સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ.				૪૯,૨૦૦			
		વોર્ડ નં. ૧૦ કાંકરાખાડી ગોપાળભાઈનાં ઘરથી સ્લેબ્ડેન સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ.				૪૧,૮૦૦			
		વોર્ડ નં. ૨ નવીનગરી વસાવતમાં આવેલ રસ્તાને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ.				૨૪૪,૦૦૦			
		વોર્ડ નં. ૪ નવાપુરા પોલીસ ચોકી પાછળ શ્રી નવયુવક ગણેશ મંડળનો ચોક સિમેન્ટ કોન્ક્રીટ કરવાનું કામ.				૭૪,૭૦૦			
		વોર્ડ નં. ૫ સોમનાથ સોસાયટીની બાજુમાં આદિવાસી ઝુપડપટ્ટીમાં રસ્તાને ફરસબંધી કરવાનું કામ.				૭૦,૭૫૦			
		વોર્ડ નં. ૬ તીસરી ગલીનો રસ્તાઓને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ.				૧૪૭,૭૫૦			
		દેસરા ભાઠા ફળિયા નજીકનાં રસ્તાઓને કાર્પેટ અને સીલકાટ કરવાનું કામ				૨૧૨,૭૦૦			

		બીલી સ્મશાનભુમિ રોડ ઉપર કુંભારવાડ જવાનો એપ્રોચ આગળ પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ				૨૨,૦૫૦			
		ગાયકવાડ મીલચાલ રોડ ચીકલવાડી નજીક આવેલ પાઈપ ડ્રેન વધારવાનું કામ				૩૮,૧૫૦			
		ખાડા વિસ્તાર વાઘરીવાડમાં ઝુંપડપટ્ટીમાં મેલા પાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ				૪૩,૧૦૦			
		ગીતાંજલી સોસાયટીમાં જવાના રસને હોટમીક્ષ કારપેટ સીલકોટ કરવાનું કામ				૧૨૦,૨૦૦			
		સ્ટેશન ખાડા મચ્છી મારકેટની આગળ બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ				૭૮,૪૦૦			
		સ્ટેશન જવાહર રોડ ઉપર કાફે સન્માન આગળ ગરનાળું પહોળું કરવાનું કામ				૫૦૦,૦૦૦			
		સોમનાથ રોડનાં પૂર્વનાં રસ્તાને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ				૬૦૨,૨૦૦			
		વાંકા મહોલ્લા પાણીની ટાંકીની પાસે વિકાસ એપાર્ટમેન્ટ સુધીનાં રસ્તાને બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ				૨૩૭,૯૦૦			
		સ્ટેશન ખાડા જલારામ ખમણની સામેની ગલીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ				૧૩,૫૦૦			
		સ્ટેશન ખાડા શાકભાજી અને મચ્છી મારકેટમાં રીફ્લોરીંગ કરવાનું કામ				૪૩૦,૨૦૦			
		મામાદેવ મંદિરની સામે સોમનાથ ફર્નિચરની રેલ્વેની હદ સુધી વરસાદી પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ				૫૫,૪૦૦.૦૦			
		મહાત્મા ગાંધી રોડ અને વખારીયા બંદર રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૮,૦૧૪,૩૫૦			

		સરદાર પટેલ રોડને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૧,૮૧૨,૭૫૦			
		દેસરા જનતા ઘરના રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૭,૧૪૫,૪૫૦			
		નર્સરી રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૧,૩૫૧,૩૫૦			
		પાણીની ટાંકી થી જકાતનાકા સુધીનાં રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૮૦૦,૮૫૦			
		બીલીયાર રસ્તા થી સ્ટેશન જવાહર રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૭૨૪,૪૫૦			
		માણેકબાઈ ટાટા રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૧,૨૦૭,૭૦૦			
		ફિરોજબાનુ ટાટા રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૧,૪૪૭,૫૦૦			
		સોનીવાડ રોડને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૫૮૧,૦૦૦			
		પોસ્ટ ઓફિસ પાછળનો રસ્તો અને ચોકને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૨૪૪,૩૦૦			
		સ્મૃતિકુંજ સોસાયટી થી બાંગીયા ફળીયા સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૧,૭૬૪,૮૫૦			
		સ્મૃતિકુંજ સો. થી દેસરા કુંડ ગ્રેઈન ગોડાઉન સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૩,૦૧૪,૪૫૦			
		સોમનાથ મંદિર થી જયોતિ નગર સોસાયટી સુધીનાં રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૩૭૬,૦૦૦			
		કોન્વેન્ટ સ્કુલ થી જુના જકાતનાકા રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૧,૫૪૧,૮૦૦			

		શાંતિ નિકેતન સોસાયટી થી નર્સરી નાં અંદરનાં રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૧૬૧,૬૦૦			
		નવજીવન કોલોની નાં મેઈન રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૩,૯૪૩,૧૫૦			
		સોરાબચાલ થી કુંભારવાડ સુધીનાં રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૮૫૨,૪૦૦			
		પાંચબત્તી થી બંદરચોતરા સુધીનાં રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૩,૩૨૧,૯૦૦			
		સુંથાર ગલીને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૨૪૦,૧૦૦			
		આનંદનગર સોસા. થી જી.એચ.બી. કોલોની ને જોડતો રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૩૧૫,૬૦૦			
		રેલ્વે અંદર ગ્રાઉન્ડ કોઝવેના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૭૧૧,૫૦૦			
		પાણીની ટાંકી થી સ્મશાન ભુમી સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૧,૧૬૯,૯૦૦			
		જીવનજ્યોત એપાર્ટમેન્ટ થી સ્મશાન ભુમી સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૨,૪૪૦,૩૦૦			
		બાંગીયા ફળીયા રૂહે ગુલાબના બંગલા સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૫૨૪,૫૦૦			
		રૂહે ગુલાબના બંગલાથી ઘાંચીપંચની વાડી સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૮૭,૬૦૦			
		દેસરા બાલ મંદિર થી આસોપાલવનાં ઝાડ સુધીના રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૮૨૧,૮૫૦			

		આનંદનગર સોસા.નાં મેઈન રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૧,૫૩૩,૮૦૦			
		આનંદનગર થી દલીચંદ નગરનાં રસ્તાને મેટલીંગ કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૨૮૩,૮૫૦			
		જાલનગર સોસાયટીના રસ્તાને મેટલીંગ કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૧૯૨,૧૦૦			
		નવજીવન કોલોની થી અવધૂત વાડી સુધીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૪૧૮,૧૦૦			
		દલીચંદ નગર સોસાયટીનાં મેઈન રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૮૩૭,૧૦૦			
		સોમનાથ મંદિરનાં પાછળનાં દરવાજા થી સોમનાથ રોડને જોડતો રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૨૭૧,૫૦૦			
		શાંતિ નિકેતન સોસા.નો મેઈન રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૨૨૩,૨૦૦			
		વિહલનગર રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૭૪૬,૬૫૦			
		દેસરા બાલ મંદિર થી વાઘરેય જતો રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૮૭૫,૧૦૦			
		વિવેક નર્સિંગ હોમ વાળી ગલીનો રસ્તાને કાર્પેટ અને સીલકોટ કરવાનું કામ				૩૧૬,૦૫૦			
		તળાવની ફરતે રબલ પીચીંગ કરી સ્ટ્રીટીંગ કરવાનું કામ				૨,૩૯૭,૮૦૦			
		સોમનાથ મંદિર નજીક તળાવ રીચાર્જિંગ કરવાનું કામ				૬૦૦,૦૦૦			
		વોર્ડનં. ૯ દેસરા ઓરીયનમોરા પદમશાલી સોસાયટી પાછળ કાશીની ગલીમાં છાપરાઓ માટે મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ				૨૫૩,૨૫૦			

		વોર્ડ નં. ૯ રૂહે ગુલાબની સામેની ગલીનાં ઉત્તર દક્ષિણ ભાગને ફરસબંધી કરવાનું કામ				૨૮,૪૫૦			
		વોર્ડ નં. ૧૧ ઓરીયામોરા સોમા રૂપલાનાં ઘર આગળ ગટર બનાવવાનું કામ				૩૮,૭૫૦			
		વોર્ડ નં. ૮ સોમનાથ રોડ, ગાર્ડ ચાલમાં ૯૦ એમ.એમ. ડા.મી. (૩" ડા.મી.) પીવીસી પાઈપલાઈન નાંખવાનું કામ				૨૬,૭૦૦			
		વોર્ડ નં. ૩ ગાયકવાડ મીલ રોડ કૃષ્ણ મહોલ્લા પાછળ સરાલાઈન વિસ્તારમાં ૯૦ એમએમ. ડા.મી. (૩" ડા.મી.) પીવીસી પાણીની પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ				૯૦,૩૩૦			
		વોર્ડ નં. ૫ સ.વ. પટેલ રોડથી વિઠ્ઠલનગર વિસ્તારમાં ૧૧૦ એમ.એમ. (૪") તથા ૯૦ એમએમ. (૩") ડા.મી.ની પીવીસી પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ				૭૫,૫૦૦			
		મોરાઈમાતા મંદિરથી સંઘવીના ઘર સુધી મેલાપાણી નિકાલની ગટર બનાવવાનું કામ				૧૨૨,૨૦૦			
		ભેંકાભાઈ આઈસ ફેક્ટરી આગળ રૂપડ પટ્ટીમાં બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ				૧૭૪,૦૦૦			
		કામદાર કલ્યાણ કેન્દ્ર થી જિંઠાભાઈની વાડી આગળના રસ્તાને મેટલીંગ તથા કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ				૨૯૮,૧૦૦			
		વોર્ડ નં. ૭ સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા શિવમ સોસાયટીના રસ્તાને મેટલીંગ તથા કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ				૩૩૩,૧૫૦			
		કૃષ્ણભાગ સોસાયટીમાં રસ્તાને મેટલીંગ તથા કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ				૬૫૫,૦૦૦			
		નગરપાલિકા વિસ્તારમાં નબળા વર્ગમાં આવાસોનું બાંધકામ તથા આંતરમાળખાકીય સુવિધાઓ				૧૪૯,૦૦૦,૦૦૦			

		વોર્ડ નં. ૧, બીલી શાંતિ નિવાસની ગલીના હયાત રસ્તાને કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ				૧૪૦,૦૦૦			
		વોર્ડ નં. ૨, માહ્યાવંશી મહોલ્લામાં ધનુબેન બારોટનાં ઘર પાસે બ્લોક પેવીંગ કરવાનું કામ				૪૦,૦૦૦			
		વોર્ડ નં. ૨, હરીજનવાસ પાછળ આવેલા રામજી મહોલ્લામાંથી સુમનભાઈનાં ઘર સુધી મેલા પાણી નિકાલની ગટર તથા પુલની આજુ બાજુ રબલ પીચીંગ બનાવવાનું કામ				૧૫૦,૦૦૦			
		વોર્ડ નં. ૫, પાલીબેનનાં ઘર પાસે મેલા પાણીની ગટર બનાવવાનું કામ				૧૧૬,૬૦૦			
		વો. નં. ૫ સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલ રોડનું ગરનાળુ પહોળું કરવાનું કામ				૭૫૦,૦૦૦			
		વોર્ડ નં. ૮, ગીરધરધામ એપાર્ટમેન્ટમાં રસ્તાને મેટલીંગ તથા કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ				૨૨૧,૦૦૦			
		વોર્ડ નં. ૮, શિવમ ટોકિઝની બાજુમાં આવેલ રોડનું ગરનાળું પહોળું કરવાનું કામ				૩૦૦,૦૦૦			
		વોર્ડ નં. ૮, લંકા લોજની આજુ બાજુની સોસાયટીનાં અંદરનાં રસ્તાઓને કારપેટ સિલકોટ કરવાનું કામ				૨૮૪,૦૦૦			
		વોર્ડ નં. ૮, પંચરત્ન ગેસ્ટ હાઉસની ગલીના રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ				૫૬૧,૩૫૦			
		વોર્ડ નં. ૧૦, સોહરાબચાલનાં રસ્તાને પહોળો કરી કાર્પેટ સીલકોટ કરવાનું કામ				૬૩૩,૨૦૦			
		વોર્ડ નં. ૧૧, તલાવડી વિસ્તારમાં પે એન્ડ યુઝ ટોઈલેટ બનાવવાનું કામ				૫૦૦,૦૦૦			





## પ્રકરણ – ૧૩

### સહાયકી કાર્યક્રમોના અમલ અંગેની પધ્ધતિ

- કાર્યક્રમ/યોજનાનું નામ: સુવર્ણ જયંતિ શહેરી રોજગાર યોજના— શહેરી સ્વરોજગાર
- કાર્યક્રમ / યોજનાનો સમયગાળો : ૨૦૧૦—૨૦૧૧
- કાર્યક્રમનો ઉદ્દેશ : શહેરી સ્વરોજગાર માટે
- કાર્યક્રમના ભૌતિક અને નાણાકીય લક્ષ્યાંકો (છેલ્લા વર્ષ માટે): ૫૮ અરજી
- લાભાર્થીની પાત્રતા : ૧. બી.પી.એલ. કુટુંબ ૨. ધોરણ—૯ સુધીનો અભ્યાસ  
૩. ઉંમર ૧૮ વર્ષથી વધુ
- લાભ અંગેની પૂર્વ જરૂરીયાત : ઉપર મુજબ
- કાર્યક્રમનો લાભ લેવાની પધ્ધતિ : નિયત નમૂનામાં અરજી કરવી.
- પાત્રતા નક્કી કરવા અંગેના માપદંડો : ૧. બી.પી.એલ. કુટુંબ ૨. ધોરણ—૯ સુધી અભ્યાસ  
૩. ઉંમર ૧૮ વર્ષથી વધુ.
- કાર્યક્રમમાં આપેલ લાભની વિગતો (સહાયકોની રકમ અથવા આપવામાં આવેલ અન્ય મદદ  
પણ દર્શાવવી.) : કેન્દ્ર સરકાર તરફથી લોનની રકમના ૧૫ ટકા અને રાજ્ય  
સરકારની સહાય નિયમ મુજબ.
- સહાયકી વિતરણની કાર્યપધ્ધતિ : સબસીડી બેંકમાં લાભાર્થીના ખાતામાં જમા કરવામાં  
આવે છે.
- અરજી ક્યાં કરવી કે અરજી કરવા માટે કચેરીમાં કોનો સંપર્ક કરવો.: બીલીમોરા નગરપાલિકા  
સમાજ સંગઠક / ચીફ સેનેટરી ઈન્સ્પેક્ટર / ઈન્ટરનલ ઓડીટર
- અરજી ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : ----
- અન્ય ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : ----
- અરજી પત્રકનો નમૂનો (લાગુ પડતું હોય તો જો સાદા કાગળ પર અરજી કરી હોય તો અરજદારે  
અરજીમાં શું શું દર્શાવવું તેનો ઉલ્લેખ કરો) : અરજી પત્રકનો નમૂનો સામેલ છે.
- બિડાણોની યાદી (પ્રમાણપત્રો/દસ્તાવેજો) : અરજી પત્રકમાં વિગતે છે.
- બિડાણોનો નમૂનો : ---
- પ્રક્રીયાને લગતી સમસ્યાઓ અંગે ક્યાં સંપર્ક કરવો. : સમાજ સંગઠક
- ઉપલબ્ધ નિધિની વિગતો (જિલ્લા કક્ષા, ઘટક કક્ષા વગેરે જેવાં વિવિધ સ્તરોએ)

• નીચેના નમૂનામાં લાભાર્થીઓની યાદી

અ.નં.	લાભાર્થીનું નામ	સહાયકીની રકમ	પસંદગીનો માપદંડ	સરનામું			
				જિલ્લો	શહેર	નગર/ગામ મહોલ્લો	ઘર નંબર
૧	સોનાર પ્રમોદભાઈ બાપુભાઈ	૨૫૦૦૦	યાદીનં-૧, ક્રમનં-૫૫	નવસારી	બીલીમોરા	દેસરા, ચરીવાલાની ચાલ	-
૨	પટેલ શૈલેષભાઈ કિશોરભાઈ	૧૭૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૭/૭૪	,,	,,	દેસરા, દેસરા રોડ	-
૩	વાઘેલા કેસરબેન મગનભાઈ	૪૨૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૨૧૯	,,	,,	ગાયકવાડ મીલચાલ	-
૪	પટેલ નરેશભાઈ સોમાભાઈ	૨૫૦૦૦	બી/આઈ/એલ/૮/૧૪૭	,,	,,	ઓરિયામોરા, મનુખાલ પાની દુકાન પાછળ	-
૫	વણકર જયકુમાર પ્રેમજીભાઈ	૩૮૭૫૦	યાદી-૨, ક્રમ-૧૦	,,	,,	ગા. મીલચાલ	-
૬	નાયડુ સુશીલાબેન દેવરાજ	૧૨૫૦૦	યાદી-૧, ક્રમ-૫	,,	,,	ચીકલવાડી, મોતીબાગ	-
૭	રાવત નિલેશભાઈ વિધારામ	૭૬૮૭	બી/આઈ/એલ/૪/૬૦	,,	,,	તીસરી ગલી, ગોહરબાગ	-
૮	રાવત રામબાબુ શ્રીકિશનભાઈ	૭૬૦૦	બી/આઈ/એલ/૪/૬૩	,,	,,	તીસરી ગલી, ગોહરબાગ	-
૯	નાયક રેખાબેન કાંતિલાલ	૮૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૧/૮૩	,,	,,	ઘોબીતળાવ, બીલીમોરા	-
૧૦	મિસ્ત્રી ગૌતમભાઈ પ્રેમચંદભાઈ	૩૮૫૦૦	યાદી-૧, ક્રમ નં-૨	,,	,,	માછીવાડ, પટેલ ફળિયા	-
૧૧	મિશ્રા વિનોદભાઈ બાંકેલાલ	૨૯૨૨૫	બી/આઈ/એલ/૭/૧૮૭	,,	,,	ઓરિયામોરા, સરકારી ગોડાઉન પાછળ	-
૧૨	ટંડેલ ગીતાબેન રાકેશભાઈ	૧૦૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૪/૮૩	,,	,,	જાલભાઈની વાડી, ગોહરબાગ	-
૧૩	બથવાર ગીતાબેન મોહનભાઈ	૪૭૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૩૩૭	,,	,,	ગા. મીલચાલ	-
૧૪	પટેલ રમીલાબેન મંગુભાઈ	૪૭૨૫૦	બી/આઈ/એલ/૨/૪૦૭	,,	,,	જયુબીલી તળાવ, મોરાઈમાતા મંદિર	-
૧૫	મકવાણા દિનેશભાઈ ગોબરભાઈ	૧૦૦૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૧૦૮	,,	,,	મીલચાલ, બીલીમોરા	-
૧૬	મકવાણા શૈલેષભાઈ પ્રેમજીભાઈ	૧૦૦૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૧૦૮	,,	,,	મીલચાલ, બીલીમોરા	-
૧૭	રાવલ નરેશકુમાર નટવરલાલ	૧૦૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૨૦૭	,,	,,	ગા. મીલ ચાલ	-
૧૮	પટેલ કૌશિકભાઈ ઠાકોરભાઈ	૪૭૬૨૫	યાદી-૧, ક્રમ, નં-૨૬૮	,,	,,	ઓરિયામોરા, સ્કૂલ પાસે	-
૧૯	પુમાણ ભારતીબેન નટવરલાલ	૧૭૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૨૫૦	,,	,,	ગા. મીલચાલ	-
૨૦	પટેલ સુરેશભાઈ શંકરભાઈ	૭૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૧૦/૭	,,	,,	સોમનાથરોડ, અલ. ડી. બી. કંપાઉન્ડ	-
૨૧	પટેલ રીટાબેન ભીખુભાઈ	૭૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૭/૮૭	,,	,,	કાંકરાખાડી, બાંગીયા ફળિયા	-
૨૨	સોસા ભગવાનભાઈ હમીરભાઈ	૧૨૫૦૦	યાદી-૨, ક્રમ-૨૬	,,	,,	ચીકલવાડી, હનુમાનજી મંદિર પાસે	-
૨૩	સોસા નીતિનકુમાર તેજેન્દ્રભાઈ	૭૫૦૦	યાદી-૨, ક્રમ-૯	,,	,,	અમૃતનગર સો. ગા. મીલરોડ	-
૨૪	મારુ પ્રતિકભાઈ હરીશભાઈ	૭૫૦૦	યાદીનં-૩, ક્રમનં-૪	,,	,,	અમૃતનગર સોસાયટી	-

૨૫	ગોહિલ કેશવભાઈ લાખાભાઈ	૭૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૨૦	,,	,,	અમૃતનગર સોસાયટી	-
૨૬	ચાવડા નાનજીભાઈ સોમાભાઈ	૭૫૦૦	યાદીનં-૩,ક્રમનં-૨	,,	,,	અમૃતનગર સોસાયટી	-
૨૭	રાણા કમલકુમર સુરેશભાઈ	૪૬૮૮	યાદી-૧,ક્રમ,નં-૨૭	,,	,,	પાછલી ગોલવાડ,રાઈસમીલન ની સામે	-
૨૮	રાઠોડ રામભાઈ મણીભાઈ	૫૦૦૦	બી/આઈ/એલ/૭/૨૪૪	,,	,,	બાંગીયા ફળિયા, મીઠાકુવા	-
૨૯	ગાંધી ઈલાબેન ભીખુભાઈ	૫૦૦૦૦	યાદી-૧, ક્રમ નં-૨૫	,,	,,	પાછલી ગોલવાડ, બીલીમોરા	-
૩૦	ભાદરકા સરલાબેન ધીરજભાઈ	૧૦૦૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૨૫૬	,,	,,	ગાયકવાડમીલ ચાલ, બીલીમોરા	-
૩૧	સોસા દક્ષાબેન કલાભાઈ	૪૯૦૦૦	યાદી-૨,ક્રમ નં-૧૧૮	,,	,,	ચીકલવાડી, હનુમાન જી મંદિર પાસે	-
૩૨	ટંડેલ નંદાબેન રમેશભાઈ	૬૭૨૫	યાદી -૨,ક્રમ-૧૫	,,	,,	માછીવાડ, બદલ ફળિયા	-
૩૩	કું. પટેલ કિશોરભાઈ મણીલાલ	૩૨૨૫૦	યાદી-૩,ક્રમ નં-૧	,,	,,	પુરોહિત હોટલની પાછળ, પારસી અંજુમન ની વાડી	-
૩૪	કેવત સંગીતાબેન ધર્મેશભાઈ	૧૧૮૭૫	યાદી-૩,ક્રમનં-૯	,,	,,	માછીવાડ, ચોકીફળિયા	-
૩૫	સોસા ભાવેશભાઈ હર્ષદભાઈ	૫૦૦૦૦	યાદી-૨,ક્રમ નં-૨૩	,,	,,	ચીકલવાડી, ગા. મીલ રોડ	-
૩૬	શેખ નાશીર સિકંદર	૨૫૦૦૦	યાદી નં-૨,ક્રમ નં-૨૩	,,	,,	ગાડાચાલ, સોમનાથરો ડ	-
૩૭	વાઘેલા હેતલબેન નટવરલાલ	૩૦૦૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૫૫	,,	,,	માંદણ ફળિયા	-
૩૮	ગોહિલ પ્રવિણભાઈ ભગવાનભાઈ	૫૦૦૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૪૮૨	,,	,,	ગાયકવાડમીલ ચાલ,	-
૩૯	સોસા મણીબેન હસુભાઈ	૩૫૭૫૦	યાદી-૨,ક્રમ નં-૨૫	,,	,,	ચીકલવાડી, હનુમાનજી ના મંદિર પાસે	-
૪૦	રાઠોડ મનીષાબેન હસુભાઈ	૧૯૨૫૦	યાદી-૩,ક્રમ નં-૧૦	,,	,,	ચીકલવાડી, ગા. મીલ રોડ	-
૪૧	મારુ સુશીલાબેન હરીશભાઈ	૫૦૦૦૦	યાદી-૩,ક્રમ નં-૪	,,	,,	અમૃતનગર સોસા.	-
૪૨	પટેલ દેવચંતીબેન વિનોદભાઈ	૫૦૦૦૦	યાદી નં-૨,ક્રમ નં-૫૯	,,	,,	દુસરા, સોમનાથ રોડ	-
૪૩	સોલા રમીલાબેન હરીશભાઈ	૫૦૦૦૦	યાદી નં-૩,ક્રમ નં-૫	,,	,,	ચીકલવાડી, ગા. મીલ રોડ	-
૪૪	રાઠોડ હેમંતભાઈ ચીમનભાઈ	૨૫૦૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૬૧૨	,,	,,	હરીજનવાસની સામે, જયુબીલી તળાવ	-
૪૫	સોલા હંસાબેન અમ્રતભાઈ	૫૦૦૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૨૧૩	,,	,,	ચીકલવાડી, મોતીબાગ ની સામે	-
૪૬	ટેલર કિશોરીબેન ઈચ્છુભાઈ	૧૧૭૫૦	યાદી-૩,ક્રમ નં-૧	,,	,,	માછીવાડ, બદલ ફળિયા	-
૪૭	ટંડેલ ભારતીબેન મોહનભાઈ	૧૧૭૫૦	યાદી-૪,ક્રમ નં-૧	,,	,,	માછીવાડ, પટેલ ફળિયા	-
૪૮	કેવત સીતાબેન અજયભાઈ	૪૬૭૫૦	યાદી-૧,ક્રમ નં-૪૩	,,	,,	માછીવાડ, સુભાષચોક	-
૪૯	પટેલ રવિન્દ્રભાઈ ઠાકોરભાઈ	૫૦૦૦૦	યાદી નં-૧,ક્રમ નં-૨૩૮	,,	,,	ઓરિયામોરા, બાલમંદિ રનીબાજુમાં	-
૫૦	ટંડેલ નિલેશભાઈ ધનસુખભાઈ	૫૦૦૦૦	યાદી-૧ ક્રમ નં-૧	,,	,,	માછીવાડ, ચોકીફળિયા	-
૫૧	સોસા વિજયભાઈ જીવાભાઈ	૨૦૦૦૦	યાદી-૨,ક્રમ નં-૨૪	,,	,,	ગા. મીલચાલ	-

૫૨	પટેલ જાગૃતિ જયંતિલાલ	૧૧૮૭૫	યાદી-૨,ક્રમ નં-૮૧	„	„	ઓરિયામોરા સ્કુલની બાજુમાં	-
૫૩	પટેલ શૈલેષભાઈ ધીરુભાઈ	૧૬૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૮/૧૫૦	„	„	ઓરિયામોરા,સરકારી ગોડાઉન પાછળ	-
૫૪	પટેલ રજનીકાંત અરવિંદભાઈ	૫૦૦૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૧૦	„	„	આમલી ફળિયા, ગા.મીલ પાછળ	-
૫૫	ચૌધરી ગણેશભાઈ શાન્તારામ	૨૪૬૫૦	બી/આઈ/એલ/૨/૫૭૨	„	„	ગા.મીલચાલ	-
૫૬	રાવલીયા કિરણ નાનજીભાઈ	૧૨૫૦૦	બી/આઈ/એલ/૨/૨૩	„	„	ગા.મીલ ચાલ	-
૫૭	તાત્પરીયા જયોતિબેન રમેશભાઈ	૩૭૫૦	યાદી-૧,ક્રમ,નં-૧૧	„	„	દેસરા, ઓરિયામોરા, નાળિયેરી ચાલની પાછળ	-
૫૮	ટંડેલ કોશિકાબેન જશવંતરાય	૭૫૦૦	યાદીનં.૨ ક્રમ નં. ૪૮	„	„	નવાપુરા પોલિસ ચોકી પાછળ	-

## પ્રકરણ – ૧૪ (નિયમ સંગ્રહ – ૧૩)

### તેણે આપેલ રાહતો, પરમિટ કે અધિકૃત મેળવનારની વિગતો

- કાર્યક્રમનું નામ
- પ્રકાર(રાહત/પરમિટ/અધિકૃત)
- ઉદ્દેશ
- નક્કી કરેલ લક્ષ્યાંક (છેલ્લ વર્ષ માટે)
- પાત્રતા
- પાત્રતા માટેના માપ દંડો
- પૂર્વ જરૂરીયાતો
- લાભ મેળવવાની પદ્ધતિ
- રાહત/પરમિટ/અધિકૃતિની સમય મર્યાદા
- અરજી ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં)
- અરજીનો નમૂનો (લાગુ પડતું હોય ત્યાં)
- બિડાણોની યાદી (પ્રમાણપત્રો/દસ્તાવેજો)
- બિડાણોનો નમૂનો
- નીચે આપેલા નમૂનામાં લાભાર્થીની વિગતો

લાગુ નથી

ક્રમ નં./કોડ	લાભાર્થીનું નામ	કાયદેસરતાની મુદત	માતા-પિતા/વાલી	સરનામું			
				જિલ્લો	શહેર	નગર/ગામ	ઘર નંબર
-----							

### રાહત માટેની નીચેની માહિતી પણ આપવી.

- આપેલ લાભની વિગત
- લાભોનું વિતરણ

લાગુ નથી.

## પ્રકરણ – ૧૫ (નિયમ સંગ્રહ – ૧૪)

### કાર્યો કરવા માટે નક્કી કરેલાં ધોરણો

ગુજરાત નગરપાલિકા ૧૯૬૩ની અધિનિયમની જોગવાઈ મુજબ નગરપાલિકાના ચૂંટાયેલા સદસ્યો વ્ધારા પ્રમુખ/ઉપપ્રમુખ ચૂંટવામાં આવે છે. તેમજ અધિનિયમની જોગવાઈ મુજબ ૧. કારોબારી સમિતિ ૨. ટાઉન પ્લાનીંગ સમિતિ તથા ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમની જોગવાઈ મુજબ ૧. બાંધકામ સમિતિ ૨. આરોગ્ય હોસ્પિટલ સમિતિ ૩. વોટર વર્ક્સ એન્ડ કન્ટ્રોલિંગ સમિતિ ૪. ફાયર અને લાઈટ સમિતિ ૫. ડ્રેનેજ સમિતિ ૬. શાળા સમિતિની રચના કરવામાં આવે છે. કમિટિની ખર્ચ કરવાની મર્યાદા કારોબારી સમિતિને રૂા. ૨૦૦૦૦/- અને અન્ય સમિતિને નાણાકીય રૂા. ૧૫,૦૦૦/- સુધીની છે. તેની ઉપરના ખર્ચ માટે સમગ્ર સભામાં જરૂરી અંદાજ મંજૂર કરી જાહેરાત આપી ટેન્ડરો/ભાવો મંગાવી/સરખામણી પત્ર તૈયાર કરી ટેન્ડર મંજૂર કરી જેની મંજૂરી સમગ્ર સભાની મેળવી વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવે છે.

વર્ક ઓર્ડર આપી કામો પુરા થયેથી બીલોની મંજૂરી સમગ્રસભાની મેળવી ચુકવણું કરવાની કાર્યવાહિ કરવામાં આવે છે.

ઉપરોક્ત વિગતે થયેલ ઠરાવોની ચીફ ઓફિસરશ્રી. વ્ધારા અમલીકરણ કરવામાં આવે છે.

નગરપાલિકા વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ /કાર્યક્રમો સરકારશ્રીની માર્ગદર્શિકા તથા નગરપાલિકાના મંજૂર થયેલ નિયમોની જોગવાઈ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે.

પ્રકરણ – ૧૬ (નિયમ સંગ્રહ – ૧૫)  
વીજાણુરૂપે ઉપલભ્ય માહિતી

૧૬.૧ વીજાણુરૂપે ઉપલભ્ય વિવિધ યોજનાઓની માહિતી.

ઈ-મેઈલ આઈ.ડી. : [bilimoranagarpalica@yahoo.co.in](mailto:bilimoranagarpalica@yahoo.co.in)

- (૧) નાગરિક અધિકાર પત્ર
- (૨) જન્મ નોંધ
- (૩) મરણ નોંધ
- (૪) એકાઉન્ટીંગ
- (૫) પ્રોપર્ટી ટેક્ષ
- (૬) ફુંડ લાયસન્સ
- (૭) શોપ્સ એન્ડ એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ
- (૮) સમગ્ર સભા અને કારોબારી સભાના ઠરાવ
- (૯) બાંધકામ પરવાનગી
- (૧૦) લગ્ન નોંધ
- (૧૧) વ્યવસાય વેરા નોંધણી અને વસુલાત
- (૧૨) જન સેવા કેન્દ્ર
- (૧૩) નકલ
- (૧૪) કર્મચારી લીવ એકાઉન્ટ
- (૧૫) જી.પી.ફંડ એકાઉન્ટ
- (૧૬) નગરપાલિકાની વેબ સાઈટ [www.bilimoranagarpalika.net](http://www.bilimoranagarpalika.net)

## પ્રકરણ – ૧૭ ( નિયમ સંગ્રહ –૧૬)

### માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સવલતોની વિગતો

૧૭.૧ લોકોને માહિતી મળે તે માટે વિભાગે અપનાવેલ સાધનો, પદ્ધતિઓ અથવા સવલતો જેવી કે,

- કચેરી ગ્રંથાલય : નથી
- નાટક અને શો : ના
- વર્તમાનપત્રો : જાહેરાતો આપવાથી
- પ્રદર્શનો : હા (વેબ સાઈટ પર અંશતઃ માહિતી મુકવામાં આવેલ છે.)

#### ● નોટીસ બોર્ડ :-

નગરપાલિકા દ્વારા મંજૂર કરેલ નિયમો નોટીસ બોર્ડ પર પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ છે.

- કચેરીમાં રેકર્ડનું નિરીક્ષણ : માહિતી અધિકારી રૂબરૂ રેકર્ડની ચકાસણી કરાવવામાં આવે છે.

#### ● દસ્તાવેજોની નકલો મેળવવાની પદ્ધતિ :-

નિયત નમુનાના ફોર્મમાં અરજી કરવાથી નકલ ફીના નિયમો મુજબ ફી લઈ નકલ નાગરિક અધિકાર પત્ર (જનસેવા કેન્દ્ર ) માંથી આપવામાં આવે છે.

- ઉપલબ્ધ મુદ્રિત નિયમસંગ્રહ : હા
- જાહેર તંત્રની વેબસાઈટ : હા
- જાહેર ખબરનાં અન્ય સાધનો : —



## પ્રકરણ – ૧૮ ( નિયમ સંગ્રહ –૧૭) અન્ય ઉપયોગી માહિતી

### ૧૮.૧ લોકો દ્વારા પૂછાતા પ્રશ્નો અને તેના જવાબો.

લોકો દ્વારા લેખિતમાં આવેલ અરજીઓના જવાબો સંબંધિત અરજદાર સંબંધિત શાખા દ્વારા મુદતમાં આપવામાં આવે છે.

### ૧૮.૨ માહિતી મેળવવા અંગે.

- અરજીપત્રક (સંદર્ભ માટે ભરેલા અરજીપત્રકની નકલ): અરજી કરવાથી
- ફી : અરજદારનું નામ અને સરનામું વિગત ભરી નિયત કરેલ ફી જમા કરાવવાથી
- માહિતી મેળવવા માટેની અરજી કઈ રીતે કરવી કેટલી ટિપ્પણી :  
કયા વિષયની / કયા રેકર્ડની / કયા વર્ષની / કેટલી નકલમાં જરૂરીયાત દર્શાવવી.
- માહિતી આપવાનો ઈન્કાર કરવામાં આવે તેવા વખતે નાગરિકના અધિકાર અને અપીલ કરવાની કાર્યવાહી. : ચીફ ઓફિસરશ્રીને લેખિતમાં જાણ કરવાથી.

### ૧૮.૩

### જાહેર તંત્ર દ્વારા લોકોને અપાતી તાલિમની બાબતમાં

- તાલીમ કાર્યક્રમનું નામ અને તેનું સંક્ષિપ્ત વર્ણન : સુવર્ણ જયંતિ શહેરી રોજગાર યોજના સ્વરોજગાર તાલીમ વર્ગ
- તાલીમ કાર્યક્રમ/યોજનાની મુદત : ત્રણ માસ
- તાલીમનો ઉદ્દેશ : સ્વરોજગાર
- ભૌતિક અને નાણાકીય લક્ષ્યાંકો (છેલ્લું વર્ષ) : ૫૦,૦૦૦/-
- તાલિમ માટેની પાત્રતા: લાભાર્થી બી.પી.એલ.કુટુંબમાં સમાવિષ્ટ થયેલ હોવો જોઈએ.
- તાલિમ માટેની પૂર્વ જરૂરીયાતો ( જો કોઈ હોય તો)
- નાણાકીય તેમજ અન્ય પ્રકારની સહાય (જો કોઈ હોય તો) : સ્ટાઈપન્ડ માસિક રૂ.૨૫૦/- (કુલ રૂ.૭૫૦)
- સહાયની વિગત (નાણાકીય સહાયની રકમ જો હોય તો જણાવો) : ----
- સહાય આપવાની પદ્ધતિ :
- અરજી કરવા માટે સંપર્ક માહિતી : સમાજ સંગઠક, બીલીમોરા નગરપાલિકા
- અરજી ફી ( લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : --
- અન્ય ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : --
- અરજી ફોર્મ (જો અરજી સાદા કાગળ પર કરવામાં આવી હોય તો અરજદારે પૂરી પાડવાની વિગતો જણાવો.)
- બિડાણો/દસ્તાવેજોની યાદી : બી.પી.એલ.કાર્ડની નકલ

- બિડાણો/દસ્તાવેજોનો નમૂનો : —
- અરજી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ : નગરપાલિકામાંથી પ્રિસ્કાઈબ અરજી ફોર્મ સમાજ સંગઠક પાસેથી  
નિયત નમુનામાં અરજી ફોર્મ મેળવી અરજી કરવાની રહે છે.
- પસંદગીની કાર્યપદ્ધતિ : બીલીમોરા સામુદાયિક વિકાસ મંડળ અને સુવર્ણ જયંતિ શહેરી રોજગાર સમિતિ
- તાલીમ કાર્યક્રમનું સમયપત્રક (જો ઉપલબ્ધ હોય તો) : ———
- તાલીમના સમયપત્રક અર્થે તાલીમાર્થીને જાણ કરવાની પદ્ધતિ : સમાજ સંગઠક દ્વારા
- તાલિમ કાર્યક્રમ અંગે લોકોમાં જાગૃકતા લાવવા માટે જાહેર તંત્રએ કરવાનીવ્યવસ્થા
- જિલ્લા કક્ષા, ઘટક કક્ષા, એમ વિવિધ સ્તરે તાલિમ કાર્યક્રમના હિતાધિકારીઓની યાદી.  
જિલ્લા આયોજન અધિકારીશ્રી, બહુમાળી મકાન, કલેક્ટર કચેરી, નવસારી.

૧૮.૪ અધિ નિયમ સંગ્રહ-૧૩ માં સમાવિષ્ટ ન કરાયેલ હોય તેવા, જાહેર તંત્રએ આપવાનાં પ્રમાણપત્રો, ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર

- પ્રમાણપત્ર
  - (૧) આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર
  - (૨) રહેવાસી અંગેનું પ્રમાણપત્ર
  - (૩) પુન:લગ્ન ન કર્યા અંગેનું પ્રમાણપત્ર
- અરજી કરવા માટેની પાત્રતા : નગરપાલિકા વિસ્તારના રહેવાસી
- અરજી કરવા માટેની સંપર્ક માહિતી. : નાગરિક અધિકાર પત્ર કચેરી
- અરજી ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : આવકના પ્રમાણપત્ર - રૂ.૫-૦૦  
રહેવાસી પ્રમાણપત્ર - રૂ.૫-૦૦  
પુન: લગ્ન ન કર્યાનું પ્રમાણપત્ર ———
- અન્ય ફી ( લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : ———
- અરજી ફોર્મ (જો અરજી સાદા કાગળ પર કરવામાં આવી હોય તો અરજદારે પૂરીપાડવાની વિગતો જણાવો.) : પુન:લગ્ન ન કર્યા બદલની અરજી, નગરપાલિકા સદસ્યશ્રીની ભલામણ
- બિડાણો/દસ્તાવેજોની યાદી : રેશન કાર્ડની ઝેરોક્ષ
- બિડાણો/દસ્તાવેજોના નમૂના : રેશનકાર્ડની ઝેરોક્ષ
- અરજીકરવાની પદ્ધતિ : નિયત નમુનાના ફોર્મ ભરી સદસ્યશ્રીની ભલામણ
- અરજી મળ્યા પછી જાહેર તંત્રમાં થનાર પ્રક્રિયા.: ચીફ ઓફિસરશ્રીની સહી મેળવી તાત્કાલિક પ્રમાણપત્ર

- પ્રમાણપત્ર આપવામાં સામાન્ય રીતે લાગતો સમય. : ૧ દિવસ
- પ્રમાણપત્રનો કાયદેસરનો સમયગાળો. : ૩ દિવસ
- નવિકરણ માટેની પ્રક્રિયા(જો હોયતો) : —

૧૮.૪

અધિ નિયમ સંગ્રહ-૧૩ માં સમાવિષ્ટ ન કરાયેલ હોય તેવા, જાહેર તંત્રએ આપવાનાં પ્રમાણપત્રો, ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર

- ના -વાંધા પ્રમાણપત્રના નામ અને વિવરણ.
  - (૧) શ્રી ફેઈસ કનેક્શન
  - (૨) ફટાકડાના લાયસન્સ અંગે
  - (૩) સેલફોનના ટાવર
- અરજી કરવા માટેની પાત્રતા : સાદા કાગળ પર અરજી
- અરજી કરવા માટેની સંપર્ક માહિતી. : બાંધકામ શાખા
- અરજી ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : નથી
- અન્ય ફી ( લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : ———
- અરજી ફોર્મ (જો અરજી સાદા કાગળ પર કરવામાં આવી હોય તો અરજદારે પૂરીપાડવાની વિગતો જણાવો.)
- બિડાણો/દસ્તાવેજોની યાદી : માલિકીની પુરાવો, આજુબાજુના રહીશોની સંમતિ
- બિડાણો/દસ્તાવેજોના નમૂના : —
- અરજીકરવાની પદ્ધતિ : સાદા કાગળ પર અરજી
- અરજી મળ્યા પછી જાહેર તંત્રમાં થનાર પ્રક્રિયા. : —
- પ્રમાણપત્ર આપવામાં સામાન્ય રીતે લાગતો સમય. : કારોબારી સમિતિમાં નિર્ણય થયેથી
- પ્રમાણપત્રનો કાયદેસરનો સમયગાળો. : કારોબારી સમિતિમાં નિર્ણય થયેથી

૧૮.૫

## નોંધણી પ્રક્રિયા અંગે

- ઉદ્દેશ : જન્મ – મરણની નોંધણી
- નોંધણી માટેની પાત્રતા : નગરપાલિકા વિસ્તારમાં જન્મ-મરણ થયેલ હોય.
- પૂર્વ જરૂરીયાતો (જો હોય તો) : હોસ્પિટલમાં જન્મ-મરણ થયે ડોક્ટરનું પ્રમાણપત્ર
- અરજી કરવા માટે સંપર્ક માહિતી : સબ-રજીસ્ટ્રાર / રજીસ્ટ્રાર
- અરજી ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : નિયમ મુજબ ફી વસુલ લેવામાં આવે છે.
- અન્ય ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : નકલ ફી
- અરજીનો નમૂનો (અરજી સાદા કાગળ પર કરવામાં આવી હોય તો અરજદારે પુરી પાડવાની વિગત દર્શાવો) : નિયત નમુનામાં
- બિડાણ/દસ્તાવેજોની યાદી : ડોક્ટરનું પ્રમાણપત્ર
- બિડાણ/દસ્તાવેજોનો નમૂનો : ડોક્ટરનું પ્રમાણપત્ર
- અરજીની પદ્ધતિ : જન્મ-મરણ અંગે નિયત ફોર્મમાં માહિતી ભર્યેથી
- અરજી મળ્યા પછી જાહેર તંત્રમાં થનાર પ્રક્રિયા : રજીસ્ટરમાં નોંધણી
- નોંધણીની કાયદેસરતાનો ગાળો (જો લાગુ પડતું હોય તો) : ૩ દિવસ
- નવીકરણની પ્રક્રિયા (જો હોય તો)

(૨)

- ઉદ્દેશ : લગ્નની નોંધણી
- નોંધણી માટેની પાત્રતા : નગરપાલિકા વિસ્તારમાં લગ્ન થયેલ હોય.
- અરજી કરવા માટે સંપર્ક માહિતી : લગ્ન નોંધણી રજીસ્ટ્રાર
- અરજી ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : નિયમ મુજબ ફી વસુલ લેવામાં આવે છે.
- અન્ય ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : નકલ ફી
- અરજીનો નમૂનો : નિયત નમુનામાં
- બિડાણ/દસ્તાવેજોની યાદી : વર-વધુના રહેઠાણનો તથ જન્મનો પુરાવો
- બિડાણ/દસ્તાવેજોનો નમૂનો : બે સાક્ષી તથા એક બ્રાહ્મણના રહેઠાણનો પુરાવો
- અરજીની પદ્ધતિ : લગ્ન નોંધણી અંગે નિયત ફોર્મમાં માહિતી ભર્યેથી
- અરજી મળ્યા પછી જાહેર તંત્રમાં થનાર પ્રક્રિયા : રજીસ્ટરમાં નોંધણી
- નોંધણીની કાયદેસરતાનો ગાળો (જો લાગુ પડતું હોય તો) : ૩ દિવસ
- નવીકરણની પ્રક્રિયા (જો હોય તો) : -----

૧૮.૬

## જાહેર તંત્ર કર ઉઘરાવવા અંગે

(મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, વ્યવસાય વેરો, મનોરંજન વેરો વગેરે)

\* વેરાનું નામ અને વિવરણ

(૧) એરીયાબેઈઝ

આવેલ કામ વંચાણે લેવામાં આવ્યું. સરકારશ્રી તરફથી નગરપાલિકા વિસ્તારમાં તા. ૧/૪/૦૮ થી ક્ષેત્રફળ આધારિત મિલકત વેરા વસુલ કરવાની જોગવાઈનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે. સરકારશ્રીના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર તરફથી ૧ લી એપ્રિલ-૨૦૦૮ ના રોજ નોટીફિકેશન બહાર પાડી જે તે ગ્રેડ મુજબની નગરપાલિકાઓના લઘુત્તમ તેમજ મહત્તમ દર નક્કી કરી આપવામાં આવેલ છે. જે વાંચાણે લેવામાં આવ્યા. તથા સમગ્ર સભા ઠરાવ નં. ૧૦૬/૦૭-૦૮ તા. ૩૦-૭-૦૭ થી ગુજરાત સરકારશ્રીના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર ના ઠરાવ ક્રમાંક : નપલ -૧૦૦૭-૧૪૫૪-મ, તા. ૧-૬-૦૭ થી નગરપાલિકા વિસ્તારમાં ક્ષેત્રફળ / કારપેટ એરીયા આધારિત મિલકત વેરો લાગુ કરવા અંગેના નિયમો તૈયાર કરી મોકલવામાં આવેલ જેને પણ વંચાણે લેવામાં આવ્યા. ઉપરોક્ત કામે નીચે જણાવેલ વિગત મુજબ કારપેટ એરીયા બેઈઝ અંગેના નિયમો તૈયાર કરવામાં આવે છે. જે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ -૧૦૮ મુજબ આકારણી યાદી પ્રસિધ્ધ કરી વાંધા અરજી મંગાવવા તથા તેનો નિકાલ કરવા કારોબારી કમિટી તરફ રવાના કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

બીલીમોરા નગરપાલિકા

ક્ષેત્રફળ આધારિત મિલકત વેરાના દરવારીના નિયમો-૨૦૦૮

(ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ ની કલમ ૨૭૧-ઢ અન્વયે)

કારપેટ એરીયા બેઈઝ આકારણીના નિયમો

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ ની કલમ ૮૮(૧)(૧) અન્વયે ક્ષેત્રફળ / કારપેટ એરીયા (આધારિત) મિલકતવેરો નગરપાલિકા વિસ્તારોમાં લાગુ કરવા અંગેના કલમ ૮૮-ક(૧) અન્વયેના નિયમો :

- (૧) આ નિયમો, બીલીમોરા નગરપાલિકાના ક્ષેત્રફળ આધારિત મિલકત વેરાના દરવારીના નિયમો-૨૦૦૮ કહેવાશે.
- (૨) આ નિયમો બીલીમોરા નગરપાલિકાની હદમાં આવેલ તમામ મિલકતોપર લાગુ પડશે. મિલકત એટલે બીલીમોબા નગરપાલિકાના આકારણી રજીસ્ટરે નોંધાયેલી મિલકત કે જે રહેણાંક કે બીન રહેણાંક ના ઉપયોગમાં લેવાતી બાંધકામ કરેલી મિલકત અને/ અથવા ખુલ્લા પ્લોટ વાળી જમીન ને લાગુ પડશે.
- (૩) આ નિયમો રાજ્ય સરકારશ્રીના રાજ્ય પત્રના જાહેરનામા ના અમલની નક્કી કરેલ તારીખ થી કે નગરપાલિકા ઠરાવે તે તારીખથી અમલમાં આવશે. તે તારીખથી મિલકતવેરા અંગેના જુના નિયમો રદ ગણાશે. પરંતુ તેથી મિલકતવેરાના જુના લહેણા વસુલ કરવા બાબતે વાંધો આવશે નહીં.

(૪) વ્યાખ્યા :-

- (૧) **અધિનિયમ :** 'અધિનિયમ' એટલે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩
- (૨) **કલમ :** કલમ એટલે અધિનિયમની કલમ
- (૩) **કારપેટ એરીયા :-** કારપેટ એરીયા એટલે બહારની અથવા અંદરની દિવાલ જેના ઉપર ઉભી કરવામાં આવી હોય તે વિસ્તાર સિવાયનો ઈમારતનો ભોંયતળિયાનો વિસ્તાર.
- (૪) **ચાલી :-** ચાલી એટલે સહિયારી સફાઈ લક્ષી અને બીજી સુવિધાઓ હોય કે ન હોય તેવા બે અથવા તેથી વધુ રહેણાંકની બનેલી અને નગરપાલિકાના નિયામકે રાજપત્રમાં જાહેરનામાંથી તે તરીકે જાહેર કરેલી હોય તેવી ઈમારત.
- (૫) **મિલકત વેરો :** "મિલકત વેરો" એટલે ઈમારતો તથા ખુલ્લી જમીન પર લેવામાં આવતો વાર્ષિક વેરો.
- (૫) આ નિયમોમાં વાપરેલ પણ જેની વ્યાખ્યા કરી ન હોય તેવા શબ્દો અને શબ્દો પ્રયોગનો અર્થ અધિનિયમમાં તેમનો જે આપ્યો છે તે થશે.
- (૬) **નગરપાલિકા વિસ્તારમાં આવેલી મિલકતના વેરાનો નિર્દિષ્ટ દર નીચે મુજબ રહેશે.**

અ.નં	વિગત	મિલકત વેરાના દર
૧	રહેણાંક ઝોન સુચિત બેઈઝ રેઈટ	રૂ. ૬ /- ૧ ચોરસ મીટરના
૨	બીન રહેણાંક ઝોન સુચિત બેઈઝ રેઈટ	રૂ. ૧૦ /- ૧ ચોરસ મીટરના
૩	જે મિલકતનો કારપેટ એરીયા ૪૦ ચોરસ મીટર કે તેથી ઓછો હોય	રૂ. ૧૫૦ /- વસુલ કરવાના રહેશે
૪	જે મિલકતનું ક્ષેત્રફળ ૨૫ ચોરસ મીટર કે તેથી ઓછું હોય, તેવા દરેક ઝુંપડા અને છાપરાં ઉપર વધુમાં વધુ વાર્ષિક.	રૂ. ૧૦૦ /- /- વસુલ કરવાના રહેશે

(૭) નગરપાલિકા વિસ્તારમાં જમીનો અને મકાનો ઉપર સરચાર્જ :-

ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર (સુધારા) વિધેયક - ૨૦૦૭ મુજબ સરકારશ્રી તરફથી નક્કી કરવામાં આવેલ દર

સ્લેબ	રહેણાંક અર્થે	કોમર્શીયલ (ધંધાર્થે)
૩૦૧ થી ૧૦૦૦	૩ %	૭ %
૧૦૦૧ થી ૨૫૦૦	૫ %	૧૧ %
૨૫૦૧ થી ૪૫૦૦	૬ %	૧૪ %
૪૫૦૧ થી ૬૦૦૦	૭ %	૧૬ %
૬૦૦૧ થી વધારે	૧૦ %	૨૦ %

(૮) સ્થળ પરિભળ નક્કી કરવા માટે નગરપાલિકાના તમામ વિસ્તારને નીચે મુજબના ગ્રેડમાં વિભાજીત કરવામાં આવશે.

ક્રમ	લોકેશન ગ્રેડ	વિસ્તારમાં આવતી સોસાયટી, પોળ, ચાલી, બજાર તથા અન્ય પ્રચલિત શબ્દ
૧.	એ ગ્રેડ (સમૃદ્ધ વિસ્તાર)	એસ.ટી.ડેપો થી ગબ્બા એસ્ટેટ, ગૌહરબાગ, નર્સરી રોડ, ચીખલીરોડ ની તમામ સોસાયટી, વી.એસ.પટેલ કોલેજ થી કોન્વેન્ટ રોડ, સોમનાથ મંદિર ની પાછળ ની તમામ સોસાયટી, સોમનાથ રોડ, ઈટવાલા કમ્પાઉન્ડ, ભગત ફળિયા, મોટો કોળીવાડ, માહ્યાવંશી મહોલ્લો, શ્રોફ એન્ડ કુ. ના પટ્રોલ પમ્પ સુધી નો તમામ વિસ્તાર વોર્ડ નં. ૧ મ્યુ. ધર નં. ૧ થી ૩૪૪૦/૧ વોર્ડ નં. ૧૦ મ્યુ ધર નં. ૧ થી ૭૮૪
૨.	બી ગ્રેડ (મધ્યમ વિસ્તાર)	સ્ટેશનરોડ, જવાહરરોડ, બંદર રોડ, બાંગીયા ફળિયા, માછી વાડ, સોનીવાડ, લીમડા ચોક, બજાર વિસ્તાર, બીલી અનાવીલ સ્ટ્રીટ સમશાન ભૂમી રોડ, દાંડેકર ચાલ, અલીફનગર, જવાહર એપાર્ટમેન્ટ, બીલી રોડ, વખારીયા બંદરરોડ, એમ. જી. રોડ, ગાયકવાડ મીલ ચાલ, માણેકબાઈ ટાટા રોડ, સ.વ. પટેલ રોડ, દેસરા રોડ, ભાઠારોડ, રાવલ ફળિયા નો તમામ વિસ્તાર વોર્ડ નં. ૨ મ્યુ. ધર નં. ૧ થી ૮૨૩, ૮૫૩ થી ૧૬૭૮ વોર્ડ નં. ૬ મ્યુ. ધર નં. ૧ થી ૧૬૮૯ વોર્ડ નં. ૩ મ્યુ. ધર નં. ૧ થી ૫૪૬ વોર્ડ નં. ૪ મ્યુ. ધર નં. ૧ થી ૬૫૭ વોર્ડ નં. ૫ મ્યુ. ધર નં. ૧ થી ૮૪૩ વોર્ડ નં. ૭ મ્યુ. ધર નં. ૧ થી ૮૫૬ વોર્ડ નં. ૮ મ્યુ. ધર નં. ૧ થી ૭૩૬ વોર્ડ નં. ૯ મ્યુ. ધર નં. ૧ થી ૪૭૦ ૯૬૫ થી ૯૯૩
૩.	સી ગ્રેડ (નબળા વિસ્તાર)	અવધૂતવાડી, ભાઠા ફળિયા, દેસરા કુંભારવાડ, રામજી મંદિર, જમના નગર, ચાંદની ચોક, જુની પ્રજાપતિ ચાલ, ઓરીયામોરા, શ્યામનગર, સાંઈનાથ નગર, ભાઠારોડ, નવીનગરી. વોર્ડ નં. ૧૦ મ્યુ. ધર નં. ૭૮૫ થી ૧૧૬૪ વોર્ડ નં. ૯ મ્યુ. ધર નં. ૪૭૧ થી ૯૬૪ વોર્ડ નં. ૯ મ્યુ. ધર નં. ૯૯૪ થી ૧૪૦૭/૧૫ વોર્ડ નં. ૨ મ્યુ. ધર નં. ૮૨૪ થી ૮૫૨

(૯) મિલકત વેરાની આકારણી કરતી વખતે નીચે દર્શાવ્યા મુજબના પરિભળો ધ્યાનમાં

(૧) સ્થળ પરિભળ :

સ્થળ (લોકેશન) પરિભળમાં રહેણાંક તેમજ રહેણાંક સિવાયના હેતુ માટે ઉપયોગમાં લેવાતી મિલકતને તેવા વિસ્તારના વિકાસને ધ્યાનમાં લઈને નીચે દર્શાવ્યા મુજબ ભારાંક આપવાના રહેશે :-

પરિભળ-૧ (F.-1)

માત્ર રહેણાંક હેતુ માટે	
લોકેશન આધારિત	
પરિભળ	ભારાંક
એ ગ્રેડ (સમૃદ્ધ વિસ્તાર)	૧.૨૫
બી ગ્રેડ (મધ્યમ વિસ્તાર)	૧.૦૦
સી ગ્રેડ (નબળા વિસ્તાર)	૦.૭૫

રહેણાંક સિવાય	
લોકેશન આધારિત	
પરિભળ	ભારાંક
એ ગ્રેડ (સમૃદ્ધ વિસ્તાર)	૧.૫૦
બી ગ્રેડ (મધ્યમ વિસ્તાર)	૧.૨૫
સી ગ્રેડ (નબળા વિસ્તાર)	૧.૦૦

## (૨) મિલકતનું આયુષ્ય :

રહેણાંક તેમજ રહેણાંક સિવાયના હેતુ માટે મિલકતના બાંધકામના આયુષ્યને ધ્યાનમાં લઈ તેને નીચે દર્શાવ્યા મુજબ ભારાંક આપવાના રહેશે.

## પરિભળ-૨ (F-2)

ક્રમ	મિલકતનું આયુષ્ય-પરિભળ	ભારાંક
૧.	૨૦ વર્ષ સુધી	૧.૦૦
૨.	૨૦ વર્ષથી વધુ પરંતુ ૪૦ વર્ષથી ઓછું	૦.૭૫
૩.	૪૦ વર્ષથી વધુ	૦.૫૦

## (૩) મિલકતના ભોગવટાનું પરિભળ :-

નગરપાલિકા વિસ્તારમાં આવેલ મિલકત, તે મિલકતના માલિક દ્વારા ભોગવટો કરવામાં આવે છે કે ભાડૂઆત દ્વારા તે બાબત ધ્યાનમાં રાખીને તેમજ ભારાંકને લક્ષમાં લઈ મિલકતવેરાના નિર્દિષ્ટ દરમાં વધારો કે ઘટાડો કરી શકાશે. આ માટેના ભારાંક નીચે મુજબ રહેશે.

## પરિભળ-૩ (F-3)

મિલકતનો ભોગવટો	
(રહેણાંક તેમજ રહેણાંક સિવાયના હેતુ માટે)	
પરિભળ	ભારાંક
મકાન માલિક દ્વારા ઉપયોગ	૧.૦૦
ભાડૂઆત દ્વારા ઉપયોગ	૧.૨૫

## (૪) મિલકતના બાંધકામનું પરિભળ :-

નગરપાલિકા વિસ્તારમાં આવેલ મિલકત માટે, મિલકતવેરો નક્કી કરવા માટે તેના બાંધકામના પ્રકારને ધ્યાને લઈને નીચે દર્શાવ્યા મુજબ ભારાંકને લક્ષમાં લઈને નક્કી કરવાનો રહેશે.

## પરિભળ-૪ (F-4)

મકાન બાંધકામનો પ્રકાર	
(રહેણાંક હેતુ માટે)	
પરિભળ	ભારાંક
સ્વતંત્ર બંગલો	૧.૨૫
ટેનામેન્ટ, રો હાઉસ	૧.૦૦
ફ્લેટ	૦.૭૫
પોળ, શહેરી વિસ્તારમાં રહેણાંકના મકાનો	૦.૭૫
ચાલી તથા ખુલ્લા પ્લોટ	૦.૫૦

## પરિભળ-૪-અ (રહેણાંક સિવાયના હેતુ માટે)

વિગતો	ભારાંક
બેંક, પેટ્રોલ પંપ, ગોડાઉન-વેર હાઉસ, વાણિજ્યિક અને ઔદ્યોગિક એકમની કચેરીઓ, સલાહકારો / તજજ્ઞોની કચેરીઓ, બહુહેતુક વ્યાપારી વેચાણ કેન્દ્ર, મોબાઈલ ફોન ટાવર તથા તેની કચેરીઓ વિગેરે..... આ ઉપરાંત આ ખંડના બીજા કોઈપણ પેટા ખંડમાં આવતી ન હોય તેવી નગરપાલિકા દ્વારા વખતો વખત નક્કી કરવામાં આવે તેવી આ પ્રકારની સઘળી ઇમારતો.	૪.૦૦
દુકાન, હોટલ, રેસ્ટોરન્ટ, મનોરંજન ગૃહો, સિમેમા ગૃહ, ગેરેજ, સર્વિસ સ્ટેશન, લોજીંગ-બોર્ડીંગ, ક્લબ હાઉસ, હોસ્પિટલ, દવાખાના, પ્રસુતિગૃહ, કોઈપણ પ્રકારની લેબોરેટરી, ટ્યુશન કોચીંગ ક્લાસ, હુન્નર શાળા	૩.૦૦

વિગેરે..... આ ઉપરાંત નગરપાલિકા ધ્વારા વખતો વખત નક્કી કરવામાં આવે તેવી આ પ્રકારની સઘળી ઈમારતો.		
<b>ઔદ્યોગિક એકમો અને કારખાના</b> <b>(ફક્ત ઉત્પાદન તથા પ્રોસેસીંગ કરતી ઈમારતો)</b>		
૧.	૧ થી ૧૦૦ ચો.મી.ના બાંધકામ વાળા વિસ્તાર માટે	૨.૦૦
૨.	૧૦૧ થી ૨૫૦ ચો.મી.ના બાંધકામ વાળા વિસ્તાર માટે	૧.૫૦
૩.	૨૫૧ થી ૫૦૦ ચો.મી.ના બાંધકામ વાળા વિસ્તાર માટે	૧.૨૫
૪.	૫૦૧ થી ૧૦૦૦ ચો.મી.ના બાંધકામ વાળા વિસ્તાર માટે	૧.૦૦
૫.	૧૦૦૧ થી વધુ ચો.મી.ના બાંધકામ વાળા વિસ્તાર માટે	૦.૭૫
૬.	ખુલ્લા પ્લોટ	૦.૫૦
<b>શૈક્ષણિક અને સામાજિક સંસ્થાઓ</b> સરકારી તેમજ અર્ધસરકારી કચેરીઓ, ખાનગી બાલ મંદિર-બાલવાડી, ખાનગી-સરકારી શાળાઓ / કોલેજો, કોમ્યુનીટી હોલ, મદ્રેસા, આ ઉપરાંત નગરપાલિકા ધ્વારા વખતો વખત નક્કી કરવામાં આવે તેવી આ પ્રકારની સઘળી ઈમારતો.		૧.૦૦
હવાડા, નાહવા ઘોવાના ઘાટ, પાણીની પરબ, પાંજરાપોળ, ગૌશાળા, પબ્લીક ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ ધ્વારા સંચાલિત સામાજિક સંસ્થાઓ(જેવી કે નારી સંરક્ષણ, ઘરડા ઘર, બહેરા મુંગા, અંધ અપંગ ગૃહ તથા ભીક્ષુક ગૃહ, વિના મુલ્યે સારવાર આપતા સાર્વજનિક દવાખાનાઓ, પુસ્તકાલયો, વિગેરે) આ ઉપરાંત નગરપાલિકા ધ્વારા વખતોવખત નક્કી કરવામાં આવે તેવી આ પ્રકારની સઘળી ઈમારતો.		૦.૭૫
મંદિર, મસ્જીદ, દેરાસર, ચર્ચ, રોજા, કબર, ગુરૂદ્વારા, અપાસરા, દરગાહ, અગિયારી, સમાધિ, ગ્રેવયાર્ડ, કબ્રસ્તાન, સ્મશાનગૃહ વિગેરે.		૦.૦૦

- (૧૦) પ્રતિ ચોરસ મીટર ના દરમાં દર બે વર્ષે ૧૦ ટકા નો વધારો આપોઆપ લાગુ પડશે
- (૧૧) જો કોઈ વિદ્યમાન ઈમારતના કારપેટ એરીયા માં વધારો થાય તે રીતે વધારો કરવામાં આવે ત્યારે આવી ઈમારતને અલગ ગણવાની રહેશે. અને જે વર્ષામાં વધારો કરવામાં આવે તે વર્ષ થી તેના અસ્તિત્વ ના સમય ગાળાની ગણતરી કરવાની રહેશે
- (૧૨) ચુકવવાપાત્ર મિલકતવેરો ૧ લી એપ્રિલથી શરૂ થતાં અને ૩૧ મી માર્ચે પુરા થતાં પ્રત્યેક વર્ષ માટે માંગણા બીલ મળ્યેથી નગરપાલિકા કચેરી / નગરપાલિકાએ વ્યવસ્થા કરેલ સ્થળે દિન-૧૫(પંદર) માં એક હપ્તેથી ચુકવવાના રહેશે.
- (૧૩) વેરાની રકમની વણતરીમાં ૫૦ પૈસા અથવા તેથી વધોની રકમને તેની નજીકના આખા રૂપીયામાં ગણવી અને રકમ ૫૦ પૈસા કરતાં ઓછી હોય ત્યારે તેને હિસાબમાં લેવી નહીં
- (૧૪) **મુકિતઓ :-**  
નીચે જણાવેલ ઈમારતો તથા જમીનોને ટેક્ષમાંથી માફી આપવામાં આવશે.  
(૧) ભાડે આપેલ ન હોય તેવી નગરપાલિકાની તમામ મિલકતો.  
(૨) નગરપાલિકા સંચાલિત તમામ શાળાઓ.  
(૩) માજી સૈનિકો, માજી સૈનિકોની વિધવાઓ
- (૧૫) આ નિયમોમાં દર્શાવ્યા હોય તે સિવાય પણ ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ -૧૯૬૩ તથા તદનુસાર રાજ્ય સરકારશ્રીએ અમલી બનાવેલ તમામ નિયમો તથા શરતો આપોઆપ લાગુ પડશે.



(૨) સ્પે.પાણી વેરો –  
નગરપાલિકા વિસ્તારમાં વોટર વર્ક્સ સમિતિ દ્વારા મંજૂર કરેલ પાણીના કનેક્શન રૂા.૫૦૦/- લેખે ડિપોઝીટ લઈ ,

રહેણાંકના કનેક્શન	૧/૨"	રૂા.૩૬૫/-
	૩/૪"	રૂા.૫૫૦/-
	૧"	રૂા.૮૫૦/-
ધંધાર્થે	૧/૨"	રૂા.૫૦૦/-
	૩/૪"	રૂા.૧૮૦૦/-
	૧"	રૂા.૨૧૦૦/-
નળ કનેક્શન મીટર સીસ્ટમ (૧૦૦૦ લિટર)		રૂા.૨૧૦૦/-
ધંધાર્થે કનેક્શન	૨"	રૂા.૬૦૦૦/-

(૩) આજીવન વાહન વેરો :-  
નગરપાલિકા વિસ્તારમાં આર.ટી.ઓ. કચેરી દ્વારા નોંધાયેલા બે પૈંડાવાળા વાહનોના રૂા.૩૦૦/- , ત્રણ પૈંડાવાળા વાહનોના રૂા.૫૦૦/- , ચાર પૈંડાવાળા વાહનોના રૂા.૧૦૦૦/- અને ભારે વાહનોના રૂા. આજીવન વાહનવેરો તરીકે વસુલ લેવામાં આવે છે.

(૪) થીયેટર ટેક્ષ:-  
નગરપાલિકા વિસ્તારમાં આવેલ થીયેટરના શો દીઠ રૂા.૨૫/- મનોરંજન ટેક્ષ વસુલ લેવામાં આવે છે. સ્ટેજ શો (નાટક) ના રૂા.૫૦/- લેવામાં આવે છે.

\* વેરો લેવાનો હેતુ :-  
નગરપાલિકા વિસ્તારની જાહેર જનતાને સુખાકારીનાં સાધનો જેવાં કે, રસ્તાની સુવિધા, રસ્તાની મરામત, જાહેર સ્ટ્રીટ લાઈટની મરામત, જાહેર રસ્તાની સફાઈ, આરોગ્યની સુખાકારી જેવી સુવિધાઓ પૂરી પાડવામાં આવે છે.

\* કર નિર્ધારણ માટેની કાર્યવાહિ અને માપ દંડ :-  
નગરપાલિકા વિસ્તારમાં આવેલ મકાનોની આકારણી ભાડા પદ્ધતિથી કરવામાં આવે છે. જેમાં શહેરના વિકસિત અને અવિકસિત વિસ્તારોને ધ્યાને લઈ ખરેખર ઉપજતા ભાડાને ધ્યાને લઈ માળવાળા માળ વગરનાને ધ્યાને લઈ મકાનોની દર ચાર વર્ષે (રીવાઈઝડ) આકારણી કરવામાં આવે છે. જે મકાનો કાચા (જુંપડા) હોય તેને માફી આપવામાં આવે છે.

મકાનોની આકારણી માસિક ભાડા પદ્ધતિથી કરી , માસિક ભાડાને બાર વડે ગુણી, વાર્ષિક ભાડામાંથી ૧૦% રકમ બાદ જતાં જે રકમ આવે તેને રહેણાંક માટે એકત્રિત મિલકત વેરા ૧૮% અને શિક્ષણવેરો ૧૦% રકમ બાદ જતાં જે રકમ આવે તેને ધંધાર્થે એકત્રિત મિલકત વેરો ૨૦% અને શિક્ષણ વેરો નકકી કરેલ સ્લેબ પ્રમાણે વસુલ લેવામાં આવે છે.

\* મોટા કસૂરદારોની યાદી

ધી ગાયકવાડ મીલ્સ પ્રા.લિ.	
મિલકત વેરો	- રૂા. ૪૮૩૫૬૮/-
શિક્ષણ વેરો	- રૂા. ૩૦૦૩૯૭/-
પાણી વેરો	- રૂા. ૩૬૬૯/-
વાહનવેરા	- રૂા. ૨૮૫૨/-
મકાન નંબર પ્લોટ	- રૂા. ૬૯૨૦/-
સફાઈ વેરો	- રૂા. ૬૪૮૦૦/-

લાઈટવેરા	- રૂ. ૬૪૮૦૦/-
નોટીશ ફી	- રૂ. ૭૬૬૮૫/-
ઓક્ટ્રોય	<u>- રૂ. ૪૫૩૭૫૭/-</u>
કુલ	- રૂ. ૧૪૫૭૪૪૮/-

વુડ પોલીમર પ્રા.લિ.	
મિલકત વેરો	- રૂ. ૨૪૧૮૨૬/-
શિક્ષણ વેરો	- રૂ. ૧૩૭૪૪૩/-
પાણી વેરો	- રૂ. ૮૪૭૫/-
વાહનવેરા	- રૂ. -/-
મકાન નંબર પ્લોટ	- રૂ. -/-
સફાઈ વેરો	- રૂ. ૧૨૬૦૦/-
લાઈટવેરા	- રૂ. ૧૮૮૦૦/-
નોટીશ ફી	- રૂ. ૩૦૭૫૬/-
ઓક્ટ્રોય	<u>- રૂ. ૪૦૦૦૦૦/-</u>
કુલ	- રૂ. ૮૫૧૦૦૦/-

૧૮.૭ વિજળી/પાણીના હંગામી અને કાયમી જોડાણો આપવા અને કાપવા અંગે  
(આ બાબત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન/નગરપાલિકા/યુપીસીએલ ને લાગુ પડશે.)

\* જોડાણ માટેની પાત્રતા

નગરપાલિકા વિસ્તારમાં પોતાની માલિકીનાં મકાનમાં મકાન ધારણકર્તા અથવા મકાન-માલિકની સંમતિ ભાડુતને આપવામાં આવતી હોય તો.

\* પૂર્વ જરૂરીયાતો (જો હોય તો) :

નિયત નમુનામાં ફોર્મ ઉપર લાયસન્સ પ્લમ્બર, સદસ્યશ્રીની સહી

×

\* અરજી માટેની સંપર્ક માહિતી : નાગરિક અધિકાર પત્ર વિભાગ ( જનસેવા કેન્દ્ર)

\* અરજી ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં) : રૂ. ૫-૦૦

\* અન્ય ફી/શુલ્ક (લાગુ પડતું હોય ત્યાં)

કનેક્શન મંજૂર થયેથી કનેક્શન ફી રૂ. ૫૦૦/- તથા સ્પે. પાણી વેરો રૂ. ૩૬૫/-

\* અરજીનો નમૂનો ( જો અરજી સાદા કાગળ પર કરવામાં આવી હોય તો અરજદારે પૂરી પાડવાની વિગતો જણાવો.)

નિયત નમુનામાં ફોર્મ ઉપલબ્ધ છે.

\* બિડાણો/દસ્તાવેજોની યાદી : --

\* બિડાણો/દસ્તાવેજોનો નમૂનો : --

\* અરજી કરવાની પદ્ધતિ :-

નિયત નમુનામાં ઘરકામ માટે, ઘંઘા માટે કેટલા વ્યાસનું કનેક્શન મેળવવાનું તે વિગત.

\* અરજી મળ્યા પછી જાહેર તંત્રમાં થનાર પ્રક્રિયા :-

જે-તે મકાનમાં બાકી વેરા વિગેરેની વસુલાત તેમજ વપરાશી પાણીનાં નિકાલની વ્યવસ્થાનાં અભિપ્રાય આવ્યા બાદ વોટર વર્ક્સ સમિતિમાં મંજૂર કરી કનેક્શન આપવામાં આવે છે.

\* બીલમાં વાપરેલ શબ્દ પ્રયોગોનું ટુકું વિવરણ : --

બીલ અથવા સેવાની બાબતમાં મુશ્કેલી હોય તો સંપર્ક માહિતી : યીફ ઓફિસરશ્રી,

બીલીમોરા નગરપાલિકા

\* ટેરીફ અને અન્ય ખર્ચ

૧/૨" વ્યાસનું કનેક્શન : રૂ. ૫૦૦/-

૩/૪" : રૂ. ૭૦૦/-

૧" : રૂ. ૧૦૦૦/-

તેમજ કનેક્શન રસ્તા ઉપરથી પસાર થતું હોઈ તેવા કિસ્સામાં રસ્તો ક્રોસ કરવા અંગે નિયમાનુસાર રસ્તા મરામત ફી વસુલ લેવામાં આવે છે.

૧૮.૮

જાહેર તંત્ર દ્વારા પુરી પાડવામાં આવનાર અન્ય સેવાઓની વિગત.

બીલીમોરા નગરપાલિકા, માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ વિડીયો કાન્ફરન્સ  
તા.૨૬-૭-૨૦૦૬

૧. જાહેર સત્તામંડળો :
  - ❖ વિભાગ હસ્તકના જાહેર સત્તા મંડળોએ પુરતી સંખ્યામાં મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી/જાહેર માહિતી અધિકારી /એપેલેટ ઓથોરીટી ની નિમણૂક કરી છે કેમ? — હા  
(૧)મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી અને હેડક્લાર્ક,બીલીમોરા નગરપાલિકા  
(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ ઓફિસર, બીલીમોરા નગરપાલિકા  
(૩)એપેલેટ ઓથોરીટી પ્રાંત ઓફિસર અને નાયબ કલેક્ટર, નવસારી જીલ્લા, નવસારી.
૨. પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર્સ (PAD)
  - ❖ વિભાગ હસ્તકના કેટલા જાહેર સત્તા મંડળોએ તેઓના પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર્સ પ્રસિધ્ધ કર્યા છે? — વિભાગ હસ્તકના પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર્સ પ્રસિધ્ધ કરેલ છે.
  - ❖ પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર્સ સામાન્ય પ્રજા સમજી શકે તેવા છે કે કેમ? વિભાગે તેની ચકાસણી કરી છે કેમ? — પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર્સની માહિતી સરળ ભાષામાં છાપેલી નકલોમાં નગરપાલિકા કચેરીએ ઉપલબ્ધ છે.
  - ❖ પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર્સ દરેક પી.આઈ.ઓ.ને ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવ્યા છે? — હા,
૩. જાહેર માહિતી અધિકારી (PIO)
  - ❖ જાહેર સત્તા મંડળોમાં યોગ્ય સંખ્યામાં જાહેર માહિતી અધિકારીઓ નિમણૂક થઈ છે? હા
  - ❖ દરેક જાહેર માહિતી અધિકારીને આર.ટી.આઈ.એક્ટ અંગેનું પૂરતું જ્ઞાન /જાણકારી છે? — હા,
  - ❖ પી.આઈ.ઓ.ને તાલિમ ની જરૂરીયાત જણાય છે ? તેમને સ્પીષા અથવા જીલ્લા કક્ષાએ અથવા ડિપાર્ટમેન્ટલ ટ્રેઈનર્સ વ્હારા તાલિમ અપાય છે? વિભાગ વ્હારા માસ્ટર્સ ટ્રેઈનર્સ (TOT) ની યાદી ડાઉન લોડ કરવામાં આવી છે? આર.ટી.આઈ. ની કામગીરી માટે તેઓની સેવાલેવામાં આવે છે? — હા, એ.પી.આઈ.ઓ.ને તાલિમ આપવાની જરૂર છે.
  - ❖ પી.આઈ.ઓ. પાસે સરકારે પ્રસિધ્ધ કરેલા અધિનિયમ, નિયમો, પરિપત્રો જાહેર નામાની નકલ ઉપલબ્ધ છે? —હા, ઉપલબ્ધ છે.
  - ❖ શું પી.આઈ.ઓ. તેમની ફરજો અને કાર્યોની સાથે સાથે વિભાગીય અપીલ સત્તાધિકારી અને રાજ્ય માહિતી કમિશ્નરશ્રીની ફરજો અને કાર્યોથી માહિતગાર છે? શું તેઓ "રીપોર્ટીંગ એન્ડ કોમ્પ્લાયન્સ સીસ્ટમથી માહિતગાર છે? — હા, માહિતગાર છે.
૪. મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી (APIO):
  - ❖ તેઓ તેમની ફરજો અને કાર્યો થી માહિતગાર છે? —હા,
  - ❖ શું તેઓ જાણે છે કે ,તેઓ પી.આઈ.ઓ. ના સર્બોડીનેટ ઓફિસર નથી? —હા,
૫. વિભાગીય અપીલ સત્તાધિકારી (D.A.A):  
લાગુ પડતું નથી.
૬. રેકર્ડ મેનેજમેન્ટ (Record Management) :
  - ❖ આર.ટી.આઈ.એક્ટની કલમ-૪ (૧) (એ) પરિપુર્ણ થાય એ રીતે રેકર્ડ મેનેજમેન્ટ અંગેનું લાંબા ગાળાનું આયોજન કરવામાં આવ્યું છે કે કેમ? —આર.ટી.આઈ.એક્ટની કલમ ૪(૧)(એ) પરિપુર્ણ થાય તે રીતે રેકર્ડ મેનેજમેન્ટ અંગે લાંબાગાળાનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.  
લાગુ પડતું નથી.
  - ❖ રેકર્ડના અભાવે અથવા સમયમર્યાદામાં રેકર્ડ ન મળવાને કારણે આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળની કેટલી અરજીઓ નકારવામાં આવી છે? —કોઈપણ અરજી નકારવામાં આવતી નથી.
૭. ત્રિમાસિક માહિતી પત્રક:  
આર.ટી.આઈ. એક્ટના અમલ હેઠળ થયેલી કામગીરી અંગેની જે ત્રિમાસિક પત્રક આયોગ અને વ.સુ.તા.પ્રભાગને મોકલી આપવાનું હોય છે. તે આપના વિભાગ તરફથી મોકલી આપવામાં આવે છે કે કેમ? — આર.ટી.આઈ.એક્ટના અમલ હેઠળ કામગીરી અંગેનું ત્રિમાસિક પત્રક આયોગને મોકલવા નોંધ લીધી છે.
૮. તાલિમ:  
પી.આઈ.ઓ.એ તાલિમ સ્પીષા વ્હારા મેળવેલ છે.

ચીફ ઓફિસર  
બીલીમોરા નગરપાલિકા